

CONTRACTE PROGRAMA ENTRE LA VICEPRESIDÈNCIA I CONSELLERIA D'IGUALTAT I POLÍTIQUES INCLUSIVES I L'ENTITAT LOCAL AYUNTAMIENTO DE ALMUSSAFES, PER A LA COL-LABORACIÓ I COORDINACIÓ INTERADMINISTRATIVA I FINANCERA EN MATÈRIA DE SERVEIS SOCIALS EN ELS EXERCICIS 2021-2024.

REUNITS

D'una part, la Conselleria d'Igualtat i Polítiques inclusives, representada per la Hble. Sra. Vicepresidenta del Consell i Consellera d'Igualtat i Polítiques inclusives, Sra. Mónica Oltra Jarque, nomenada per Decret 6/2019, de 17 de juny del President de la Generalitat pel qual es nomena a les persones titulars de les Vicepresidències i Conselleries, ateses les funcions assumides de conformitat a l'article 13 del Decret 38/2020, de 20 de març, del Consell, de coordinació i finançament d'atenció primària de serveis socials.

I, d'una altra part, l'entitat local AYUNTAMIENTO DE ALMUSSAFES, amb C.I.F. P4603500B i representada per el/la alcalde/sa, President/a de la Mancomunitat, Sr/Sra Antonio González Rodríguez, autoritzat/a per a la subscripció de l'actual contracte programa per acord de PLENO a data 02/08/2021, en exercici de les atribucions que a aquest efecte li reconeix la legislació local.

Les parts, en la representació que ostenten i amb les facultats que els seus respectius càrrecs els confereixen, es reconeixen capacitat legal suficient per a l'atorgament de l'actual contracte programa i a aquest efecte,

MANIFESTEN

I. L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, en el seu article 10.1 estableix que la Generalitat defensarà i promourà els drets socials dels valencians que representen un àmbit inseparable del respecte dels valors i drets universals de les persones i que constitueixen un dels fonaments cívics del progrés econòmic, cultural i tecnològic de la Comunitat Valenciana.

Així mateix l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, en els seus articles 49.1.24^a i 49.1.27^a, estableix la competència exclusiva de la Generalitat sobre els serveis socials, les institucions públiques de protecció i ajuda de menors, joves, emigrants, tercera edat, persones amb discapacitat i altres grups o sectors necessitats de protecció especial, inclosa la creació de centres de protecció, reinserció i rehabilitació.

II. La Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana (d'ara en avant Llei 3/19), té per objecte configurar el marc jurídic d'actuació dels poders públics valencians en l'àmbit dels serveis socials, donat el seu caràcter d'interès general per a la Comunitat Valenciana.

D'acord amb el que es disposa en la citada Llei, corresponen a la Generalitat les competències que estableix l'article 28.1, i els municipis de la Comunitat Valenciana, per si sols o agrupats, de conformitat amb la normativa de règim local, així com d'aquella normativa d'àmbit estatal i autonòmic que siga aplicable, tindran les competències pròpies que estableix l'article 29.1 d'aquesta Llei.

III. El Decret 38/2020, de 20 de març, del Consell, de coordinació i finançament de l'atenció primària de serveis socials (d'ara en avant Decret 38/2020) té per objecte el desenvolupament de la Llei 3/2019, així com la regulació de la col·laboració financera entre la Generalitat i les entitats locals a través de l'instrument del contracte programa.

El citat Decret en el seu article 11.2 estableix que serà preceptiva la utilització dels contractes programa per part de l'Administració de la Generalitat i les diputacions provincials com a instrument per a regular el finançament als municipis i mancomunitats per a la prestació de serveis socials.

IV. Totes dues parts consideren que aquest instrument, contracte programa, es considera idoni per a articular els

compromisos financers i la relació de coordinació interadministrativa entre la Conselleria d'Igualtat i Politiques Inclusives i les entitats locals. Aquest instrument respondrà de manera conjunta entre les administracions, a les necessitats de la ciutadania i dotarà de major eficiència l'ús dels recursos públics.

V. El contracte programa té com a finalitat ordenar el sistema, dotar d'estabilitat financera al sistema públic valencià de serveis socials és a dir, als centres, serveis, prestacions i especialment a les persones professionals que l'integren. Aquest conveni es regeix pels principis de coordinació, col·laboració i cooperació així com responsabilitat pública, l'autonomia local, la proximitat en l'atenció a la ciutadania, la qualitat i la responsabilitat conjunta de l'administració autonòmica i local en la prestació dels serveis centrats en les persones.

En atenció a quant antecedeix, totes dues parts manifesten la seua conformitat per a subscriure l'actual contracte programa d'acord amb les següents

CLÀUSULES

PRIMERA. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

El contracte programa té per objecte concretar, per al període 2021-2024, els termes en què es realitzarà la col·laboració i coordinació interadministrativa i financera en matèria de serveis socials, com les característiques de prestació i finançament dels serveis, centres i programes que s'incloguen en aquest, així com establir els objectius, les actuacions, els indicadors, els mecanismes d'avaluació i el finançament d'aquests, de manera que permeten una major eficàcia i eficiència en la gestió d'aquests serveis i programes.

En particular, seran objecte del contracte programa:

- a) El finançament dels serveis de l'atenció primària de caràcter bàsic regulats en els articles 15 i 18 de la Llei 3/2019.
- b) El finançament dels serveis de competència local de l'atenció primària de caràcter específic, exceptuats els següents serveis de competència de la Generalitat que no hagen sigut delegats: d'atenció diürna i nocturna, d'atenció ambulatoria i d'allotjament alternatiu.
- c) El finançament de l'atenció secundària, fins que es produïska el que es disposa en la disposició transitòria primera de la Llei 3/2019.

SEGONA. SERVEIS, CENTRES I PROGRAMES INCLOSOS.

El Sistema Públic Valencià de Serveis Socials està conformat per una xarxa articulada de serveis de responsabilitat pública que constitueix una estructura funcionalment, territorialment i competencialment integrada, composta per tots aquells serveis socials de titularitat pública prestats directament per les administracions públiques i el sector públic instrumental. El sistema es desenvoluparà mitjançant serveis, unitats organitzatives que contemplen una o més prestacions professionals, econòmiques o tecnològiques, que al seu torn podran proveir aquestes prestacions mitjançant centres o programes, tot això d'acord amb els articles 3 i 5 de la Llei 3/2019 de serveis socials inclusius.

La forma de provisió de les prestacions del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials, es realitzarà d'acord amb les formes regulades en l'article 34 de la Llei 3/2019, ara bé, en tot cas, les administracions públiques proveiran mitjançant la modalitat de gestió directa aquells serveis previstos en els articles 18.1 i 18.2 apartats a, b, c de la Llei 3/2019 de Serveis socials inclusius, així com la prescripció de les prestacions i l'elaboració, seguiment i avaluació del Pla personalitzat d'intervenció social.

La provisió de les prestacions per una administració pública diferent de la titular de la competència s'efectuarà a través de qualsevol de les fórmules de col·laboració i cooperació entre administracions públiques previstes en l'ordenament jurídic.

Les fitxes incloses en el contracte programa entre totes dues parts són les que es detallen a continuació:

Fitxa 1.- Fitxa General de coordinació interadministrativa i de col·laboració financera.

BLOC A - ATENCIÓ PRIMÀRIA DE CARÀCTER BÀSIC

Serveis d'Atenció Primària de caràcter bàsic

3.2 Servei de promoció de l'autonomia personal

BLOC C - ATENCIÓ PRIMÀRIA DE CARÀCTER ESPECÍFIC DE COMPETÈNCIA DE LA GENERALITAT

Servei d'atenció primària de caràcter específic

7.1 Servei d'Atenció diürna i nocturna

BLOC D - ATENCIÓ SECUNDÀRIA

Residència per a persones majors

Fitxa 8 FITXA ECONÒMICA

a) Import total pressupostat

b) Import de l'aportació econòmica que corresponga a la conselleria competent en matèria de serveis socials

c) Import de l'aportació econòmica que corresponga al municipi o mancomunitat signant.

Les fitxes dels serveis que són objecte d'aquest contracte programa entre la conselleria d'Igualtat i polítiques inclusives i l'Ajuntament/Mancomunitat AYUNTAMIENTO DE ALMUSSAFES consten en l'annex corresponent. Cada fitxa conté la justificació de l'acció, els objectius que s'han d'aconseguir, les accions que s'han de desenvolupar, els recursos (humans i materials) i els indicadors d'avaluació. Els recursos econòmics dels serveis, centres i programes consten en la fitxa econòmica.

TERCERA. OBJECTIUS I ACTUACIONS QUE S'ACORDEN DESENVOLUPAR.

Els objectius que es pretenen aconseguir amb l'actual contracte programa són:

- Universalització del sistema públic de serveis socials i les seues prestacions al conjunt de la ciutadania, prioritzant aquelles persones en situació d'especial vulnerabilitat social.
- Optimització dels recursos de les administracions intervinents. Els recursos de l'administració autonòmica i els de l'administració local són limitats. Es requereix que totes dues administracions alineen la disponibilitat d'aquests recursos cap a objectius comuns per a obtenir una major rendibilitat social.
- Objectivació i homogeneïtzació de les condicions de prestació i finançament dels serveis públics. Garantint la provisió sostinguda de les prestacions en tot el territori de la Comunitat Valenciana.
- Homogeneïtzar l'atenció primària dels serveis socials en el conjunt de la comunitat Valenciana, tenint en compte les peculiaritats territorials.

Les actuacions concretes per a l'entitat local amb la qual se subscriu aquest contracte programa, s'estableixen en les fitxes dels serveis o programes que s'annexen a aquest.

QUARTA. COMPROMISOS I OBLIGACIONS DE TOTES DUES PARTS.

La Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives així com l'entitat local té les obligacions, que seguidament s'indiquen, establides en l'article 19 apartat primer del Decret 38/2020:

- a) Exercir les competències i atribucions que estableix la Llei de serveis socials inclusius.
- b) Fer efectiu el sistema de responsabilitat financera compartida previst en la Llei de serveis socials inclusius.

Així mateix de conformitat amb l'article 22 del Decret 38/2020, tant la Conselleria d'Igualtat i Polítiques inclusives com l'ajuntament o mancomunitat designaran les persones tècniques que componen les comissions tècniques de seguiment i avaluació dels contractes programes.

L'entitat local té a més les obligacions establides en article 19 apartat 3 al 7 del Decret 38/2020:

- a) L'obligació de justificar la despesa i l'activitat realitzada per a cada servei inclòs en el contracte programa, mitjançant la documentació administrativa justificativa de la despesa que en el mateix es determine. Així

mateix hauran d'assumir la continuïtat en els serveis, centres i programes acordats en el contracte programa.

- b) Recollir els indicadors socials que la Conselleria sol·licite, que hauran de constar en la memòria d'activitats.
- c) Aportar informe de la Mesa General de negociació corresponent respecte a les matèries incloses en el contracte programa que han de ser objecte de negociació.
- d) Explicitar el conveni col·lectiu i/o acord d'aplicació al personal de l'entitat local corresponent.
- e) Haurà de complir amb la normativa de ràtio de personal mínima establida en la Llei 3/2019 incorporant els llocs de treball a la seua plantilla.
- f) Així mateix, de conformitat amb el que es disposa en l'article 199. 4 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, acreditar prèviament al pagament que està al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals davant la Sindicatura de Comptes. Aquest requisit s'entendrà complert si l'entitat local figura en la certificació que publica mensualment en la seua pàgina web la Sindicatura de Comptes. A aquest efecte, la Direcció Territorial corresponent, prèviament al pagament, comprovarà si l'entitat local figura en aquest certificat, requerint en cas contrari a aquesta entitat local perquè acredite el compliment de l'obligació.
- g) Identificar els centres o serveis inclosos en el contracte programa amb els símbols o anagrames competents per a la seua provisió afegint la llegenda: «Sistema Públic Valencià de Serveis Socials», d'acord amb l'article 7 de la Llei 3/2019 de Serveis Socials Inclusius, així com la disposició addicional sisena del Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del sistema públic valencià de serveis socials.
- h) L'entitat local estarà obligada a complir totes les instruccions i altres directrius que la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives dicte en matèria de serveis socials, quan es tracte d'ajudes finançades amb fons finalistes les entitats locals seguiran les instruccions relacionades amb la presentació i avaluació de projectes.
- i) L'entitat local està obligada a presentar tota aquella documentació justificativa que siga sol·licitada per la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.
- j) L'entitat local haurà de presentar certificació subscripta per l'òrgan o els òrgans competents en els quals quede justificat que disposa, en els pressupostos en vigor i amb caràcter plurianual, dels respectius crèdits suficients per a atendre les diferents obligacions econòmiques que es deriven de la subscripció del contracte programa.

En el cas que no puga ser aportat el certificat amb caràcter plurianual per causes justificades per part de l'entitat local, es deurà emetre un certificat durant el primer mes de cada anualitat, que acredite que disposa respectius crèdits suficients per a atendre les diferents obligacions econòmiques que es deriven de la subscripció del contracte programa.

CINQUENA. SISTEMA DE JUSTIFICACIÓ DE L'OBLIGACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

De conformitat amb el que es disposa en l'article 23 d) del Decret 38/2020, l'entitat local haurà d'aportar a l'efecte de justificació amb caràcter anual i en tot cas abans del 31 d'octubre de cada anualitat, davant la Direcció Territorial de la província corresponent de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives:

- a) Certificació realitzada per la intervenció municipal de l'entitat local de les obligacions reconegudes durant el període de referència de cadascun dels serveis, centres i programes.
- b) La certificació de la secretaria municipal de totes les persones professionals finançades a través del contracte programa.
- c) Una memòria justificativa que acredite el compliment de les accions i activitats contemplades en l'annex de fitxes corresponent, signada per la direcció dels serveis socials municipals i per òrgan competent en l'àrea de

serveis socials de l'entitat local, sense perjudici de la memòria final de tot el període de vigència del contracte programa.

d) Qualsevol altra documentació justificativa de l'aplicació dels fons rebuts i desenvolupament dels serveis que siga requerida per la Conselleria d'Igualtat i polítiques inclusives per a la comprovació de la realització de les actuacions tècniques i control financer.

