



## EDUCACIÓ

# **BASES DE SUBVENCIONS EN CONCEPTE D'AJUDES ALS CENTRES EDUCATIUS PÚBLICS D'ALMUSSAFES PER A L'ADQUISICIÓ DE MATERIAL INVENTARIABLE PER A DESENROTLLAR PROJECTES TECNOLÒGICS I DIGITALS.**

## **EXPOSICIÓ DE MOTIUS I NORMATIVA APLICABLE**

A fi de garantir una educació de qualitat i per a tots els jòvens residents a Almussafes, des de l'Ajuntament es vol facilitar als Centres Educatius Públics de la localitat l'opció de desenrotllar projectes tecnològics i digitals que milloren la metodologia de l'ensenyança mitjançant ajudes per a l'adquisició de determinat material tecnològic. Per això, s'establixen les següents bases reguladores d'ajudes per a l'adquisició de material inventariable als CEIP i IES d'Almussafes per a desenrotllar projectes tecnològics i digitals que milloren les aptituds i capacitats de l'alumnat en l'ús d'estes noves ferramentes.

En el marc de les competències que estableix la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i posteriorment en la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local, este Ajuntament te la voluntat de garantir una educació de qualitat i per a tots els jòvens residents a Almussafes.

Les ajudes es concedixen en règim de concurrència competitiva i tindran caràcter de subvenció pel que es regiran per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

La gestió de les subvencions es realitzarà d'acord amb els principis següents:

- Publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.
- Eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'Administració atorgant.
- Eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

Així mateix, s'ajusten al que disposa el Pla Estratègic de Subvencions (2024-2027), aprovat per l'Ajuntament Ple el 14 de març de 2024, i l'Ordenança General de Subvencions, aprovada per l'Ajuntament Ple en sessió celebrada el 9 de gener de 2020, que fixa els criteris de concessió, gestió, justificació i si és el cas, reintegrament, control previ i control financer i infraccions administratives de les subvencions que s'atorguen.

Els procediments regulats en les presents Bases, s'ajustaran, en tot cas, al que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i de la Legislació Local.

## **PRIMERA. Objecte**

És l'objecte de la present convocatòria regular les bases específiques que han de regir el procediment de concessió de subvencions o ajudes econòmiques als CEIP Almussaf i Pontet i IES d'Almussafes per a l'exercici 2025, per a l'adquisició de equipament tecnològic inventariable dirigit al desenrotllament de projectes didàctics dins de les matèries obligatòries d'educació primària, secundària, batxillerat i cicles formatius, que es puga adquirir conforme al Catàleg DelegaTIC creat a través de la

Resolució de 3 d'octubre de 2024, de la Direcció General de Infraestructures Educatives, publicada en el DOGV 9955, de 11 d'octubre de 2024.

Cada centre educatiu podrà presentar com a màxim un projecte.

### **SEGONA. Import de l'ajuda i finançament**

La quantia màxima destinada a esta convocatòria d'ajudes serà de 7.500 euros, de les quals 5.000 euros seran a càrrec de l'aplicació pressupostària 3230.78900 i 2.500 euros a càrrec de l'aplicació 3261.78900 del Pressupost General de l'Ajuntament per a l'exercici 2025.

### **TERCERA. Quantia de les subvencions.**

Es podrà subvencionar fins al 100% del material inclòs en els diferents projectes, amb l'única limitació que la suma dels imports concedits no supere l'import total consignat en el pressupost general, que serà:

- a) CEIP Almassaf i CEIP Pontet: 5.000 euros
- b) IES Almussafes: 2.500 euros

L'import de la subvenció a concedir vindrà determinat per l'aplicació dels criteris de valoració establits en la present convocatòria.

En cas que les quanties a subvencionar als sol·licitants superen la consignació inicial, es distribuirà la quantitat disponible equitativament i de manera proporcional al resultat obtingut per la valoració objectiva realitzada inicialment.

### **QUARTA. Requisits per a ser beneficiaris**

Tindran la condició de beneficiaris els centres educatius públics de la localitat, sempre que es troben en la situació que legitime la seua concessió.

