



JOVENTUT

SOL-LICITUD DE SUBVENCIÓ ORDINÀRIA PER A ASSOCIACIONS JUVENILS D'ALMUSSAFES. EXERCICI 2026

A	DADES DE L'ENTITAT SOL-LICITANT		
NOM :		CIF: :	
ADREÇA:		LOCALITAT:	PROVÍNCIA:
C.P.:	TELÈFON:	E-mail:	
B	DADES DEL RESPONSABLE DE LA ENTITAT		
NOM I COGNOMS:		DNI:	
ADREÇA:		LOCALITAT:	PROVÍNCIA:
C.P.:	E-mail:		TELÈFON:
C	EXPOSA:		
Que es coneix i accepten les bases per què es regix la convocatòria de SUBVENCIÓ ORDINÀRIA ACTIVITATS A REALITZAR PER LES ASSOCIACIONS JUVENILS D'ALMUSSAFES. EXERCICI 2026.			
D	SOL-LICITA:		
Siga admesa la documentació que s'acompanya per a participar en l'esmentada convocatòria.			
E	DECLARACIÓ RESPONSABLE:		
<p>1. Que en la sessió celebrada por l'Assemblea General el dia _____ del mes _____ de l'any _____, es va aprovar el programa d'activitats i d'inversió per a l'exercici.</p> <p>2. El numere de socis en l'actualitat és de:</p> <p>3. Que la entitat està inscrita en: -.Registre d'associacions de la C. Valenciana, amb el núm. de inscripció : -. *Registre de d'associacions juvenils de la C. Valenciana (IVAJ), amb el núm. d'inscripció:</p>			
<p>Almussafes, a _____ de _____ de 2026</p> <p>EL / LA REPRESENTANT</p> <p>FIRMA : _____</p>			

F DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA (Marcar amb una X)

A) De caràcter general i obligatori:

1. Document que acredita l'existència de la secció o denominació anàloga. (*Només per a entitats que no estiguen inscrites en el Registre d'Associacions de l'Ajuntament d'Almussafes*).
2. Descripció del projecte i programa d'activitats a realitzar durant l'exercici de 2025-2026 o de 2026 si l'entitat funciona en any natural.
3. Targeta d'identificació fiscal de l'entitat sol·licitant.
4. **Annex 1**, declaració del representant de l'entitat.

B) De caràcter valoratiu i obligatori:

- Certificat i relació completa dels integrants de l'entitat expedit pel Secretari d'esta.

La següent documentació ja va ser entregada a l'Ajuntament d'Almussafes i actualment no hi ha cap modificació (marcau el que procedisca).

- Targeta d'identificació fiscal de l'entitat sol·licitant.

Entregada en la sol·licitud de la subvenció _____ del any _____

INFORMACIÓ:

Document de Domiciliació Bancària. No serà necessari aportar el document si ja obrara en poder de l'Administració.

En el cas que hagueren canvis o no *conste en l'Administració per a tractar-se de noves altes, hauran de presentar les noves dades en el tràmit que consta en la seua electrònica de l'Ajuntament «manteniment de tercers per a cobraments i pagaments, url:

<https://almussafes.sede.dival.es/carpetaciudadana/tramite.aspx?idtramite=13539>

En relació amb la sol·licitud presentada , es procedix per esta Alcaldia, en compliment d'allò disposat en l'article 21 de la Llei 39/2015, de 2 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, a INFORMAR-LO que:

1. El termini màxim normativament establert per a la resolució i notificació d'allò sol·licitat serà segons el qual corresponga en funció del procediment que es tracte, i en tot cas, en el règim general de 6 MESOS, comptadors des de la data en què la seua sol·licitud ha tingut entrada en el Registre General d'este Ajuntament.
2. Transcorregut este termini sense haver-se notificat resolució expressa per l'òrgan competent d'este Ajuntament, tindrà els efectes previstos en l'art. 24 de la Llei 39/2015 citada anteriorment, sense perjudici del qual s'establixen en les normes internes municipals.

De conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'Octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'informa que , a l'efecte del procediment administratiu, l'Ajuntament d'Almussafes podrà demanar o consultar , en nom meu, informació o documents , de caràcter preceptiu o facultatiu, que consten a altres administracions públiques, eximint de la necessitat d'aportar, una vegada verificada la disponibilitat i idoneïtat d'estos.

Les dades personals continguts en este imprés seran incloses en un fitxer per al seu tractament pel *Ayuntamiento de Almussafes , en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, podent dirigir-se al Registre General de l'Ajuntament per a exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons el que es disposa en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (BOE *núm.294, DE 06/12/18)

Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació, en primer lloc davant el nostre Delegat de Protecció de Dades *dpd@almussafes.org, o si és el cas, davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades www.aepd.es.



JOVENTUT

ACREDITACIÓ EXISTÈNCIA SECCIÓ O DENOMINACIÓ ANÀLOGA

Només en cas d'entitats no inscrites en el Registre d'Associacions de l'Ajuntament d'Almussafes i tinguen una secció o similar en funcionament de manera anual a Almussafes

RESPONSABLE 1 DESIGNAT COM A INTERLOCUTOR A L'AJUNTAMENT:

CÀRREC:

NOM I COGNOMS:

DNI:

ADREÇA:

LOCALITAT:

TELÈFON:

CORREU ELECTRÒNIC:

RESPONSABLE 2:

CÀRREC:

NOM I COGNOMS:

DNI:

ADREÇA:

LOCALITAT:

TELÈFON:

CORREO ELECTRÒNIC:

RESPONSABLE 3:

CÀRREC:

NOM I COGNOMS:

DNI:

ADREÇA:

LOCALITAT:

TELÈFON:

CORREO ELECTRÒNIC:

RESPONSABLE 4:

CÀRREC:

NOM I COGNOMS:

DNI:

ADREÇA:

***LOCALITAT:**

TELÈFON:

CORREU ELECTRÒNIC:



JOVENTUT

DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE I PROGRAMA D'ACTIVITATS A REALITZAR DURANT L'EXERCICI DE

DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE
A) PROGRAMA DE ACTIVITATS DETALLAT:

NOM DE L'ACTIVITAT	DATA	Núm. POSSIBLES PARTICIPANTS

B) RELACIÓ DETALLADA DE LES DESPESES DE CADASCUNA DE LES ACTIVITATS:

	<u>NOMBRE DE L'ACTIVITAT</u>	<u>IMPORTE</u>
1.-	<input type="text"/>	<input type="text"/> €
2.-	<input type="text"/>	<input type="text"/> €
3.-	<input type="text"/>	<input type="text"/> €
4.-	<input type="text"/>	<input type="text"/> €
5.-	<input type="text"/>	<input type="text"/> €
6.-	<input type="text"/>	<input type="text"/> €
7.-	<input type="text"/>	<input type="text"/> €
8.-	<input type="text"/>	<input type="text"/> €
9.-	<input type="text"/>	<input type="text"/> €
10.-	<input type="text"/>	<input type="text"/> €
11.-	<input type="text"/>	<input type="text"/> €
12.-	<input type="text"/>	<input type="text"/> €
DESPESA TOTAL DE L'ENTITAT		<input type="text"/> €

C) RELACIÓ DETALLADA DELS INGRESSOS DE CADASCUNA DE LES ACTIVITATS:

	<u>NOM DE L'ACTIVITAT</u>	<u>IMPORTE</u>
1.	<input type="text"/>	<input type="text"/> €
2.	<input type="text"/>	<input type="text"/> €
3.	<input type="text"/>	<input type="text"/> €
4.	<input type="text"/>	<input type="text"/> €
5.	<input type="text"/>	<input type="text"/> €
6.	<input type="text"/>	<input type="text"/> €
7.	<input type="text"/>	<input type="text"/> €
8.	<input type="text"/>	<input type="text"/> €
9.	<input type="text"/>	<input type="text"/> €
10.	<input type="text"/>	<input type="text"/> €
11.	<input type="text"/>	<input type="text"/> €
12.	<input type="text"/>	<input type="text"/> €
INGRESSOS TOTALS DE L'ENTITAT		<input type="text"/> €

L'import total previst de les despeses i ingressos generals han de coincidir.