Fins al 31 de gener següent, hauran de justificar les despeses objecte de la subvenció que hagen sigut finançades amb els imports realment percebuts, moment a partir del qual es procedirà a la liquidació d'aquesta, de la qual podrà derivar-se una regularització o minoració, que implicarà l'exigència del reintegrament dels imports indegudament percebuts o compensació en l'anualitat de l'any següent, cas que la justificació fora insuficient. Aquesta liquidació podrà fraccionar-se per al seu pagament.

La comissió tècnica de seguiment i avaluació dels contractes programes realitzarà un informe anual i un informe final d'avaluació d'execució i despesa d'acord amb la documentació justificativa presentada per l'entitat local davant la respectiva direcció territorial.

L'informe final d'avaluació d'execució i despesa emes per la comissió tècnica de seguiment i avaluació serà elevat per a la seua validació per la comissió mixta de seguiment i control.

La documentació justificativa de la despesa i de l'activitat serà presentada a través de l'aplicació informàtica correspondent.

SISENA. FORMA DE PAGAMENT

El pagament de l'import finançat, llevat que la legislació de la Generalitat permeta un règim de deslliurament de transferències corrents diferent, i en aquest cas se seguirà el mateix, s'ajustarà al que es disposa en la Llei de pressupostos de la Generalitat Valenciana:

a) S'anticiparà un 70% de l'import anual de la subvenció després de la concessió de la mateixa en la primera anualitat, així com, en cada anualitat següent durant la vigència del contracte-programa.

El deslliurament del pagament d'aquesta bestreta podrà ser fraccionat.

b) La resta s'abonarà després de l'aportació i comprovació de la documentació justificativa de l'efectiva i correcta aplicació de l'import inicialment anticipat per part del beneficiari de la despesa objecte de la subvenció atorgada en l'anualitat, que serà en tot cas realitzada abans del 31 d'octubre de cada anualitat, així com, en cada anualitat següent durant la vigència del contracte-programa.

SETENA. CRITERIS D'AVALUACIÓ DEL COMPLIMENT DEL CONTRACTE PROGRAMA I EL SEU SEGUIMENT PERMANENT.

L'entitat local enviarà anualment a la unitat administrativa de gestió dels contractes programa les dades i indicadors sol·licitats per la conselleria relatius a la respectiva gestió d'aquests, desagregats per sexe i per grups d'edat, entre altres, segons l'article 20 del decret 38/2020.

Aquesta avaluació es basarà en els criteris d'avaluació establits en cada fitxa programa. Respecte als aspectes del contracte programa que afecten matèries d'obligada negociació hauran d'adjuntar informe d'avaluació de la Mesa General de Negociació.

La Comissió Tècnica de seguiment i avaluació dels contractes programes realitzarà un informe anual i un informe final d'avaluació d'execució i despesa que serà remés a la unitat administrativa de gestió dels contractes programa perquè en prengueu coneixement.

Els informes citats en el paràgraf precedent seran elevats a la Comissió Mixta de seguiment i control que valorarà la supervisió de l'execució del contracte programa, validarà l'informe final d'avaluació d'execució i despesa, i

realitzarà les avaluacions anuals de seguiment.

HUITENA. CONTINGUTS I CRITERIS DE LA INFORMACIÓ COMPARTIDA.

El contracte programa, una vegada subscrit, es publicarà en els portals oberts de la Generalitat i de l'entitat local en nom dels principis de publicitat i transparència.

També es publicarà en la Base de dades Nacional de Subvencions d'acord amb el regulat en el Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques, o norma que ho substituïska.

Així mateix, les parts s'obliguen a complir les previsions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament General de Protecció de Dades), i les específiques de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, quant a les dades personals que, com a conseqüència de l'execució, gestió o operacions de control d'aquest contracte programa, es tracten per cadascuna d'aquestes o es comuniquen entre aquestes.

Les entitats locals hauran d'aportar tota la informació que es detalle en les fitxes del contracte programa a través del sistema informàtic creat a aquest efecte. Les dades que es deriven de la realització d'activitats contingudes en el contracte programa seran de titularitat compartida de la Generalitat amb les entitats locals.

Les entitats locals es comprometen a enviar, a efectes exclusivament estadístics, la informació necessària per a l'explotació de les dades, mitjançant descàrregues d'aquests, adaptades a l'última versió de la Interfície SIUSS Web d'Explotació de dades.

Les entitats que no estiguen adherides o que estiguen utilitzant, utilitzant l'aplicació SIUSS com a eina de gestió, proporcionaran la informació en el format que se'ls exigisca.

NOVENA. MODALITAT DE FINANÇAMENT

El finançament de les referides actuacions s'imputarà als fons econòmics de les parts signants del contracte programa segons es detalla en la fitxa 8.

El detall resum de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives per a l'exercici 2021-2024, segons la fitxa 8 és el següent:

DENOMINACIÓ	APLICACIÓ PRESSUPUESTARIA	LÍNIA PRESSUPUESTARIA
Atenció primària de caràcter bàsic	16.04.01.311.20	T1131000
Atenció primària de caràcter específic de competència de la GVA	16.04.01.311.20	T1133000
Atención secundària	16.04.01.311.20	T1134000

Com que el pressupost és pluriennal estarà condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient per a les anualitats següents. El desglossament per anualitats serà:

- Anualitat 2021: 1.133.952,00
- Previsió anualitat 2022: 1.133.952,00
- Previsió anualitat 2023: 1.133.952,00
- Previsió anualitat 2024: 1.136.568,00

DESENA. QUANTIA TOTAL DE LES OBLIGACIONS ECONÒMIQUES.

La quantia total de les obligacions econòmiques que assumeix, d'una part, la Generalitat i, d'una altra, l'entitat

local, detallant, per imports i exercicis, la manera de realitzar els pagaments i l'aplicació pressupostària a la qual s'imputen es fixa en la fitxa econòmica 8 que s'adjunta com a annex.

ONZENA. TERMINI DE VIGÈNCIA I LA SEUA EFICÀCIA.

L'actual contracte programa tindrà vigència des de l'1 de gener de 2021 i finalitzarà el 31 de desembre de 2024.

No obstant això, es podrà modificar aquest període de vigència, bé en funció dels resultats de l'avaluació contínua del contracte programa o bé en funció que puga ser revisat, d'acord amb les modificacions del marc normatiu que eventualment es puguen produir.

El contracte programa podrà ser actualitzat o modificat per acord de les parts mitjançant la incorporació de les addendes. L'actualització o modificació del contracte programa a través de les addendes podrà iniciar-se a instàncies de qualsevol de les parts quan l'objectiu siga l'ampliació de nous serveis o prestacions als acordats en l'exercici 2021.

La petició a instàncies de l'entitat local s'efectuarà preferentment en el primer semestre de cada exercici, en aquesta sol·licitud constarà la proposta de pressupost total així com l'aportació que efectuarà l'entitat local.

En el supòsit que es produïska modificacions del marc normatiu produït pel desenvolupament bàsic de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb l'article 24 del Decret 38/2020, de 20 de març, del Consell, es podrà procedir a la revisió del contracte programa.

DOTZENA. CAUSES D'EXTINCIÓ, FORMA DE FINALITZACIÓ DE LES ACTUACIONS EN EXECUCIÓ I EFECTES.

1. El contracte programa s'extingeix per les següents causes:
 - a) El compliment de les actuacions que van constituir el seu objecte.
 - b) El transcurs del seu termini de vigència sense haver-se acordat la pròrroga d'aquest.
 - c) L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per alguna de les parts signants.
 - d) L'acord de les parts signants.
 - e) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del contracte programa.
 - f) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el propi contracte programa, així com en la restant normativa que resulte d'aplicació.
2. En el cas previst en la lletra c), qualsevol de les parts haurà de notificar a l'altra per escrit un requeriment perquè complisca en un determinat termini amb les obligacions o compromisos que es consideren incomplits, d'acord amb el procediment administratiu comú.

Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persistira l'incompliment, la part que el va dirigir notificarà a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el contracte programa. La resolució del contracte programa per aquesta causa comportarà la indemnització dels perjudicis causats, sense perjudici del reintegrament de les quantitats que resultaren de la liquidació.

TRETZENA. ESTRUCTURES I ALIANCES EXTERNES VINCULADES AI CONTRACTE PROGRAMA.

Es determinarà en cadascun dels contractes programa, si n'hi haguera.


CATORZENA. JURISDICCIÓ A LA QUAL SE SOTMETRAN LES QÜESTIONS LITIGIOSES QUE PUGUEN SORGIR RESPECTE DEL CONTRACTE PROGRAMA.

La comissió mixta de seguiment i control podrà resoldre aquelles qüestions tècniques que la comissió tècnica de Seguiment i Avaluació no puga resoldre. La resolució de les controvèrsies que pogueren plantejar-se sobre la interpretació i execució de l'actual contracte programa hauran de solucionar-se de mutu acord entre les parts, a través de la Comissió Mixta de Seguiment i Control.

Si no poguera aconseguir-se aquest acord, les parts podran interposar recurs contenciós administratiu, els possibles litigis hauran de ser resolts de conformitat amb el que es disposa en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

I com a prova de conformitat, les parts signen l'actual contracte programa en València

ANTONIO|
GONZALEZ|
RODRIGUEZ|



Firmado digitalmente
por ANTONIO|
GONZALEZ|RODRIGUEZ
Fecha: 2021.08.24
09:36:19 +02'00'

Contracte programa 2021-2024

Fitxa 1

Fitxa general de coordinació interadministrativa i de col·laboració financera

AYUNTAMIENTO DE ALMUSSAFES

La Llei de serveis socials en el seu article 42 i següents estableix que el disseny de la planificació de serveis socials correspondrà a la conselleria competent en matèria de serveis socials, definint els objectius, metes estratègies i directrius a seguir en el sistema públic valencià de serveis socials.

PRIMER. Marc normatiu d'aplicació

El marc normatiu d'aplicació al qual està subjecte el contracte programa serà per part de la Generalitat, la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de serveis socials inclusivius de la Comunitat Valenciana, que té per objecte configurar el marc jurídic d'actuació dels poders públics valencians en l'àmbit dels serveis socials, atés el seu caràcter d'interés general per a la Comunitat Valenciana, i també el Decret 38/2020, de 20 de març, del Consell, de coordinació i finançament de l'atenció primària de serveis socials, i a més tota la normativa d'aplicació en matèria d'autorització, registre i desenvolupament d'aplicació als diferents serveis que es prestaran mitjançant centres o programes. També serà aplicable la normativa que es desplegue amb posterioritat i que li puga ser aplicable pel seu àmbit competencial.

En el cas de les entitats locals, a més d'aquesta, tota aquella que pel seu àmbit competencial els siga aplicable, no obstant això, s'ha d'incloure el conveni col·lectiu o acord d'aplicació al personal de l'entitat corresponent.

Conveni col·lectiu d'aplicació en l'àmbit local	Acord Regulador de les condicions de treball entre l'Ajuntament i el seu personal funcionari BOP de València núm. 258, de 30-09-2009, personal laboral Conveni Col·lectiu Ajuntament Almussafes BOP núm. 219, de 15-09-2009
--	--

SEGON. Descripció de la distribució de competències

La distribució de competències entre les parts del conveni pluriennal interadministratiu «contracte programa», d'acord amb el que es disposa en l'esmentada llei, correspon:

Generalitat (article 28 de la Llei 3/2019 de serveis socials inclusivius)

- L'elaboració, desenvolupament i aprovació del Pla estratègic de serveis socials de la Comunitat Valenciana, i també els seus instruments d'execució, amb la participació de les entitats locals.
- L'elaboració, desenvolupament i aprovació de la cartera de prestacions del sistema públic valencià de serveis socials i del mapa de serveis socials de la Comunitat Valenciana.
- L'elaboració i l'aprovació del Pla d'infraestructures de serveis socials a què es refereix l'article 109 d'aquesta llei.
- La determinació del sistema de bonificacions o exempcions de les taxes dels serveis públics prestats, en els termes establits en la normativa aplicable.
- L'assegurament de la suficiència financera, tècnica i de recursos humans de les prestacions garantides que siguen objecte de la seua competència, dins del sistema públic valencià de serveis socials.
- La coordinació de les actuacions, prestacions i serveis del sistema públic valencià de serveis socials, i també l'elaboració i el desenvolupament de protocols de coordinació entre les administracions públiques valencianes, entre les conselleries que, directament o indirectament, tinguen competències en matèria de drets socials, i amb altres sistemes de protecció social que puguen confluïr en àrees concretes de la intervenció social.
- El disseny de criteris generals d'organització i funcionament dels serveis i models d'intervenció de l'atenció primària.
- Les funcions de registre, autorització, acreditació i supervisió, i també les d'inspecció, control de la qualitat,

- potestat sancionadora i totes les altres que li siguen atribuïdes per la normativa vigent.
- L'estudi, investigació, divulgació i avaluació de les situacions de necessitats socials que es plantegen en l'àmbit dels serveis socials, a fi de conèixer les seues causes i articular els mitjans oportuns per a la seua prevenció, rehabilitació, atenció i intervenció, i també la identificació de les localitzacions territorials amb major vulnerabilitat.
- El disseny d'instruments de recollida d'informació i el seu tractament estadístic, amb desagregació de dades per gènere, i també per diversitat funcional o discapacitat, entre altres variables, a l'efecte d'avaluació i planificació en matèria de serveis socials, i també el desenvolupament reglamentari dels instruments tècnics comuns d'intervenció social.
- La supervisió i l'avaluació de la qualitat en la provisió dels serveis socials i establir els mecanismes necessaris per al seu seguiment continu.
- La coordinació i supervisió de les competències exercides pels organismes i entitats del sector públic instrumental que tinga adscrits.
- Qualsevol altres competències que els siguen atribuïdes per una disposició legal i per la normativa vigent.