Podran obtindre la condició de beneficiaris, els centres educatius locals en els quals concórreguen les circumstàncies següents:

- a) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, així com no ser deutor de l'Ajuntament d'Almussafes.
- b) No estar incurs en cap de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- c) Haver justificat degudament qualsevol subvenció concedida per este Ajuntament amb anterioritat.

### **QUINTA. Activitats subvencionables.**

Seràn subvencionables les despeses dels materials inventariables per a dur a terme els projectes tecnològics desenrotllats, com ara material de robòtica i electrònica, material para experiments científics, impressors 3D, antenes repetidores, realitat virtual i altres que estiguen dirigides a la implantació dels projectes tecnològics i innovadors, sempre que estiguen inclosos en el Catàleg DelegaTIC creat per la Direcció General d'Infraestructures Educatives a través de la Resolució de 3 d'octubre de 2024 (DOGV 9955, de 11/10/24).

No podran considerar-se material a subvencionar: ordinadors personals, portàtils, impressores de negra/làser, pissarres digitals, projectors i altres elements que aporta la Conselleria per al normal funcionament del centre.

## EDUCACIÓ

### **SEXTA. Sol·licitud, termini de presentació i documentació a presentar**

El termini de presentació de sol·licituds, serà d'un mes des de el endemà de la publicació de les presents bases en el Butlletí Oficial de la Província de València, via telemàtica pel tràmit disponible en la seu electrònica de l'Ajuntament en la forma establida en la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

**La sol·licitud** de subvenció s'ajustarà al model d'esta convocatòria i implicarà l'acceptació íntegra de les presents bases. Els corresponents models de sol·licitud i la resta de documentació compresa en els annexos, estarà disponible en la web municipal

<https://almussafes.net/servicios/subvenciones/subvencions-esports-cultura-educacio-i-joventut/subvencions-educacio/>

**1.** La sol·licitud anirà firmada de manera obligatòria pel representant legal, i contindrà:

a) Declaració responsable per part del sol·licitant de no trobar-se incurs en cap dels supòsits arrellegats en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, així com l'autorització perquè l'òrgan concedent obtinga, de manera telemàtica, els certificats de l'Agència Estatal i de la Tresoreria General de la Seguretat Social i la resta al fet que siguen necessaris per a la resolució de la sol·licitud.

b) Declaració d'haver-hi o no sol·licitat este tipus de subvenció a altres administracions públiques o privades, si s'hagueren convocat. I compromís de notificar la recepció i import de la mateixa en cas de ser beneficiari, així com l'obligació de reintegrar-la si al costat de la de l'Ajuntament supera el 100% del cost del material i es troba al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions en este Ajuntament.

c) Pressupost total de gastos del projecte, on s'inclouran el material inventariable tecnològic pel qual se sol·licita la subvenció.

Al costat de la sol·licitud haurà d'aportar **la següent documentació:**

**2. Projecte** a desenrotllar amb els següents punts:

1. Identificació de les necessitats que justifiquen el projecte.
2. Objectius generals i específics i competències que es desenrotllen.
3. Metodologia a desenrotllar.
4. Descripció dels continguts/activitats a realitzar.
5. Aplicació pràctica i nombre de participants.
6. Avaluació dels resultats.
7. Pressupost del projecte. Indicació del material tecnològic a subvencionar.

En el cas que hagen canvis o no conste en l'Administració per tractar-se de noves altes, es presentaran les noves dades en el tràmit que consta en la seu electrònica de l'Ajuntament "manteniment de tercers per a cobraments i pagaments" URL

<https://almussafes.sede.dival.es/carpeta ciudadana/tramite.aspx?idtramite=13539>

**Requisits que ha de complir el centre sol·licitant, la documentació del qual aporta l'Ajuntament amb autorització de la sol·licitud**

- a) Certificat del Tresorer municipal de no tindre deutes amb l'Administració Municipal.
- b) Certificats de l'Agència Estatal i de la Tresoreria de la Seguretat Social d'estar al corrent en el pagament de les seues obligacions, prèvia autorització del sol·licitant acceptada en la presentació del model instància, sinó hi ha manifestació en contra.

### **SÈPTIMA. Criteris de baremació.**

#### **1. Projecte a desenrotllar: Fins a 75 punts.**

- a) Identificació de les necessitats que justifiquen el projecte: 10 punts.
- b) Objectius generals i específics i competències que es desenrotllen: 10 punts.
- c) Metodologia a desenrotllar: 10 punts.
- d) Descripció dels continguts/activitats a realitzar: 10 punts.
- e) Aplicació pràctica: 20 punts
- f) Número d'alumnes participants fins a 10 punts:
  - de 50 a 75 alumnes: 3 punts
  - de 76 a 100 alumnes: 6 punts
  - més de 100 alumnes: 10 punts
- g) Avaluació dels resultats: 5 punts.

#### **2. Transversalitat: Fins a 15 punts.**

- a) Desenrotllat en una assignatura: 5 punts.
- b) Desenrotllat en dos assignatures: 10 punts.
- c) Desenrotllat en tres assignatures: 12 punts.
- d) Desenrotllat en més de tres assignatures: 15 punts.

#### **3. Visualització pràctica del projecte. Fins a 10 punts.**

Es valorarà la realització d'accions com a vídeos, exposició final, etc.

### **OCTAVA. Instrucció del procediment.**

El procediment de concessió s'ajustarà, en el no previst en les presents bases, al que es disposa en el títol I "Procediments de concessió i gestió de les subvencions" de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

#### **Instrucció:**

1. La instrucció del procediment de concessió de subvencions correspondrà al Departament de Educació, el qual realitzarà d'ofici quantes actuacions estime necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals ha de formular-se la proposta de resolució.
2. L'òrgan instructor haurà de verificar que els sol·licitants es troben en la situació que fonamenta la concessió de la subvenció o que en ells concorren les circumstàncies i es complixen les condicions i requisits previstos en les bases i convocatòria per a poder ser beneficiaris, podent en tot moment, d'acord amb els criteris establits en les presents bases, demanar quants informes estime necessaris per a resoldre o que siguin exigits per les normes que regulen la subvenció.
3. Si la sol·licitud no reuneix els requisits establits en la present convocatòria, o no fora acompanyada de la documentació exigible, es requerirà a la persona interessada perquè en la data màxima i improrrogable de deu dies, esmene les faltes detectades o l'aportació dels documents preceptius, en el termini i amb els efectes establits en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, indicant-li que si no es \*efectuar\*á se li desistirà de la



## EDUCACIÓ

seua sol·licitud prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes que preveu este article 21.

Sense prejuí de l'anterior, en qualsevol moment al llarg del procediment es podrà instar el sol·licitant perquè emplene qualsevol altre requisit o tràmit omés, d'acord amb el que s'establix en l'article 73 de LPACA, concedint a este efecte un termini de deu dies hàbils a partir de la notificació, amb exprés advertiment que, de no s'així, se li podrà declarar perdut el dret de la tramitació de la seua sol·licitud. No obstant això, s'admetrà l'actuació de l'interessat i produirà els seus efectes legals si es produïra abans o dins del dia en què es notifique la resolució en què es tinga per transcorregut el termini.

4. Avaluades les sol·licituds per l'òrgan instructor, s'emetrà informe tècnic en el qual conste que les persones beneficiàries complixen tots els requisits necessaris per a accedir a les mateixes i la baremació corresponent.

5. Una vegada avaluades les sol·licituds per l'òrgan instructor, correspondrà a la Comissió de Valoració, l'emissió d'una proposta de resolució en la qual es concrete el resultat de l'avaluació efectuada, degudament motivada.

6. La comissió de valoració formularà proposta de resolució per a la seua elevació per el/la Regidor/a Delegat/a a l'Alcaldia, com a òrgan competent per a la seua resolució, previ informe fiscal corresponent.

7. La comissió avaluadora per a la instrucció del procediment estarà integrat per:

- El regidor d'Educació que actuarà com a president, o regidor/a en qui delegue.
- El director de l'àrea o personal tècnic que li substituïska.
- Un/a funcionari/a del departament que actuarà com a secretari/a.