Entitats locals (art. 29 de la Llei 3/2019 de serveis socials inclusius)

- Detecció i estudi de les situacions de necessitat social en el seu àmbit territorial, fomentant la col·laboració amb tots els seus agents socials.
- La provisió i la gestió dels serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic als quals fa referència l'article 18.1.
- La dotació d'espais, equipaments i el personal suficient i adequat per a la provisió de les prestacions de l'atenció primària.
- Els serveis d'infància i adolescència, violència de gènere i masclista, diversitat funcional o discapacitat i trastorn mental crònic de l'atenció primària de caràcter específic regulats en aquesta llei.
- La col·laboració en les funcions d'inspecció i control de la qualitat d'acord amb la legislació autonòmica.
- La supervisió de casos, la formació, l'assistència tècnica i l'orientació de les persones professionals del sistema públic valencià de serveis socials del seu àmbit competencial.
- La garantia de la suficiència financera, tècnica i de recursos humans de les prestacions garantides que siguen objecte de la seua competència dins del sistema públic valencià de serveis socials, amb la col·laboració de la Generalitat o la diputació provincial corresponent.
- Qualsevol altra competència que els siga atribuïda per una disposició legal i per la normativa vigent.
- Les competències que estableix l'article 28.1 i els municipis de la Comunitat Valenciana, per si sols o agrupats, de conformitat amb la normativa de règim local, i també aquella normativa d'àmbit estatal i autonòmic que siga aplicable, tindran les competències pròpies que estableix l'article 29.1 d'aquesta llei.

TERCER. Descripció de la distribució del finançament assignat a cadascuna de les parts del contracte programa, de conformitat amb la normativa que siga aplicable

La descripció de la distribució del finançament assignat a cadascuna de les parts del contracte programa apareix reflectida en la fitxa annexa 8 del contracte programa, responent a les disposicions transitòries quarta i cinquena de la Llei 3/2019 de serveis socials inclusius.

Transitòriament en l'àmbit de personal i prestacions serà aplicable el que s'estableix en la fitxa econòmica i de servei durant 2021, podent produir-se variacions fruit de les comissions d'estudi establides en l'òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa.

QUART. Referència a la planificació i avaluació estratègica

Respecte a la planificació i avaluació estratègica, cal assenyalar que Pla estratègic de serveis socials de la Comunitat Valenciana, Pla estratègic zonal i sistemes d'informació està en fase de disseny i, en conseqüència, la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives no ha definit encara el model comú per a elaborar els plans d'actuació local en matèria de serveis socials que hauran d'estar alineats amb el Pla estratègic de serveis socials de la Comunitat Valenciana.

Per aquest motiu, el calendari de les accions a desenvolupar en el període 2021-2024 referides al Pla estratègic

de serveis socials de la Comunitat Valenciana, Pla estratègic zonal, queden per a l'any 2021 sense efecte, a excepció de l'aportació anual de la informació necessària obligació de les entitats locals per a elaborar els indicadors generals i comuns del seguiment i avaluació.

FITXA 8. FITXA ECONÒMICA 2021-2024

AYUNTAMIENTO DE ALMUSSAFES

BLOC A ATENCIÓ PRIMÀRIA DE CARÀCTER BÀSIC	PRESSUPOST		PREVISIÓ PRESSUPOST		PREVISIÓ PRESSUPOST		PREVISIÓ PRESSUPOST	
	2021		2022		2023		2024	
	Conselleria	Entitat Local	Conselleria	Entitat Local	Conselleria	Entitat Local	Conselleria	Entitat Local
SERVEIS D'ATENCIÓ PRIMÀRIA BÀSICA								
Fitxa 3.2 Servei de promoció de l'autonomia personal								
SAD Dependència	240.000,00	0,00	240.000,00	0,00	240.000,00	0,00	240.000,00	0,00
TOTAL	240.000,00	0,00	240.000,00	0,00	240.000,00	0,00	240.000,00	0,00

BLOC C ATENCIÓ PRIMÀRIA DE CARÀCTER ESPECÍFIC DE COMPETÈNCIA DE LA GVA	PRESSUPOST		PREVISIÓ PRESSUPOST		PREVISIÓ PRESSUPOST		PREVISIÓ PRESSUPOST	
	2021		2022		2023		2024	
	Conselleria	Entitat Local	Conselleria	Entitat Local	Conselleria	Entitat Local	Conselleria	Entitat Local
Servei d'atenció primària de caràcter específic competència GVA								
Servei d'atenció primària de caràcter específic								
Fitxa 7.1 Servei d'Atenció diürna i nocturna								
Centres d'atenció diürna per a persones majors	127.452,00	0,00	127.452,00	0,00	127.452,00	0,00	127.968,00	0,00
TOTAL	127.452,00	0,00	127.452,00	0,00	127.452,00	0,00	127.968,00	0,00

BLOC D ATENCIÓ SECUNDÀRIA	PRESSUPOST		PREVISIÓ PRESSUPOST		PREVISIÓ PRESSUPOST		PREVISIÓ PRESSUPOST	
	2021		2022		2023		2024	
	Conselleria	Entitat Local	Conselleria	Entitat Local	Conselleria	Entitat Local	Conselleria	Entitat Local
Residència per a persones majors	766.500,00	0,00	766.500,00	0,00	766.500,00	0,00	768.600,00	0,00
TOTAL	766.500,00	0,00	766.500,00	0,00	766.500,00	0,00	768.600,00	0,00

CONTRACTE PROGRAMA 2021-2024

Servei d'atenció primària de caràcter bàsic

Fitxa 3.2 - Servei de promoció de l'autonomia personal

AYUNTAMIENTO DE ALMUSSAFES

1. Justificació de l'acció

En l'atenció primària de caràcter bàsic s'organitzen en diferents serveis que tenen com a característica ser el primer referent per a la ciutadania, tindre caràcter universal i enfocament comunitari, caràcter preventiu i d'intervenció, entre altres. Aquests queden regulats a l'article 18.1 de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana.

En aquests serveis s'enquadra el Servei de promoció de l'autonomia personal, que desenvoluparà la prevenció, el diagnòstic i la intervenció en situacions de diversitat funcional o discapacitat, dependència o vulnerabilitat, fomentant les relacions convivencials durant tot el cicle vital de les persones.

Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de dependència, en l'article 2.1, defineix l'autonomia com la capacitat de controlar, afrontar i prendre, per pròpia iniciativa, decisions personals sobre com viure d'acord amb les normes i preferències pròpies així com de desenvolupar les activitats bàsiques de la vida diària.

L'article 2.2 d'aquesta Llei defineix dependència com l'estat de caràcter permanent en què es troben les persones que, per raons derivades de l'edat, d'una malaltia o d'una discapacitat, i lligades a la falta o pèrdua d'autonomia física, mental, intel·lectual o sensorial, els cal l'atenció d'una altra persona i/o d'ajudes importants per a la realització de les activitats bàsiques de la vida diària o, com en el cas de les persones amb discapacitat intel·lectual o malaltia mental, altres suports per a la seva autonomia personal.

En el Servei de promoció de l'autonomia personal es distingeixen diferents programes:

Programa servei d'atenció domiciliària (SAD)

Servei professional de naturalesa preventiva i assistencial, per a donar suport a l'autonomia individual o familiar mitjançant cures personals i/o la realització dels tasques domèstiques, socials, sanitàries i educatives en el domicili, destinada a facilitar la realització de les activitats bàsiques de la vida diària i les atencions que puguen necessitar.

Cal distingir entre el SAD tramitat a través de la sol·licitud de Dependència que es prestarà segons s'indica en el programa individual d'atenció (PIA) i el SAD tramitat a través de l'entitat local que es prestarà a aquelles persones que estiguen empadronades en el municipi, que presenten un estat de necessitat evident i constatable i no tinguen reconegut grau i nivell de dependència segons el que s'estableix en la Llei 39/2006 de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de dependència.

Programes d'atenció a malalts i familiars d'ALZHEIMER

L'Alzheimer és devastador i genera greus impactes, no sols per als qui pateixen la malaltia, sinó també per als seus familiars cuidadors, aquests programes estan enfocats a previndre o a potenciar l'autonomia de les persones afectades per aquesta malaltia.

Programes de promoció de l'autonomia personal per a persones amb diversitat funcional

El programes de promoció de l'autonomia personal desenvoluparan la prevenció, diagnòstic i intervenció en situacions de diversitat funcional o discapacitat, dependència, vulnerabilitat o discriminació, fomentant les relacions

de convivència. Estaran dirigits a la població general que en qualsevol moment del seu cicle vital necessiten la intervenció plantejada.

El programa individual d'atenció a persones amb diversitat funcional tindrà en compte, per a l'organització de les activitats i programes a desplegar, la problemàtica concreta, així com el seu funcionament psicosocial, la seua participació en la comunitat i les seues diferents necessitats socials, i evitarà situacions de deteriorament i marginació, i procurarà oportunitats, mitjans i possibilitats efectives de rehabilitació, integració i inclusió social.

Programes d'atenció i participació a persones majors

Programes destinats a l'organització d'activitats del foment de la convivència i del suport comunitari per a persones majors.

2. Objectius que s'han d'assolir

2.1. Generals

- o Consolidar i mantindre el Servei de promoció de l'autonomia personal conforme a la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana, així com les posteriors modificacions que es poden produir en el desenvolupament de la llei.
- o Informar, orientar i assessorar a tota la població facilitant el seu coneixement i accés a les prestacions.
- o Fomentar l'autonomia personal, la inclusió social i la participació en la vida de la comunitat de les persones
- o Col·laborar i coordinar amb l'atenció primària de caràcter específic i l'atenció secundària, així com amb altres sistemes públics de protecció social, davall el principi d'unitat d'acció.
- o Proporcionar recursos per a la convivència de persones amb dificultats per a la seua autonomia tant a persones dependents com no dependents.
- o Treballar en xarxa i coordinació tècnica amb les entitats d'iniciativa social que desenvolupen programes en el territori, així com l'orientació tècnica a aquestes entitats.

2.2. Específics

- o Afavorir la permanència de les persones dependents en el seu domicili i ajust sociofamiliar.
- o Atendre situacions de crisi personal o familiar.
- o Col·laborar amb les famílies quan per si mateixes no puguen atendre totalment les necessitats de l'usuari.
- o Fer costat a les famílies en les seues responsabilitats de la vida diària.

Programa servei d'atenció domiciliària SAD

- o Afavorir en l'usuari el desenvolupament de capacitats personals i d'hàbits de vida adequats.
- o Avaluació i desenvolupament de les prestacions necessàries per a l'atenció de la situació de necessitat de les persones.

Programes d'atenció a malalts i familiars d'ALZHEIMER

- o Facilitar processos de suport i d'acompanyament a la inserció comunitària a les persones afectades per l'Alzheimer.
- o Fomentar la sensibilitat de la població vers la problemàtica de l'Alzheimer per tal de reduir l'estigma i la discriminació, i facilitar processos d'inserció social de les persones afectades.

Programes d'atenció a persones amb diversitat funcional

- o Capacitar a les persones destinatàries del programa per a desenvolupar una vida independent, reduint d'aquesta manera, la necessitat d'institucionalització.
- o Facilitar a les persones destinatàries del programa de les ajudes tècniques, productes de suport i útils necessaris, mitjançant la tramitació de les ajudes públiques disponibles, així com de les ajudes per a eliminació de barreres sensorials, cognitives y físiques (arquitectòniques), adaptació funcional de la llar, del vehicle i ajudes per a transport, perquè gaudisquen del màxim nivell d'autonomia personal possible per al desenvolupament de les activitats de la vida diària.
- o Millorar la qualitat de vida de les famílies amb membres amb diversitat funcional, per a prevenir i tractar la desestructuració personal i/o familiar, fent costat a les famílies perquè adquirisquen les habilitats i els recursos necessaris amb la finalitat de superar les dificultats que es deriven de la discapacitat.

3. Accions que s'han desenvolupar

Acció	Responsable	2021	2022	2023	2024
Informar, orientar i assessorar a les persones usuàries per tal d'afavorir la permanència de les persones en el seu domicili i ajust sociofamiliar mitjançant el Servei d'Ajuda a domicili.	Ajuntament	X	X	X	X
Garantir el coneixement necessari dels recursos del Catàleg de prestacions del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials.	Ajuntament	X	X	X	X
Constitució i desenvolupament de la comissió tècnica de valoració i seguiment de prestacions econòmiques i la comissió d'intervenció social, així com la resta de comissions derivades de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclosius de la Comunitat Valenciana o el Decret 38/2020, de 20 de març, de coordinació i finançament de l'atenció primària de serveis socials.	Ajuntament	X			
Recollir les dades qualitatives i quantitatives (Indicadors) sol·licitats per la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives mitjançant el programa informàtic corresponent.	Ajuntament	X	X	X	X
Desenvolupar els programes que es detallen al contracte programa d'acord amb les instruccions i protocols de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.	Ajuntament	X	X	X	X
Supervisar i avaluar la qualitat en la provisió dels serveis socials i establir els mecanismes necessaris per al seu seguiment continu.	Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives	X	X	X	X
Dissenyar els criteris generals d'organització i funcionament dels serveis i models d'intervenció de l'atenció primària.	Conselleria d'Igualtat i Polítiques	X	X		

	Inclusives				
Conèixer i aportar als municipis l'impacte provocat amb el servei d'autonomia personal.	Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives	X	X	X	X
Avaluar el funcionament de les comissions creades derivades de la Llei 3/2019	Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives	X	X	X	X

3.1. Entitat local

- o Direcció i gestió directa dels serveis d'acord amb la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana, així com, posterior normativa de desenvolupament de la citada Llei 3/20219.
- o Coordinació del servei de promoció de l'autonomia personal.
- o Informar, orientar i assessorar a les persones usuàries.
- o Garantir el coneixement necessari dels recursos del Catàleg de prestacions del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials.
- o Constitució i desenvolupament de la comissió tècnica de valoració i seguiment de prestacions econòmiques i la comissió d'intervenció social, així com la resta de comissions derivades de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana o el Decret 38/2020, de 20 de març, de coordinació i finançament de l'atenció primària de serveis socials
- o Realitzar les contractacions de professionals, en el seu cas, i desenvolupament dels diferents programes desenvolupats a la fitxa.

3.2. Vicepresidència I Conselleria D'igualtat I Polítiques Inclusives

- o Supervisar i avaluar la qualitat en la provisió dels serveis socials i establir els mecanismes necessaris per al seu seguiment continu (article 28 n Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana).
- o Dissenyar els criteris generals d'organització i funcionament dels serveis i models d'intervenció de l'atenció primària (article 28 g Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana).
- o Desenvolupament de les instruccions i protocols necessaris per al desenvolupament homogeni del servei.

4. Recursos que s'han d'emprar

4.1. Entitat local

- o Les prestacions oferides per aquest servei seran conforme a la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana:

Atenció domiciliària, ajuda a domicili i teleassistència (36.1.h)

Prestacions econòmiques: necessitats bàsiques, situacions d'urgència social, desprotecció, promoció de l'autonomia personal (37.1.b)

Prestacions econòmiques vinculades al servei (37.1.d)

Prestacions econòmiques per a la cura en l'entorn familiar (37.1.e)

Prestacions econòmiques d'assistència personal (37.1.f)

Prestacions econòmiques per a l'adquisició i manteniment d'ajudes a l'accessibilitat universal (37.1.g)

Prestacions tecnològiques(38)

- o Ha de dotar de l'estructura organitzativa i les infraestructures necessàries per al desenvolupament del servei.
- o Disposar d'espais i equipament adequats i de material didàctic necessari
- o Els recursos logístics i d'infraestructura necessaris per al correcte desenvolupament de les tasques dels professionals i de l'atenció a les persones usuàries del servei.
- o L'aportació de l'entitat local serà d'acord amb el que s'estableix anualment en la Llei de Pressupostos de la Generalitat Valenciana i la disposició transitòria cinquena de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana.
- o L'entitat local ha d'aportar, com a mínim, la quantitat d'acord a l'import que consta en la fitxa econòmica.

4.2. Vicepresidència I Conselleria D'igualtat I Polítiques Inclusives

- o L'aportació de la Generalitat serà d'acord amb el que s'estableix anualment en la Llei de Pressupostos de la Generalitat Valenciana i la disposició transitòria cinquena de la Llei 3/2019 de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana.
- o La Conselleria ha d'aportar la quantitat d'acord a l'import que consta en la fitxa econòmica.
- o El finançament del SAD de dependència serà d'un mòdul màxim de finançament de 19€/hora.

5. Avaluació

- Cal fer servir els indicadors d'avaluació que recull el programa informàtic.
- Certificació de la despesa feta per la intervenció municipal de l'ajuntament o mancomunitat diferenciant cada tipologia finançada i desglosada en la fitxa econòmica.
- Memòria justificativa de gestió de les activitats realitzades, signada per la coordinació dels serveis socials municipals i per un òrgan competent en l'àrea de serveis socials de l'entitat local, sense perjudici de la memòria final de tot el període de vigència del contracte programa, dels diferents programes desenvolupats pel Servei de promoció de l'autonomia personal.
- Memòria financera de les despeses fetes distribuïdes per prestacions, professionals, econòmiques i tecnològiques.
- Qualsevol altra documentació justificativa que siga requerida per la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives per a la correcta comprovació tècnica i financera del servei.

6. Indicadors

Una Comissió derivada de l'Òrgan de col·laboració i coordinació interadministrativa estudiarà i desenvoluparà els

indicadors per a la recollida d'informació de dades del Sistema Públic de Serveis Socials a recollir a partir del 2021.

Fitxa 7.1 - SERVEI D'ATENCIÓ DIÛRNA I NOCTURNA

AYUNTAMIENTO DE ALMUSSAFES

1. Justificació de l'acció

La Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials de la Comunitat Valenciana, en l'article 14, estructura funcionalment el Sistema Públic Valencià de Serveis Socials en dos nivells: atenció primària i atenció secundària.

L'article 15.2 de l'esmentada llei de serveis socials inclusivament de la Comunitat Valenciana estableix que l'atenció primària de caràcter específic es caracteritza per la singularitat de l'atenció i la intervenció requerides i oferides en funció de la naturalesa de les situacions i de la intensitat de les prestacions. L'article 18 determina l'organització dels serveis d'atenció primària i regula en l'apartat 2.d que el servei d'atenció diürna i nocturna és l'encarregat del desenvolupament de programes i actuacions dirigides a les persones per a contribuir a l'autonomia personal i la inclusió social d'aquestes en les diferents etapes del cicle vital, a partir de prestacions de suport en funció de les necessitats d'atenció.

Així mateix, la llei esmentada, en la disposició addicional setena, assenyala la possibilitat de la delegació de la Generalitat dels serveis d'atenció diürna i nocturna en les entitats locals en els quals estiguen situades o es vagen a situar.

La prestació d'aquests serveis es durà a terme a través dels centres que concreta la disposició addicional onzena d'aquesta llei, i els serveis d'atenció diürna s'encarregaran de proveir les seues prestacions a través dels centres de dia.

Les actuacions del servei d'atenció diürna i nocturna es basaran en els centres següents:

Centre d'atenció diürna per a persones majors

L'Ordre de 4 de febrer de 2005, de la Conselleria de Benestar Social, per la qual es regula el règim d'autorització i de funcionament dels centres de serveis socials especialitzats per a l'atenció de persones majors, defineix com a centre de dia per a persones majors dependents tot establiment que ofereisca un programa d'atenció diürna especialitzat a persones que necessiten ajuda per a realitzar les activitats bàsiques i/o les activitats instrumentals de la vida diària.

L'Ordre 8/2012, de 20 de febrer, de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, que modifica l'Ordre de 4 de febrer, en l'annex primer, indica que els centres de dia per a persones majors són centres de serveis socials especialitzats per a persones majors d'atenció preventiva, que poden ser de titularitat pública o privada.

Centre d'atenció diürna ocupacional per a persones amb diversitat funcional

Els centres ocupacionals es defineixen com a centres dirigits a proporcionar a persones amb discapacitat una ocupació terapèutica per al seu ajustament personal, tècniques professionals per a la integració laboral i activitats convivencials per a la integració social, i que han de realitzar les activitats i les funcions que estableix la normativa vigent per a la integració sociolaboral i l'atenció integral diürna.

Centre d'atenció diürna per a persones amb diversitat funcional o discapacitat

Els centres de dia per a persones amb diversitat funcional o discapacitat són els destinats a l'organització de serveis específics de suport preventiu a persones amb discapacitat, una oferta especialitzada de recursos i activitats rehabilitadores.

Centre d'atenció diürna per a malalts mentals

Un dels serveis especialitzats determinats en el catàleg de serveis és el centre de dia per a malalts mentals. Són serveis enfocats a facilitar una atenció diürna a persones adultes amb malaltia mental crònica amb una deterioració elevada de les capacitats funcionals i del seu entorn social, en què es desenvoluparan programes intensius de recuperació funcional i activitats estructurades d'ocupació del temps lliure. L'accés al servei ha de ser derivat des del centre de rehabilitació i integració social de la zona (CRIS), i la persona ha d'estar atesa en la Unitat de Salut Mental.

Centre d'atenció diürna per a la infància i l'adolescència

Els centres de dia per a la infància i l'adolescència tenen com a objectiu el desenvolupament d'actuacions preventives dirigides a l'atenció integral, holística i comunitària de la infància i l'adolescència en situació de vulnerabilitat i/o risc d'exclusió social.

Les persones beneficiàries dels serveis d'atenció diürna són xiquets, xiquetes, joves i adolescents que estiguen empadronats en qualsevol localitat de la Comunitat Valenciana i que siguen proposats per al recurs pels equips d'atenció primària del seu àmbit d'influència, o bé que s'hi deriven per l'Administració de Justícia com a mesura judicial imposada a una persona menor d'edat, a l'empara de la Llei orgànica 5/2000, reguladora de la responsabilitat penal dels menors.

Tenint en consideració la finalitat de la intervenció, les característiques i les necessitats (cicle evolutiu) del col·lectiu atés, s'estableixen dues modalitats d'atenció:

- 1) Servei d'atenció diürna de suport convivencial i educatiu: atén la infància i l'adolescència fins als 18 anys, quan el context personal, familiar, ocupacional i d'inserció social requereix suport social i educatiu.
- 2) Servei d'atenció diürna d'inserció sociolaboral: atén adolescents de 14 a 18 anys i joves fins als 25 anys que, en el període de transició a la vida independent i autònoma, a causa de la situació de vulnerabilitat i dependència que pateixen, requereixen una atenció especialitzada.

Per tant, el servei d'atenció diürna es caracteritza pel seu enfocament comunitari i per la seua orientació a la prevenció i la intervenció en situacions de vulnerabilitat i/o risc d'exclusió social o desemparament, i és un recurs destinat al desenvolupament de programes i actuacions dirigides a proporcionar suport a les famílies, unitats de convivència o persones cuidadores i a afavorir l'autonomia personal i la inclusió social de les xiquetes, xiquets i adolescents, en les diferents etapes del seu cicle vital.

2. Objectius que s'han d'assolir

2.1. Generals

- o Consolidar i mantindre el servei d'atenció diürna i nocturna segons la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana, així com les modificacions posteriors que es poden produir en el desenvolupament en la llei que afecten la normativa de centres.

Centre d'atenció diürna per a persones majors

- o Mantindre, preservar i/o millorar l'autonomia personal dels usuaris i servir de suport a la família, per mitjà de la provisió d'un recurs que possibilita la vida sociolaboral dels membres d'aquesta.
- o Previndre el deteriorament i el manteniment de les aptituds dels usuaris.
- o Promoure la utilització de productes de suport per a contribuir a millorar l'autonomia de la persona amb dependència i/o discapacitat.
- o Integrar l'usuari/ària en els distints serveis i/o activitats o grups.

Centre d'atenció diürna ocupacional per a persones amb diversitat funcional

- o Assegurar els serveis de teràpia ocupacional i d'ajust personal i social a les persones amb diversitat funcional a fi d'aconseguir-ne el màxim desenvolupament personal i, en els casos en els quals siga possible, facilitar-ne la capacitació i la preparació per a l'accés a l'ocupació.
- o Facilitar un espai d'atenció diürna amb una funció rehabilitadora per a la integració social.

Centre d'atenció diürna per a persones amb diversitat funcional o discapacitat

- o Facilitar i potenciar un espai d'atenció diürna en el qual es dispose d'una atenció especialitzada de caràcter preventiu i rehabilitador, dirigida a millorar la qualitat de vida dels usuaris i dels familiars.

Centre d'atenció diürna per a malalts mentals

- o Facilitar un espai d'atenció diürna per a persones amb trastorns mentals greus, en el qual se'ls proporcione una atenció especialitzada de caràcter integrador, així com de suport als cuidadors.

Centre d'atenció diürna per a la infància i l'adolescència

- o Proporcionar atenció als xiquets, xiquetes i adolescents en situació de vulnerabilitat, risc i desemparament, i a les famílies per a afavorir-ne el desenvolupament personal, la integració social i l'adquisició d'aprenentatges.

2.2. Específics

Centre d'atenció diürna per a persones majors

- o Seguir el Pla interdisciplinari d'atenció individualitzada elaborat en l'atenció primària bàsica.
- o Evitar i/o disminuir la interacció de risc, amb la finalitat de garantir un entorn segur i adequat a les persones usuàries.
- o Detectar si hi ha risc de claudicació familiar, negligència i/o maltractament.

Centre d'atenció diürna ocupacional per a persones amb diversitat funcional

- o Oferir activitats per treballar els hàbits d'autonomia personal i social, el foment de la relació amb els altres, la comunicació i l'esport.
- o Realitzar activitats de manipulació per adquirir i aprendre hàbits de tipus laboral, no amb finalitat productiva, sinó com a mitjà per potenciar habilitats: atenció, precisió, constància i responsabilitat.

Centre d'atenció diürna per a persones amb diversitat funcional o discapacitat

- o Atendre les necessitats dels usuaris de manera individualitzada dirigides a proporcionar la màxima autonomia personal.
- o Fomentar la inclusió social.
- o Mantindre i/o millorar les capacitats cognitives, d'autonomia, físiques i d'independència d'usuaris.
- o Traslladar el desenvolupament de l'aprenentatge del centre de dia al seu entorn familiar i social.