Els membres de la mateixa estan nomenats per Resolució de l'Alcaldia número 1662, d'11 de juliol de 2023

### **Resolució**

L'òrgan competent per a la resolució de concessió d'ajudes, dictarà la resolució definitiva, en la qual s'inclourà la relació de sol·licitants als quals se li concedix la subvenció i aquells als quals, si és el cas i de manera expressa i motivada, se'ls desestimen i resolent si és el cas les al·legacions presentades. La notificació de l'acord de resolució es realitzarà mitjançant publicació en el Tauler d'anuncis de la web municipal de l'Ajuntament d'Almussafes.

El termini màxim per a resoldre, notificar i publicar les subvencions concedides no podrà excedir de 6 mesos. Vençut el termini de resolució sense que esta haja sigut dictada expressament, els interessats podran entendre desestimada la seua sol·licitud per silenci administratiu, de conformitat amb l'article 24,1 de la Llei de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La resolució posarà fi a la via administrativa, de conformitat amb el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Contra esta podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant de l'Ajuntament en el termini d'un mes, o bé interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar en els dos casos des del següent dia de la publicació de la resolució.

**NOVENA. Justificació de la subvenció: documentació i termini.**

Per a la justificació de la subvenció, els centres subvencionats queden obligats a presentar, davant l'Ajuntament d'Almussafes, fins al 31 d'octubre de 2025 la documentació que s'indica a continuació, llevat que la concessió fora posterior a esta data, llavors caldrà justificar abans de la finalització d'un mes des de la concessió i en tot cas abans del 15 de desembre de 2025:

Els beneficiaris hauran de presentar la següent documentació:

1.- Fitxa de justificació d'acord amb el model oficial, en la qual es farà constar:

- memòria del projecte subvencionat
- relació gastos i ingressos del projecte

2.- Originals de les factures o justificants que reunisquen els requisits legals oportuns del curse escolar present, gastos que hauran de reunir les següents característiques:

- Número de factura
- Dades identificatives de l'expedidor (nom, cognoms, denominació o raó social, NIF i domicili).
- Dades identificatives del destinatari, que haurà de ser l'entitat subvencionada (nom, cognoms, denominació o raó social, NIF i domicili).
- Descripció detallada, preu unitari i total, havent de reflectir-se l'IVA corresponent; quan la quota es repercutisca dins del preu haurà d'indicar-se "IVA inclòs".
- Lloc i data d'emissió.
- En cas que el document original estiguera redactat en idioma diferent del valencià i/o castellà haurà d'anar acompanyat de la seua traducció.

3.- Model de justificació econòmica, on es detallaran el número, data, proveïdor, concepte i import de les factures presentades per a justificar **(Annex 2)**

4.- En el supòsit que les entitats subvencionades, a més de la quantia que l'Ajuntament els puga concedir tingueren uns altres subvencions, tant públiques com privades, hauran d'aportar també **annex 3**, en el qual especificaran:

- a) La relació de les entitats que les ha subvencionat
- b) La quantia que cada entitat els ha subvencionat.
- c) Import total de totes les subvencions rebudes
- d) Relació de factures que s'han presentat per a justificar estes subvencions

Es justificarà una vegada concedida la subvenció i realitzat el gasto total del projecte.

La justificació haurà de referir-se als conceptes indicats en el pressupost de gastos i ingressos presentat amb la documentació i per l'import total de la quantitat concedida com a subvenció.

En cas que la justificació de gastos siga inferior a l'import concedit, la subvenció es reduirà proporcionalment a la despesa justificada.

Transcorregut el termini per a la justificació de la subvenció sense que s'haja procedit per l'interessat a presentar ninguna documentació justificativa del gasto, o aquesta fora insuficient, es procedirà per l'administració a requerir-los i concedir-los un termini improrrogable de 10 dies perquè acrediten el gasto realitzat, transcorregut el qual sense que s'esmenen les deficiències observades, es procedirà sense més a la revocació de la subvenció concedida i, si és el cas, a la sol·licitud dels reintegraments procedents.