Centre d'atenció diürna per a malalts mentals

En relació amb les persones i la millora de la seua qualitat de vida:

- o Aconseguir un mínim d'autonomia personal.
- o Integrar-se o mantindre's en el seu entorn social.

Quant al servei mateix:

- o Estructurar i formar equips de professionals especialitzats tenint en compte la diversitat de la problemàtica dels usuaris als quals està dirigit el servei.
- o Realitzar protocols d'actuació que afavorisquen la relació interadministrativa i dels diferents serveis i agents relacionats amb l'atenció a aquest col·lectiu.
- o Desenvolupar polítiques inclusives dirigides a la rehabilitació, la recuperació i la reinserció social adaptant-se a la capacitat de la persona usuària.
- o Coordinar-se i cooperar entre conselleries amb competència en la matèria, famílies, moviments associatius de persones usuàries, ONG i, en general, qualsevol organització relacionada amb les actuacions relatives a les malalties mentals.
- o Oferir activitats per a treballar els hàbits d'autonomia personal i social, el foment de la relació amb els altres, la comunicació i l'oci.

Centre d'atenció diürna per a la infància i l'adolescència

- o Promoure els drets de la infància i l'adolescència, la participació i l'exercici actiu dels seus drets de ciutadania.
- o Afavorir la inclusió social i el desenvolupament personal tenint en compte com a eix rellevant l'autonomia personal.
- o Previndre situacions de desemparament i vulnerabilitat de les persones ateses, incidint en els factors que propicien la seua exclusió social.
- o Previndre factors familiars de risc i promoure el bon tracte en l'entorn familiar.
- o Preservar les persones ateses en l'entorn sociofamiliar d'aquestes per a afavorir les relacions i el bon funcionament de la unitat familiar o de convivència.
- o Promoure l'aprenentatge i fomentar el pensament crític i col·laboratiu.
- o Promoure l'adquisició d'hàbits saludables.
- o Afavorir l'educació en valors d'igualtat i diversitat.

3. Accions que s'han de desenvolupar

Acció	Responsable	2021	2022	2023	2024
Complir els protocols i les instruccions, així com altres documents de referència, que dicte la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.	Ajuntament	X	X	X	X
Cobrir les places del sistema públic valencià de serveis socials d'acord amb la derivació d'usuaris de la llista d'espera del sistema establert per la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.	Ajuntament	X	X	X	X
Recollir les dades qualitatives i quantitatives	Ajuntament	X	X	X	X

(Indicadors) sol·licitades per la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives mitjançant el programa informàtic corresponent.					
Garantir els serveis generals de gestió, administració, neteja, manteniment, menjador i cuina, en el seu cas, que n'asseguren l'adequació al nombre de places i la prestació correcta d'aquests serveis.	Ajuntament	X	X	X	X
Complir amb la normativa de referència per al funcionament dels centres del sector, especialment en ràtios i en les condicions establides per l'acreditació de centres de la xarxa pública de serveis socials.	Ajuntament	X	X	X	X
Garantir els drets i serveis de les persones usuàries del centre i disposar d'un programa integrat d'activitats adient.	Ajuntament	X	X	X	X
Supervisar i avaluar la qualitat en la provisió dels serveis socials i establir els mecanismes necessaris per al seu seguiment continu.	Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives	X	X	X	X
Dictar les instruccions, els protocols, així com altres documents de referència per al funcionament correcte dels centres.	Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives	X	X	X	X
Dissenyar els criteris generals d'organització i funcionament dels serveis i models d'intervenció de l'atenció primària	Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives	X	X	X	X
Supervisar i avaluar la qualitat en la provisió dels serveis socials i establir els mecanismes necessaris per al seu seguiment continu.	Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives	X	X	X	X

3.1. Entitat local

- o Dirigir i gestionar els serveis d'acord amb la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana, així com la normativa de referència pel sector d'aplicació actual o que la substituïska, així com la normativa posterior que desenvolupe la Llei 3/20219.
- o Realitzar la coordinació tècnica dels serveis.
- o Col·laborar amb l'atenció primària bàsica sota el principi d'unitat d'acció i amb altres agents institucionals del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials.
- o Desenvolupar estratègies d'apoderament personal i promoció de l'autonomia, així com promoure actuacions formatives, ocupacionals, socioeducatives i d'inclusió social per a la seua població de referència (17.2.d) Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana.
- o Complir els protocols i les instruccions, així com altres documents de referència, que dicte la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.
- o Cobrir les places d'acord amb el sistema establert per la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.

3.2. Vicepresidència I Conselleria D'igualtat I Polítiques Inclusives

- o Supervisar i avaluar la qualitat en la provisió dels serveis socials i establir els mecanismes necessaris per al seu seguiment continu (article 28.n de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana)
- o Dissenyar els criteris generals d'organització i funcionament dels serveis i models d'intervenció de l'atenció primària (article 28.g de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana).
- o Realitzar la coordinació general i la supervisió dels centres.
- o Dictar les instruccions, els protocols, així com altres documents de referència per al funcionament correcte dels centres.
- o Derivar les places posades a disposició de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives a les persones que es troben en les llistes d'espera en temps i forma.

4. **Recursos que s'han d'emprar**

4.1. **Entitats locals**

Segons l'article 55 del Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials, són requisits complementaris als exigibles a tota mena de centre els següents:

- o Garantir els drets de les persones usuàries establits en el capítol segon del títol primer de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana.
- o Dotar d'espais i equipaments i disposar de personal degudament qualificat i suficient que garantisca una intervenció professional adequada en les atencions prestades en els centres, d'acord amb la normativa que es trobe en vigor, així com la normativa posterior que la substituïska.
- o Disposar dels mitjans materials que es determinen reglamentàriament, d'acord amb la normativa que es trobe en vigor, així com la normativa posterior que la substituïska.
- o L'aportació de l'entitat local ha de ser, com a mínim, l'import que consta en la fitxa econòmica, si és el cas.

Centre d'atenció diürna per a persones majors

En l'Ordre de 4 de febrer de 2005, de la Conselleria de Benestar Social, es regula el règim d'autorització i de funcionament dels centres de serveis socials especialitzats per a l'atenció a les persones majors, i en l'article 23 es detalla la cartera de serveis bàsics i opcionals dels centres de dia per a les persones majors dependents.

Així mateix, l'article 55 de l'Ordre 4 (afegit per l'Ordre 8/2012, de 20 de febrer, de la Conselleria de Benestar Social) estableix les àrees de treball de què podran disposar els centres per a l'atenció de les necessitats dels majors i l'article 56 de l'Ordre 4 de febrer de 2005 (modificat per l'Ordre 5/2014, de 9 d'abril) estableix els serveis per a atendre aquestes àrees de treball dels centres d'atenció preventiva per a les persones majors.

Hi són aplicables l'Ordre del 4 de febrer de 2005, de la Conselleria de Benestar Social, per la qual es regula el règim d'autorització i de funcionament dels centres de serveis socials especialitzats per a l'atenció a les persones majors, i el Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials, així com la normativa que posteriorment els substituïska o desenvolupe.

Centre d'atenció diürna ocupacional per a persones amb diversitat funcional

El centre ha de garantir els serveis generals de gestió, administració, neteja, manteniment, menjador i cuina, amb mitjans propis o externs, que n'asseguren l'adequació al nombre de places i la prestació correcta d'aquests serveis.

Hi és aplicable l'Ordre de 9 d'abril de 1990, de la Conselleria de Treball i Assumptes Socials, per la qual es desenvolupa el Decret 40/1990, de 26 de febrer, del Consell de la Generalitat Valenciana, sobre registre, autorització i acreditació dels serveis socials de la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 1291, 26.04.1990); l'annex IV.2, 'Centre de dia per a persones amb discapacitat', i el Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials, així com la normativa que posteriorment els substituïska o desenvolupe.

Centre d'atenció diürna per a persones amb diversitat funcional o discapacitat

Les prestacions mínimes són:

Assistència integral

Tractament especialitzat

Promoció de salut

Activitats ocupacionals i rehabilitadores

Activitats culturals i recreatives

Activitats de convivència, cooperació i autoajuda

Suport psicosocial

Orientació familiar

Servei de menjador

Hi és aplicable l'Ordre de 9 d'abril de 1990, de la Conselleria de Treball i Assumptes Socials, per la qual es desenvolupa el Decret 40/1990, de 26 de febrer, del Consell de la Generalitat Valenciana, sobre registre, autorització i acreditació dels serveis socials de la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 1291, 26.04.1990); l'annex IV.2, 'Centre de dia per a persones amb discapacitat', i el Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials, així com la normativa que posteriorment els substituïska o desenvolupe.

Centre d'atenció diürna per a malalts mentals

- o Atenció i assessorament a persones amb malalties mentals i als seus familiars o cuidadors d'aquestes.
- o Realització d'activitats destinades a potenciar l'autonomia personal.
- o Millorar de la situació social de les persones amb trastorn mental, les famílies o la unitat de convivència.
- o Desenvolupament d'activitats culturals, esportives, d'oci i educatives des de la diversitat del col·lectiu, les quals estan dirigides al manteniment o la reinserció social.
- o Justificació de tot l'import acordat en el contracte programa de la Direcció General de Gestió i Organització del Sistema.

- o Vetla pel bon funcionament durant l'horari establert i responsabilització de l'organització interna.

Hi és aplicable l'Ordre de 3 de febrer de 1997, de la Conselleria de Treball i Assumptes Socials, per la qual es modifica l'Ordre de 9 d'abril de 1990 (DOGV 1291), sobre registre, autorització i acreditació dels serveis socials de la Comunitat Valenciana, amb la finalitat d'atendre els nous serveis que es prestaran a malalts mentals crònics a la Comunitat Valenciana (segons la redacció per correcció d'errors publicada en el DOGV número 2937, de 24.02.1997), modificada en el punt 7, 'Personal', per l'Ordre de 9 de maig de 2006, de la Conselleria de Benestar Social (DOGV 5255, 10.05.2006), i el Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials, així com la normativa que posteriorment els substituïska o desenvolupe.

Centre d'atenció diürna per a la infància i l'adolescència

- o El centre ha de garantir els serveis generals de gestió, administració, neteja, manteniment, menjador i cuina, en el seu cas, que n'asseguren l'adequació al nombre de places i la prestació correcta d'aquests serveis.
- o L'entitat ha de disposar, així mateix, dels recursos humans necessaris per a dur a terme les actuacions, preferentment amb experiència en l'àmbit de la infància i adolescència en risc.
- o Els centres han de guardar una cura especial de respectar i garantir els drets de les xiquetes, xiquets i joves establerts en els tractats i la normativa vigents, de complir la normativa vigent sobre protecció a la infància i l'adolescència, sobre garantia de confidencialitat i reserva i, en general, sobre no discriminació per qualsevol raó.
- o Totes les persones ateses disposaran d'un projecte psicosocioeducatiu individual, flexible i operatiu, que comptarà amb la participació del xiquet, xiqueta o jove usuari.

Hi són aplicables l'Ordre de 19 de juny de 2003, de la Conselleria de Benestar Social, per la qual es regulen la tipologia i les condicions materials i de funcionament dels centres de protecció de menors, a la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 4.532, de 27 de juny de 2003); l'Ordre de 17 de gener de 2008, de la Conselleria de Benestar Social, per la qual es regula l'organització i el funcionament dels centres de protecció i l'acolliment residencial i d'estada de dia de menors a la Comunitat Valenciana (DOCV núm. 5.693, d'1 de febrer de 2008), i el Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials, així com la normativa que posteriorment els substituïska o desenvolupe.

4.2. Vicepresidència I Conselleria D'igualtat I Polítiques Inclusives

- o L'aportació de la Generalitat serà d'acord amb els mòduls d'aplicació calculada sobre el preu/plaça ocupada i no ocupada vigents l'any 2020, excepte els centres d'atenció diürna per a la infància i l'adolescència. Aquests mòduls podran ser revisats al llarg dels pròxims anys d'acord amb la normativa aprovada amb posterioritat.
- o La Generalitat ha d'aportar la quantitat d'acord amb l'import que consta en la fitxa econòmica.

Finançament:

Quan un centre d'atenció residencial o residència no dispose d'espai per a la realització de les activitats rehabilitadores i/o terapèutiques, de manera que un usuari/ària utilitze els serveis d'atenció diürna (centre ocupacional o de dia) compatibles, en altres recursos gestionats per la mateixa entitat, s'aplicarà únicament el mòdul econòmic que corresponga al cost de servei d'atenció residencial.

El càlcul de les places serà realitzat i justificat d'acord amb el que s'ha exposat anteriorment, així com sobre la plaça ocupada i no ocupada.

Centres	Places finançades	Data efecte	Import transport (1)	Import total
Centres d'atenció diürna per a persones majors	12	01/01/21		127.452,00
CENTRO DE DIA P.M.D. "LA VILA "	12	01/01/21		127.452,00
TOTAL	12	01/01/21		127.452,00

(1) Només per als centres ocupacionals

5. Avaluació

- Cal fer servir els indicadors d'avaluació que recull el programa informàtic, especialment els criteris d'ocupació de places (plaça ocupada i no ocupada), així com la utilització de recursos compatibilitzats amb l'atenció residencial.
- Certificat de la despesa feta per la intervenció municipal de l'ajuntament o la mancomunitat que diferencie cada tipologia finançada i desglossada en la fitxa econòmica.
- Memòria justificativa de gestió de les activitats realitzades, signada per la coordinació dels serveis socials municipals i per un òrgan competent en l'àrea de serveis socials de l'entitat local, sense perjudici de la memòria final de tot el període de vigència del contracte programa, de les diferents prestacions desenvolupades pel servei d'atenció diürna i nocturna.
- Memòria financera de les despeses efectuades distribuïdes per prestacions, professionals, econòmiques i tecnològiques.
- Memòria justificativa de les activitats realitzades, sense perjudici de la memòria final de tot el període de vigència del contracte programa (article 23.d) del Decret 38/2020 de març, del Consell, de coordinació i finançament de l'atenció primària de serveis socials.
- Qualsevol altra documentació justificativa que siga requerida per la Conselleria d'Igualtat i polítiques inclusives per a la correcta comprovació tècnica i financera del servei.

6. Indicadors

Una Comissió derivada de l'Òrgan de col·laboració i coordinació interadministrativa estudiarà i desenvoluparà els indicadors per a la recollida d'informació de dades del Sistema Públic de Serveis Socials a recollir a partir del 2021

INDICADORS DELS CENTRES D'ATENCIÓ DIÜRNA PER A LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA

Indicador 1	Atenció especialitzada per a atendre xiquets, xiquetes i adolescents que, pel context personal, familiar, ocupacional i d'inserció social, requereix suport social i educatiu
Justificació	Necessitat d'intervenció especialitzada en la infància i l'adolescència, de caràcter públic, per a xiquets, xiquetes i adolescents residents als municipis de la Comunitat Valenciana
Fórmula	Intervenció educativa i de suport socioeducatiu per a xiquets, xiquetes i adolescents mitjançant els serveis d'atenció diürna de Suport Convivencial i Educatiu (SCE)
Descripció de termes	Personal específic i especialitzat en infància per atendre aquests recursos.
Població destinatària	Xiquets, xiquetes i adolescents en situació de vulnerabilitat, risc, desemparament o amb mesures jurídiques de protecció, així com d'altres persones menors d'edat que necessiten suport per a la socialització en el seu medi, i que necessiten una orientació personal, formativa i social

	L'edat màxima per a participar en aquests recursos és de 16 anys
Estàndard	100 %
Instrument d'avaluació	Seguiment d'altres i baixes dels serveis mensualment i avaluació dels informes semestrals
Fonts de verificació/registres de gestió	Dades aportades per l'entitat local de persones beneficiàries de caràcter mensual així com informes de seguiment semestrals.
Responsable de l'avaluació	Entitat local.
Periodicitat mesurament	Mensual i semestral.

Indicador 2	Atenció especialitzada a adolescents i joves amb necessitats de suport prelaboral, d'orientació i de socialització, com a mesura preventiva, especialment en situacions de risc o vulnerabilitat
Justificació	Necessitat d'intervenció especialitzada en infància i adolescència, de caràcter públic, per a adolescents i joves residents als municipis de la Comunitat Valenciana
Fórmula	Intervenció prelaboral i de suport socioeducatiu per a xiquets, xiquetes i adolescents mitjançant els serveis d'atenció diürna d'inserció sociolaboral (ISL)
Descripció de termes	Atén adolescents de 14 a 18 anys i joves fins als 25 anys, que en el període de transició a la vida independent i autònoma, a causa de la seua situació de vulnerabilitat i dependència, requereixen una atenció especialitzada
Població destinatària	Adolescents i joves en situació de vulnerabilitat, risc, desemparament o amb mesures jurídiques de protecció, així com altres persones menors d'edat que necessiten suport per a la socialització en el seu medi i necessiten una orientació personal, formativa i social
Estàndard	100 %
Instrument d'avaluació	Seguiment d'altres i baixes dels serveis mensualment i avaluació dels informes semestrals
Fonts de verificació/registres de gestió	Dades aportades per l'entitat local de persones beneficiàries de caràcter mensual, així com informes de seguiment semestrals
Responsable de l'avaluació	Entitat local
Periodicitat de mesurament	Mensual i semestral

Indicador 3	Pla d'intervenció individual (PII)
Justificació	Cada persona usuària del centre de dia ha de tindre un pla d'intervenció individual per adequar l'atenció a les seues necessitats. La revisió ha de ser periòdica per a donar resposta a les problemàtiques emergents que es puguem detectar
Fórmula	Elaboració, per part dels serveis d'atenció diürna, d'un projecte individual per a cada persona beneficiària, siga en recurs de suport convivència i educatiu o d'inserció sociolaboral
Descripció de termes	Es considera que un pla interdisciplinari d'atenció individualitzada és correcte quan l'equip l'elabora conjuntament i amb la participació de la persona usuària i/o la família o representant legal, sempre que siga possible El PPI ha de contindre l'avaluació de totes les àrees de funcionament individual i adaptació al context, amb els objectius que cal aconseguir i les activitats i els recursos per a aconseguir-los
Població destinatària	Persones menors d'edat ateses als centres d'atenció diürna
Estàndard	100 %
Instrument d'avaluació	Plans d'intervenció individual
Fonts de verificació/registres de gestió	Evolució dels plans d'intervenció individual mitjançant els objectius que se

	superen durant la intervenció
Responsable de l'avaluació	Responsables del servei d'atenció diürna
Periodicitat mesurament	Trimestralment

Indicador 4	Formació específica a professionals en matèria d'infància i d'adolescència
Justificació	El servei d'atenció diürna per a la infància i l'adolescència ha de preveure personal professional amb la formació actualitzada adequada
Fórmula	Formació prèvia i contínua de les persones professionals dels serveis d'atenció diürna
Descripció de termes	Es requereixen uns perfils professionals i una formació específica en infància i adolescència a les persones que formen part de les plantilles dels serveis d'atenció diürna. Així mateix, la DGIA ha de facilitar la informació de tota la formació que es considere rellevant en els serveis d'atenció diürna esmentats
Població destinatària	Professionals que treballen als centres d'atenció diürna de suport convivencial i educatiu així com als d'inserció sociolaboral
Estàndard	100 %
Instrument d'avaluació	Seguiment i control del personal dels serveis, així com de les baixes i les altes noves a les plantilles
Fonts de verificació/registres de gestió	Documentació de formalització de les contractacions del personal.
Responsable de l'avaluació	Entitats locals
Periodicitat mesurament	De manera contínua

Indicador 5	Unitat i homogeneïtat en el procediment d'actuació i criteris comuns d'intervenció
Justificació	Tots els serveis d'atenció diürna per a la infància i l'adolescència han d'utilitzar els mateixos models, instruments i eines d'avaluació i intervenció amb les persones usuàries
Fórmula	Instauració de models i instruccions al respecte
Descripció de termes	L'homogeneïtat en el procediment d'actuació i el criteri comú s'han d'executar a través de l'aplicació d'instruccions i protocols
Població destinatària	Professionals que treballen als centres d'atenció diürna per a la infància i l'adolescència i a les direccions territorials
Estàndard	100 %
Instrument d'avaluació	Informes de seguiment
Fonts de verificació/registres de gestió	Informes de seguiment de les persones ateses i coordinació continuada dels serveis d'atenció diürna amb les direccions territorials i la Direcció General d'Infància i Adolescència
Responsable de l'avaluació	Entitats locals, direccions territorials i la Direcció General d'Infància i Adolescència
Periodicitat mesurament	Contínua

Indicador 6	Satisfacció de les persones usuàries
Justificació	Conèixer el grau de satisfacció de les persones beneficiàries
Fórmula	Existència d'un registre del grau de satisfacció de les persones usuàries
Descripció de termes	Mesura del compliment de les expectatives que tenen les persones usuàries en relació amb el recurs
Població destinatària	Xiquets, xiquetes, adolescents i joves atesos als centres d'atenció diürna
Estàndard	100 %
Instrument d'avaluació	Resultats de les enquestes practicades
Fonts de verificació/registres de gestió	Avaluació estadística de les dades obtingudes a les enquestes
Responsable de l'avaluació	Entitat local

Periodicitat mesurament	Anual
-------------------------	-------

CONTRACTE-PROGRAMA 2021-2024

SERVEI D'ATENCIÓ SECUNDÀRIA

AYUNTAMIENTO DE ALMUSSAFES

1. Justificació de l'acció

La Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana, en l'article 16, configura l'atenció secundària com el segon nivell per a la provisió de prestacions i serveis especialitzats que reforcen l'atenció primària, quan es requereix una intervenció integral de major intensitat i sostinguda en el temps.

En l'esmentat article, també es regula que aquesta atenció es dirigeix a la satisfacció de les necessitats de la població que, per les seues circumstàncies de caràcter social, requereix una atenció professional especialitzada, materialitzada a través de prestacions que afecten tots els àmbits de la vida quotidiana de les persones. Es mantindran els vincles socials, sempre que siga possible, en la comunitat de referència, respectant el dret d'elecció de la persona i atenent el diagnòstic professional.

L'atenció secundària proveirà, a través de serveis d'atenció residencial a les persones adultes o a la infància i l'adolescència, una atenció integral sostinguda en el temps que, a més de cobrir les necessitats d'allotjament i manutenció, proporcione els suports extensos o generalitzats que requerisca la promoció de l'autonomia personal o el desenvolupament de la persona, des de l'enfocament preventiu i rehabilitador i tenint en compte la interdisciplinarietat de les intervencions i el treball en xarxa amb altres sistemes de protecció social (article 20 de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana).

Els departaments de serveis socials són les demarcacions territorials en les quals s'organitzen les funcions pròpies de l'atenció secundària, d'acord amb els principis de coordinació, treball en xarxa i interdisciplinarietat amb l'atenció primària (article 24 de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana).

Residències per a persones majors

Els centres residencials per a persones majors oferiran allotjament estable i comú a les persones que reunint els requisits que s'exposen a continuació opten voluntàriament per l'ingrés en ells. Les estades en aquests centres podran ser de caràcter temporal o permanent.

Residències per a persones amb diversitat funcional

Es defineixen com els recursos d'habitatge destinats a les persones amb diversitat funcional que requereixen una atenció integral, continuada, personal i multidisciplinària, que no pot ser duta a terme en el seu medi familiar pels seus condicionaments personals o familiars.

Aquestes residències estan destinades per a persones amb discapacitat amb autonomia limitada i discapacitat intel·lectual i/o física amb afectació greu amb edats compreses entre 16 i 65 anys.

Centres per a Persones amb Malaltia Mental Crònica (CEEMs)

Els centres específics per a persones amb malaltia mental crònica (CEEMs) es defineixen com el centre residencial comunitari, obert i flexible, destinat a persones amb malalties mentals cròniques que no requereixen hospitalització. Presten un servei d'allotjament i rehabilitació d'aquestes persones i enfoquen la seua actuació cap a la millora de l'autonomia personal i social i donen suport a la seua normalització i integració comunitària.

Els beneficiaris són persones adultes afectades per malalties mentals cròniques amb dèficits o discapacitats en el seu funcionament psicosocial que els impedisquen o dificulten cobrir de manera autònoma les seues necessitats d'allotjament i suport i que no requereixen hospitalització. Edat entre 18 i 65 anys.

2. Objectius que s'han d'assolir

2.1. Generals

- o Desenvolupar el servei d'atenció residencial conforme a la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclosius de la Comunitat Valenciana, així com, normativa que els siga aplicable pel sector de referència i les posteriors modificacions que es puguen produir en el desenvolupament de la llei que afecten la normativa de centres.

2.2. Específics

- o Establir i aplicar un programa de suport personal i social que cobrisca les necessitats personals.
- o Afavorir el manteniment del màxim grau d'autonomia personal i social.
- o Definir un sistema d'intervenció amb les famílies.
- o Oferir un règim d'alimentació sana, equilibrada i variada.

Residències per a persones majors

- o Disposar d'un programa integrat d'activitats per a la promoció de funcions.
- o Garantir els serveis residencials a les persones majors.
- o Constituir la residència com el domicili habitual de la persona major.

Residències per a persones amb diversitat funcional

- o Garantir els serveis residencials a les persones amb diversitat funcional o discapacitat.
- o Constituir la residència com el domicili habitual de la persona amb diversitat funcional.
- o Disposar d'un programa integrat d'activitats per a la promoció de funcions.

Centres per a Persones amb Malaltia Mental Crònica (CEEMs)

- o Aconseguir la recuperació i inclusió social de les persones amb malaltia mental crònica mitjançant l'atenció integral.

3. Accions que s'han de desenvolupar

Acció	Responsable	2021	2022	2023	2024
Complir els protocols i les instruccions, així com altres documents de referència, que dicte la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.	Ajuntament	X	X	X	X
Cobrir les places del sistema públic valencià de serveis socials d'acord amb la derivació d'usuaris de la llista d'espera del sistema establert per la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.	Ajuntament	X	X	X	X
Recollir les dades qualitatives i quantitatives (Indicadors) sol·licitades per la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives mitjançant el programa informàtic corresponent.	Ajuntament	X	X	X	X
Garantir els serveis generals de gestió,	Ajuntament	X	X	X	X

administració, neteja, manteniment, menjador i cuina, en el seu cas, que n'asseguren l'adequació al nombre de places i la prestació correcta d'aquests serveis.					
Complir amb la normativa de referència per al funcionament dels centres del sector, especialment en ràtios i en les condicions establides per l'acreditació de centres de la xarxa pública de serveis socials.	Ajuntament	X	X	X	X
Garantir els drets i serveis de les persones usuàries del centre i disposar d'un programa integrat d'activitats adient.	Ajuntament	X	X	X	X
Supervisar i avaluar la qualitat en la provisió dels serveis socials i establir els mecanismes necessaris per al seu seguiment continu.	Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives	X	X	X	X
Dictar les instruccions, els protocols, així com altres documents de referència per al funcionament correcte dels centres.	Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives	X	X	X	X
Dissenyar els criteris generals d'organització i funcionament dels serveis i models d'intervenció de l'atenció primària	Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives	X	X	X	X
Supervisar i avaluar la qualitat en la provisió dels serveis socials i establir els mecanismes necessaris per al seu seguiment continu.	Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives	X	X	X	X

3.1. Entitats locals

- o Gestió dels serveis d'acord amb la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana, així com normativa de referència pel sector d'aplicació actual o que la substituïska, així com, posterior normativa que desenvolupe la citada Llei 3/2019.
- o Coordinació general i supervisió dels centres.
- o Cobrir les places posades a la disposició de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives per les persones que es troben en les llistes d'espera en temps i en forma derivades per la direcció territorial corresponent.
- o Complir amb els protocols i instruccions, així com, altres documents de referència que siguin dictats per la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.
- o Valorar periòdicament la qualitat de la vida percebuda en les persones usuàries.