## EDUCACIÓ

### **DESENA. Forma de pagament.**

Una vegada concedida la subvenció en els termes de les presents bases, l'Ajuntament procedirà a un primer pagament del 50% del total de la subvenció concedida, sense cap garantia, en virtut del que es disposa en l'article 42.2 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

El restant 50% s'abonarà als beneficiaris una vegada hagen justificat el gasto realitzat.

Per a les subvencions concedides, serà motiu de desestimació:

- 1.- El no haver justificat degudament subvencions concedides amb anterioritat. En este supòsit no podrà obtindre cap subvenció.
- 2.- No desenrotllar el projecte pel qual es va concedir l'ajuda. No podrà obtindre subvenció i en cas que se li haja ingressat alguna quantia, deu tornar-la.

Per a les subvencions concedides, serà motiu de minoració de la quantitat que la justificació no aconseguisca el 100% de la quantitat concedida, reduint-se proporcionalment a la quantitat correctament justificada.

### **ONZENA. Obligacions dels beneficiaris.**

Són obligacions dels beneficiaris les que s'assenyalen en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, que són:

- a) Complir l'objectiu i realitzar l'activitat objecte de finançament.
- b) Complir amb les directrius establides per la Resolució de 3 d'octubre de 2024, de la Direcció General d'Infraestructures Educatives en quant a l'autorització prèvia per a l'adquisició dels productes.
- c) Justificar davant l'Ajuntament el compliment dels requisits i condicions per a ser beneficiari i la realització de l'activitat objecte de finançament mitjançant els documents acreditatius del gasto realitzat.
- d) Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions per a la mateixa finalitat que la subvencionada per l'Ajuntament. Esta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, per part de l'Ajuntament, aportant quanta informació els siga requerida.
- f) Acreditar davant l'Ajuntament estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social mitjançant certificats de l'AEAT. i de la Tresoreria de la Seguretat Social que així ho acrediten (en la forma establida en el paràgraf primer de la Base Sexta).
- g) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats, si això és exigible, i d'acord amb la legislació sectorial aplicable al beneficiari.
- h) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts inclosos documents electrònics durant almenys els cinc anys posteriors al de concessió de la subvenció.
- i) Adoptar les mesures de difusió, donant publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions, o qualsevol altre tipus de què

siguen objecte de subvenció, en compliment de la normativa vigent en matèria de transparència.

- j) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats en l'article 37 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.

Així com:

- a) Els centres educatius hauran de donar l'adequada publicitat, a través dels mitjans que consideren, que el material del projecte desenrotllat ha sigut subvencionat per l'Ajuntament d'Almussafes.
- b) La realització del projecte per al qual fora concedida la subvenció, serà d'exclusiva responsabilitat del sol·licitant, estant al seu càrrec els mitjans personals i materials que es precisen per al compliment de les obligacions fiscals i de la Seguretat Social que es deriven d'estes.
- c) Comunicar en el termini de 15 dies naturals la variació de qualsevol de les circumstàncies al·legades que pogueren donar lloc a la modificació, suspensió o extinció de la presentació reconeguda.
- d) Segons la legislació vigent totes les subvencions econòmiques han de ser declarades davant la hisenda pública.

### **DOTZENA. Reintegrament**

El reintegrament de les subvencions s'ajustarà al que es disposa el capítol I del Títol II de la Llei 38/2003 de 17 de novembre.

En tot cas se procedirà al reintegre de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, en els següents casos:

- a) Obtenció de les subvencions falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquélles que haurien pogut impedir-ho.
- b) Incompliment total o parcial de l'objecte, de l'activitat, del projecte o la no-adopció del comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- c) Incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, en els termes establits en l'article 30 d'esta llei, i si és el cas, en les normes reguladores de la subvenció.
- d) Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió contingudes en l'apartat 4 de l'article 18 d'esta llei.
- e) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstes en els articles 14 i 15 de la llei de subvencions, així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan d'això es derive la impossibilitat de verificar l'ús donat als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- f) Incompliment de les obligacions imposades per l'Administració a les entitats col·laboradores i beneficiaris, així com dels compromisos per estos assumits, amb motiu de la concessió de la subvenció, sempre que afecten o es referisquen al mode en què s'han d'aconseguir els objectius, realitzar l'activitat,



## EDUCACIÓ

executar el projecte o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.