3.2. Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

- o Supervisar i avaluar la qualitat en la provisió dels serveis socials i establir els mecanismes necessaris per al seu seguiment continu (article 28.n de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana).
- o Dictar les instruccions, protocols així com altres documents de referència per al correcte funcionament dels centres.
- o Derivar a les places posades a disposició per l'entitat local a les persones que es troben en les llistes

d'espera en temps i en forma per part de la direcció territorial corresponent.

Segons l'article 55 del Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials seran requisits complementaris als exigibles a tota mena de centre, els següents:

- o Garantir els drets de les persones usuàries establits en el capítol segon del títol primer de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana
- o Dotació d'espais, equipaments i disposar de personal degudament qualificat i suficient que garantisca una intervenció professional adequada en les atencions prestades en els centres, d'acord amb la normativa que es trobe en vigor, així com posterior normativa que la substituïska.
- o Disposar dels mitjans materials que es determinen reglamentàriament, d'acord amb la normativa que es trobe en vigor, així com posterior normativa que la substituïska.
- o L'aportació de l'entitat local serà com a mínim l'import que consta en la fitxa econòmica, si escau.

4. Recursos que s'han d'emprar

4.1. Entitat local

Residències per a persones majors

De conformitat amb l'article 46 de l'Ordre de 4 de febrer de 2005, de la Conselleria de Benestar Social, per la qual es regula el règim d'autorització i funcionament dels centres de serveis socials especialitzats per a l'atenció de les persones majors, les residències de persones majors prestaran una assistència segons les necessitats i el nivell de dependència dels residents, amb caràcter obligatori preveurà, almenys, els serveis següents:

a) Serveis bàsics

Allotjament que inclou:

Restauració

Bugaderia

Atenció sanitària que comprén:

Cures bàsiques necessàries per a la higiene

Atenció mèdica

Atenció infermeria

Activitats de rehabilitació de manteniment, prevenció, mobilització i tractaments individuals

Assistència farmacèutica

Prevenció i promoció de la salut

Atenció psicològica i activitats de teràpia ocupacional

Atenció social

Animació sociocultural

Atenció social, grupal i comunitària

Atenció social familiar

b) Serveis opcionals:

Perruqueria

Podologia

Cafeteria

Serà d'aplicació l'Ordre 4 de febrer de 2005, de la Conselleria de Benestar Social, per la qual es regula el règim d'autorització i de funcionament dels centres de serveis socials especialitzats per a l'atenció a les persones majors, i el Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del sistema públic valencià de serveis socials, i també la normativa que les substituïska o es desplegue amb posterioritat.

Residència diversitat funcional

En l'Ordre de 9 d'abril de 1990, de la Conselleria de Treball i Seguretat Social, per la qual es desplega el Decret 40/1990, de 26 de febrer, del Consell de la Generalitat Valenciana, sobre Registre, Autorització dels Serveis Socials de la Comunitat Valenciana, es relacionen les prestacions mínimes:

Assistència integral

Prestacions completes de caràcter residencial: allotjament i manutenció

Atenció d'infermeria i vigilància mèdica de patologies lleus

Tractament especialitzat

Activitats de mobilització

Activitats ocupacionals i rehabilitadores

Activitats culturals i recreatives

Activitats de convivència, cooperació i autoajuda

Suport psicosocial

Orientació familiar

Promoció de la salut

Serà d'aplicació l'Ordre de 9 d'abril de 1990, de la Conselleria de Treball i Seguretat Social, per la qual es desplega el Decret 40/1990, de 26 de febrer, del Consell de la Generalitat Valenciana, sobre Registre, Autorització dels Serveis Socials de la Comunitat Valenciana, i el Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del sistema públic valencià de serveis socials, i també la normativa que posteriorment les substituïska o desplegue.

Centres per a Persones amb Malaltia Mental Crònica(CEEMs)

Els centres residencials per a persones amb malaltia mental (CEEMs) crònica prestaran una assistència segons les necessitats dels usuaris i de les usuàries, concretades en:

Assistència integral

Allotjament i manutenció

Programa individualitzat de rehabilitació (PIR)

Activitats educatives i culturals, de convivència, cooperació i autoajuda, que afavoreixen l'establiment de relacions de convivència dins d'un entorn substitutiu del nucli familiar

Tractament especialitzat dut a terme per personal qualificat

Suport psicosocial i potenciació de les relacions amb la família d'origen

Promoció de la salut consistent en assistència bàsica sanitària i vigilància mèdica en patologies lleus

Potenciació d'estils de vida saludables

Orientació i suport a les famílies

Serà d'aplicació l'Ordre de 3 de febrer de 1997, de la Conselleria de Treball i Assumptes Socials, per la qual es modifica l'Ordre de 9 d'abril de 1990 (DOGV núm. 1291) sobre registre, autorització i acreditació dels serveis socials de la Comunitat Valenciana, amb la finalitat d'atendre els nous serveis que es prestaran a malalts mentals crònics a la Comunitat Valenciana (segons redacció per correcció d'errades publicada en DOGV número 29327, de 24.02.1997). Modificada en el punt 1, Habitabilitat, i el punt 2. Persones, de l'Ordre de 9 de maig de 2006 (DOGV núm. 5255, de 10.05.2006), de la Conselleria de Benestar Social, i el Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del sistema públic valencià de serveis socials, i també la normativa que posteriorment les substituïska o desplegue.

4.2. Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

- o L'aportació de la Generalitat serà d'acord amb els mòduls d'aplicació calculat sobre el preu/plaça ocupada i no ocupada vigents en 2020. Aquests mòduls podran ser revisats al llarg dels pròxims anys d'acord amb la normativa aprovada amb posterioritat.
- o La Generalitat aportarà la quantitat d'acord a l'import que consta en la fitxa econòmica.
- o La Generalitat, d'acord amb el que dispose el Pla estratègic de serveis socials de la Comunitat Valenciana, i amb un informe previ de l'Òrgan de Coordinació i Col·laboració Interadministrativa en Serveis, promourà el procés perquè es produïska, de forma progressiva, la transferència a la Generalitat de les infraestructures i equipaments d'atenció secundària (disposició transitòria primera de la Llei 3/2019, de 18 de febrer).
- o Finançament:

RESIDÈNCIES/CENTRES			
Centre	Places finançades	Data efecte	Import Total
Residència per a persones majors	35	01/01/21	766.500,00
RESIDENCIA P.M.D. "LA VILA"	35	01/01/21	766.500,00
TOTAL	35		766.500,00

Quan un centre d'atenció residencial o residència no dispose d'espai per a la realització de les activitats rehabilitadores i/o terapèutiques, de manera que un usuari/ària utilitze els serveis d'atenció diürna (centre ocupacional o de dia) compatibles, en altres recursos gestionats per la mateixa entitat, s'aplicarà únicament el

mòdul econòmic que corresponga al cost de servei d'atenció residencial.

El càlcul de les places serà realitzat i justificat d'acord amb el que s'ha exposat amb anterioritat, i també, sobre la plaça ocupada i no ocupada.

5. **Avaluació**

- Cal fer servir els indicadors d'avaluació que recull el programa informàtic, especialment els criteris d'ocupació de places (plaça ocupada i no ocupada, i també la utilització de recursos compatibilitzats amb l'atenció residencial).
- Certificació de la despesa feta per la intervenció municipal de l'ajuntament o mancomunitat diferenciant cada tipologia finançada i desglossada en la fitxa econòmica.
- Memòria justificativa de gestió de les activitats realitzades, signada per la coordinació dels serveis socials municipals i per un òrgan competent en l'àrea de serveis socials de l'entitat local, sense perjudici de la memòria final de tot el període de vigència del contracte programa, de les diferents prestacions desenvolupades pels serveis d'atenció residencial.
- Memòria financera de les despeses fetes distribuïdes per prestacions, professionals, econòmiques i tecnològiques.
- Memòria justificativa de les activitats realitzades, sense perjudici de la memòria final de tot el període de vigència del contracte programa (article 23.d del Decret 38/2020, de març, del Consell, de coordinació i finançament de l'atenció primària de serveis socials).
- Qualsevol altra documentació justificativa que siga requerida per la Conselleria d'Igualtat i polítiques inclusives per a la correcta comprovació tècnica i financera del servei.

6. **Indicadors**

Una Comissió derivada de l'Òrgan de col·laboració i coordinació interadministrativa estudiarà i desenvoluparà els indicadors per a la recollida d'informació de dades del Sistema Públic de Serveis Socials a recollir a partir del 2021.

CONTRATO PROGRAMA ENTRE LA VICEPRESIDENCIA Y CONSELLERIA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS INCLUSIVAS Y LA ENTIDAD LOCAL AYUNTAMIENTO DE ALMUSSAFES, PARA LA COLABORACIÓN Y COORDINACIÓN INTERADMINISTRATIVA Y FINANCIERA EN MATERIA DE SERVICIOS SOCIALES EN LOS EJERCICIOS 2021-2024.

REUNIDOS

De una parte, la Conselleria de Igualdad y Políticas inclusivas, representada por la Hble. Sra. Vicepresidenta del Consell y Consellera de Igualdad y Políticas inclusivas, D^a. Mónica Oltra Jarque, nombrada por Decreto 6/2019, de 17 de junio del President de la Generalitat por el que se nombra a las personas titulares de las Vicepresidencias y Consellerias, atendiendo a las funciones asumidas de conformidad al artículo 13 del Decreto 38/2020, de 20 de marzo, del Consell, de coordinación y financiación de atención primaria de servicios sociales.

Y, de otra parte, la entidad local AYUNTAMIENTO DE ALMUSSAFES, con C.I.F. P4603500B y representada por el/la alcalde/sa, Presidente/a de la Mancomunidad, Sr/Sra Antonio González Rodríguez, autorizado/a para la suscripción del presente contrato programa por acuerdo de PLENO a fecha 02/08/2021, en ejercicio de las atribuciones que a tal efecto le reconoce la legislación local.

Las partes, en la representación que ostentan y con las facultades que sus respectivos cargos les confieren, se reconocen capacidad legal suficiente para el otorgamiento del presente contrato programa y al efecto,

MANIFIESTAN

I. El Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, en su artículo 10.1 establece que la Generalitat defenderá y promoverá los derechos sociales de los valencianos que representan un ámbito inseparable del respeto de los valores y derechos universales de las personas y que constituyen uno de los fundamentos cívicos del progreso económico, cultural y tecnológico de la Comunitat Valenciana.

Asimismo el Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, en sus artículos 49.1.24^a y 49.1.27^a, establece la competencia exclusiva de la Generalitat sobre los servicios sociales, las instituciones públicas de protección y ayuda de menores, jóvenes, emigrantes, tercera edad, personas con discapacidad y otros grupos o sectores necesitados de protección especial, incluida la creación de centros de protección, reinserción y rehabilitación.

II. La Ley 3/2019, de 18 de febrero, de la Generalitat, de Servicios Sociales Inclusivos de la Comunitat Valenciana (en adelante Ley 3/19), tiene por objeto configurar el marco jurídico de actuación de los poderes públicos valencianos en el ámbito de los servicios sociales, dado su carácter de interés general para la Comunitat Valenciana.

De acuerdo con lo dispuesto en la citada Ley, corresponden a la Generalitat las competencias que establece el artículo 28.1, y los municipios de la Comunitat Valenciana, por sí solos o agrupados, de conformidad con la normativa de régimen local, así como de aquella normativa de ámbito estatal y autonómico que sea aplicable, tendrán las competencias propias que establece el artículo 29.1 de dicha Ley.

III. El Decreto 38/2020, de 20 de marzo, del Consell, de coordinación y financiación de la atención primaria de servicios sociales (en adelante Decreto 38/2020) tiene por objeto el desarrollo de la Ley 3/2019, así como la regulación de la colaboración financiera entre la Generalitat y las entidades locales a través del instrumento del contrato programa.

El citado Decreto en su artículo 11.2 establece que será preceptiva la utilización de los contratos programa por parte de la Administración de la Generalitat y las diputaciones provinciales como instrumento para regular la financiación a los municipios y mancomunidades para la prestación de servicios sociales.

IV. Ambas partes consideran que este instrumento, contrato programa, se considera idóneo para articular los compromisos financieros y la relación de coordinación interadministrativa entre la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas y las entidades locales. Este instrumento responderá de manera conjunta entre las administraciones, a las necesidades de la ciudadanía y dotará de mayor eficiencia el uso de los recursos públicos.

V. El contrato programa tiene como finalidad ordenar el sistema, dotar de estabilidad financiera al sistema público valenciano de servicios sociales es decir, a los centros, servicios, prestaciones y en especial a las personas profesionales que lo integran. Este convenio se rige por los principios de coordinación, colaboración y cooperación así como responsabilidad pública, la autonomía local, la proximidad en la atención a la ciudadanía, la calidad y la responsabilidad conjunta de la administración autonómica y local en la prestación de los servicios centrados en la personas.