- g) Incompliment de les obligacions imposades per l'Administració a les entitats col·laboradores i beneficiaris, així com dels compromisos per estos assumits, amb motiu de la concessió de la subvenció, diferents dels anteriors, quan d'això es derive la impossibilitat de verificar l'ús donat als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- h) L'adopció, en virtut del que estableixen els articles 87 a 89 del Tractat de la Unió Europea, d'una decisió de la qual es derive una necessitat de reintegrament.
- i) En els altres supòsits contemplats en la normativa reguladora de la subvenció.

### **TRETZENA. Règim d'incompatibilitats**

L'obtenció d'esta subvenció serà compatible amb qualssevol altres subvencions o ajudes atorgades amb la mateixa finalitat per tota mena d'organismes públics o privats, sempre que els imports de les ajudes rebudes no superen el 100% del cost del gasto generat pel projecte subvencionat.

### **CATORZENA. Publicitat, transparència, subministrament d'informació i dades obertes.**

Una vegada aprovades, el text íntegre de les bases es remetrà a la Base de dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seua publicació, quedant exposades les mateixes, tant en la pàgina web de l'Ajuntament d'Almussafes, URL <https://almussafes.net/servicios/subvenciones/subvencions-esports-cultura-educacio-i-joventut/subvencions-educacio/>

L'acord de concessió d'estes, al costat de les dades dels beneficiaris, es remetrà a la BDNS, i es publicarà en el Tauler d'anuncis i pàgina web de l'Ajuntament, de la mateixa manera.

Les entitats beneficiaries de la subvenció hauran de complir les obligacions de transparència establides en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana i l'article 18 de la Llei General de Subvencions,

Totes les entitats beneficiàries de subvencions hauran de donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguen objecte de subvenció, incloent-hi el logotip de l'Ajuntament d'Almussafes en mitjans de difusió com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es realitze de l'activitat subvencionada.

### **QUINZENA. Protecció de dades**

Les dades de caràcter personal seran tractats, en qualitat de responsable, per l'Ajuntament d'Almussafes, amb la finalitat de gestionar les sol·licituds d'ajuda i, si és el cas, dur a terme la valoració o baremació de la concurrència de requisits, la

publicació en diari o butlletí oficial i/o, si és el cas, espais, físics o electrònics, institucionals, així com el control i fiscalització de les ajudes o subvencions. El tractament de les dades està legitimat amb base al compliment d'obligació legal de l'Ajuntament [Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques. Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions], així com el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits a l'Ajuntament.

Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'esta finalitat i del tractament de les dades.

Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació. Si és el cas, les dades podran ser conservats amb finalitats d'arxiu d'interès públic, investigació històrica o fins estadístics.

Les dades poden ser cedits o comunicats a altres òrgans de l'Administració europea, estatal, autonòmica o local, en funció del tipus d'ajuda o subvenció sol·licitada, així com en els supòsits previstos, segons Llei.

El centre educatiu podrà exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o, si és el cas, oposició, presentant un escrit en el Registre d'Entrada, electrònic o presencial, de l'Ajuntament. En l'escrit haurà d'especificar quin d'estos drets sol·licita siga satisfet i, al seu torn, haurà de mostrar o, en cas d'enviament postal o electrònic, acompanyar la còpia del DNI, Passaport, NIE o document identificatiu equivalent. En cas que actuara mitjançant representant, legal o voluntari, haurà d'aportar també documente que acredite la representació i document identificatiu d'este. Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació, en primer lloc, davant el nostre Delegat de Protecció de Dades [dpd@almussafes.org](mailto:dpd@almussafes.org) o, si és el cas, davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades [www.aepd.es](http://www.aepd.es)

EL DIRECTOR DE L'ÀREA.  
Alfonso López López