En atención a cuanto antecede, ambas partes manifiestan su conformidad para suscribir el presente contrato programa de acuerdo con las siguientes

CLÁUSULAS

PRIMERA. OBJETO Y ÁMBITO DE APLICACIÓN

El contrato programa tiene por objeto concretar, para el periodo 2021-2024, los términos en que se realizará la colaboración y coordinación interadministrativa y financiera en materia de servicios sociales, las características de prestación y financiación de los servicios, centros y programas que se incluyan en el mismo, así como establecer los objetivos, las actuaciones, los indicadores, los mecanismos de evaluación y la financiación de los mismos, de forma que permitan una mayor eficacia y eficiencia en la gestión de dichos servicios y programas.

En particular, serán objeto del contrato programa:

- a) La financiación de los servicios de la atención primaria de carácter básico regulados en los artículos 15 y 18 de la Ley 3/2019.
- b) La financiación de los servicios de competencia local de la atención primaria de carácter específico, exceptuados los siguientes servicios de competencia de la Generalitat que no hayan sido delegados: de atención diurna y nocturna, de atención ambulatoria y de alojamiento alternativo.
- c) La financiación de atención secundaria, hasta que se produzca lo dispuesto en la disposición transitoria primera de la Ley 3/2019.

SEGUNDA. SERVICIOS, CENTROS Y PROGRAMAS INCLUIDOS.

El Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales está conformado por una red articulada de servicios de responsabilidad pública que constituye una estructura funcionalmente, territorialmente y competencialmente integrada, compuesta por todos aquellos servicios sociales de titularidad pública prestados directamente por las administraciones públicas y el sector público instrumental. El sistema se desarrollará mediante servicios, unidades organizativas que contemplan una o más prestaciones profesionales, económicas o tecnológicas, que a su vez podrán proveer dichas prestaciones mediante centros o programas, todo ello de acuerdo a los artículos 3 y 5 de la Ley 3/2019 de servicios sociales inclusivos.

La forma de provisión de las prestaciones del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales, se realizará de acuerdo a las formas reguladas en el artículo 34 de la Ley 3/2019, ahora bien, en todo caso, las administraciones públicas proveerán mediante la modalidad de gestión directa aquellos servicios previstos en los artículos 18.1 y 18.2 apartados a, b, c de la Ley 3/2019 de Servicios sociales inclusivos, así como la prescripción de las prestaciones y la elaboración, seguimiento y evaluación del Plan personalizado de intervención social.

La provisión de las prestaciones por una administración pública diferente de la titular de la competencia se efectuará a través de cualquiera de las fórmulas de colaboración y cooperación entre administraciones públicas previstas en el ordenamiento jurídico.

Las fichas incluidas en el contrato programa entre ambas partes son las que se detallan a continuación:

Ficha 1. Ficha General de coordinación interadministrativa y de colaboración financiera.

BLOQUE A - ATENCIÓN PRIMARIA DE CARÁCTER BÁSICO

Servicios de Atención Primaria de carácter básico

3.2 Servicio de promoción de la autonomía personal

BLOQUE C - ATENCIÓN PRIMARIA DE CARÁCTER ESPECÍFICO COMPETENCIA DE LA GENERALITAT

Servicio de atención primaria de carácter específico

7.1 Servicio de Atención diurna y nocturna

BLOQUE D - ATENCIÓN SECUNDARIA

Residencia para personas mayores

Ficha 8 FICHA ECONÓMICA

a) Importe total presupuestado

b) Importe de la aportación económica que corresponda a la conselleria competente en materia de servicios sociales

c) Importe de la aportación económica que corresponda al municipio o mancomunidad firmante.

Las fichas de los servicios que son objeto de este contrato programa entre la consellería de igualdad y políticas inclusivas y el Ayuntamiento/Mancomunidad AYUNTAMIENTO DE ALMUSSAFES constan en el anexo correspondiente. Cada ficha contiene la justificación de la acción, los objetivos que se tienen que lograr, las acciones que se tienen que desarrollar, los recursos (humanos y materiales) y los indicadores de evaluación. Los recursos económicos de los servicios, centros y programas constan en la ficha económica.

TERCERA. OBJETIVOS Y ACTUACIONES QUE SE ACUERDAN DESARROLLAR.

Los objetivos que se pretenden conseguir con el presente contrato programa son:

- Universalización del sistema público de servicios sociales y sus prestaciones al conjunto de la ciudadanía, priorizando aquellas personas en situación de especial vulnerabilidad social.
- Optimización de los recursos de las administraciones intervinientes. Los recursos de la administración autonómica y los de la administración local son limitados. Se requiere que ambas administraciones alineen la disponibilidad de estos recursos hacia objetivos comunes para obtener una mayor rentabilidad social.
- Objetivación y homogeneización de las condiciones de prestación y financiación de los servicios públicos. Garantizando la provisión sostenida de las prestaciones en todo el territorio de la Comunitat Valenciana.
- Homogenizar la atención primaria de los servicios sociales en el conjunto de la comunitat Valenciana, teniendo en cuenta las peculiaridades territoriales.

Las concretas actuaciones para la entidad local con la que se suscribe este contrato programa, se establecen en las fichas de los servicios o programas que se anexan al mismo.

CUARTA. COMPROMISOS Y OBLIGACIONES DE AMBAS PARTES.

La Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas así como la entidad local tiene las obligaciones, que seguidamente se indican, establecidas en el artículo 19 apartado primero del Decreto 38/2020:

- a) Ejercer las competencias y atribuciones que establece la ley de servicios sociales inclusivos.
- b) Hacer efectivo el sistema de responsabilidad financiera compartida previsto en la ley de servicios sociales inclusivos.

Asimismo de conformidad con el artículo 22 del Decreto 38/2020, tanto la Conselleria de Igualdad y Políticas inclusivas como el ayuntamiento o mancomunidad designarán las personas técnicas que componen las comisiones técnicas de seguimiento y evaluación de los contratos programas.

La entidad local tiene además las obligaciones establecidas en artículo 19 apartado 3 al 7 del Decreto 38/2020:

- a) La obligación de justificar el gasto y la actividad realizada para cada servicio incluido en el contrato programa, mediante la documentación administrativa justificativa del gasto que en el mismo se determine. Asimismo deberán asumir la continuidad en los servicios, centros y programas acordados en el contrato programa.
- b) Recoger los indicadores sociales que la Conselleria solicite, que deberán constar en la memoria de actividades.
- c) Aportar informe de la Mesa General de negociación correspondiente respecto a las materias incluidas en el contrato programa que deben ser objeto de negociación.
- d) Explicitar el convenio colectivo y/o acuerdo de aplicación al personal de la entidad local correspondiente.
- e) Deberá cumplir con la normativa de ratio de personal mínima establecida en la Ley 3/2019 incorporando los puestos de trabajo a su plantilla.
- f) Asimismo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 199. 4 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana, acreditar previamente al pago que está al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendición de sus cuentas anuales ante la Sindicatura de Comptes. Dicho requisito se entenderá cumplido si la entidad local figura en la certificación que publica mensualmente en su página web la Sindicatura de Comptes. A estos efectos, la Dirección Territorial correspondiente, previamente al pago, comprobará si la entidad local figura en este certificado, requiriendo en caso contrario a dicha entidad local para que acredite el cumplimiento de la obligación.
- g) Identificar los centros o servicios incluidos en el contrato programa con los símbolos o anagramas competentes para su provisión añadiendo la leyenda: «Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales», de acuerdo al artículo 7 de la Ley 3/2019 de Servicios Sociales Inclusivos, así como la disposición adicional sexta del Decreto 59/2019, de 12 de abril, del Consell, de ordenación del sistema público valenciano de servicios sociales.
- h) La entidad local estará obligada a cumplir todas las instrucciones y demás directrices que la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas dicte en materia de servicios sociales, cuando se trate de ayudas financiadas con fondos finalistas las entidades locales seguirán las instrucciones relacionadas con la presentación y evaluación de proyectos.
- i) La entidad local esta obligada a presentar toda aquella documentación justificativa que sea solicitada por la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.
- j) La entidad local tendrá que presentar certificación suscrita por el órgano o los órganos competentes en los cuales quede justificado que dispone, en los presupuestos en vigor y con carácter plurianual, de los respectivos créditos suficientes para atender las diferentes obligaciones económicas que se derivan de la suscripción del contrato programa.

En el supuesto de que no pueda ser aportado el certificado con carácter plurianual por causas justificadas por parte de la entidad local, se deberá de emitir un certificado durante el primer mes de cada anualidad, que acredite que dispone respectivos créditos suficientes para atender las diferentes obligaciones económicas que se derivan de la suscripción del contrato programa.

QUINTA. SISTEMA DE JUSTIFICACIÓN DE LA OBLIGACIÓN PRESUPUESTARIA.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 23 d) del Decreto 38/2020, la entidad local deberá aportar a los efectos de justificación con carácter anual y en todo caso antes del 31 de octubre de cada anualidad, ante la Dirección Territorial de la provincia correspondiente de la Conselleria de igualdad y políticas inclusivas:

- a) Certificación realizada por la intervención municipal de la entidad local de las obligaciones reconocidas

durante el periodo de referencia de cada uno de los servicios, centros y programas.

b) La certificación de la secretaría municipal de todos los profesionales financiados a través del contrato programa.

c) Una memoria justificativa que acredite el cumplimiento de las acciones y actividades contempladas en el anexo de fichas correspondiente, firmada por la dirección de los servicios sociales municipales y por órgano competente en el área de servicios sociales de la entidad local, sin perjuicio de la memoria final de todo el periodo de vigencia del contrato programa.

d) Cualquier otra documentación justificativa de la aplicación de los fondos recibidos y desarrollo de los servicios que sea requerida por la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas para la comprobación de la realización de las actuaciones técnicas y control financiero.

Hasta el 31 de enero siguiente, deberán justificar los gastos objeto de la subvención que hayan sido financiados con los importes realmente percibidos, momento a partir del cual se procederá a la liquidación de la misma, de la que podrá derivarse una regularización o minoración, que implicará la exigencia del reintegro de los importes indebidamente percibidos o compensación en la anualidad del año siguiente, caso de que la justificación fuera insuficiente. Esta liquidación podrá fraccionarse para su pago.

La comisión técnica de seguimiento y evaluación de los contratos programas realizará un informe anual y un informe final de evaluación de ejecución y gasto de acuerdo a la documentación justificativa presentada por la entidad local ante la respectiva dirección territorial.

El informe final de evaluación de ejecución y gasto emitido por la comisión técnica de seguimiento y evaluación será elevado para su validación por la comisión mixta de seguimiento y control.

La documentación justificativa del gasto y de la actividad será presentada a través de la aplicación informática correspondiente.

SEXTA. FORMA DE PAGO

El pago del importe financiado, salvo que la legislación de la Generalitat permita un régimen de libramiento de transferencias corrientes distinto, en cuyo caso se seguirá el mismo, se ajustará a lo dispuesto en la Ley de presupuestos de la Generalitat Valenciana:

a) Se anticipará un 70% del importe anual de la subvención tras la concesión de la misma en la primera anualidad, así como, en cada anualidad siguiente durante la vigencia del contrato-programa.

El libramiento del pago de este anticipo podrá ser fraccionado.

b) El resto se abonará tras la aportación y comprobación de la documentación justificativa de la efectiva y correcta aplicación del importe inicialmente anticipado por parte del beneficiario del gasto objeto de la subvención otorgada en la anualidad, que será en todo caso realizada antes del 31 de octubre de cada anualidad, así como, en cada anualidad siguiente durante la vigencia del contrato-programa.

SÉPTIMA. CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO PROGRAMA Y SU SEGUIMIENTO PERMANENTE.

La entidad local enviará anualmente a la unidad administrativa de gestión de los contratos programa los datos e indicadores solicitados por la conselleria relativos a la respectiva gestión de los mismos, desagregados por sexo y por grupos de edad, entre otros, según el artículo 20 del decreto 38/2020.

Dicha evaluación se basará en los criterios de evaluación establecidos en cada ficha programa. Respecto a los aspectos del contrato programa que afecten a materias de obligada negociación deberán adjuntar informe de evaluación de la Mesa General de Negociación.

La Comisión Técnica de seguimiento y evaluación de los contratos programas realizarán un informe anual y un informe final de evaluación de ejecución y gasto que será remitido a la unidad administrativa de gestión de los contratos programa para su conocimiento.

Los informes citados en el párrafo precedente serán elevados a la Comisión Mixta de seguimiento y control que valorará la supervisión de la ejecución del contrato programa, validará el informe final de evaluación de ejecución y gasto, y realizará las evaluaciones anuales de seguimiento.

OCTAVA. CONTENIDOS Y CRITERIOS DE LA INFORMACIÓN COMPARTIDA.

El contrato programa, una vez suscrito, se publicará en los portales abiertos de la Generalitat y de la entidad local en aras de los principios de publicidad y transparencia.

También se publicará en la Base de Datos Nacional de Subvenciones de acuerdo a lo regulado en el Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas, o norma que lo sustituya.

Así mismo, las partes se obligan a cumplir las previsiones del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento General de Protección de Datos), y las específicas de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, en cuanto a los datos personales que, como consecuencia de la ejecución, gestión u operaciones de control de este contrato programa, se tratan por cada una de estas o se comunican entre estas.

Las entidades locales deberán aportar toda la información que se detalle en las fichas del contrato programa a través del sistema informático creado al efecto. Los datos que se deriven de la realización de actividades contenidas en el contrato programa serán de titularidad compartida de la Generalitat con las entidades locales.

Las entidades locales se comprometen a enviar a efectos exclusivamente estadísticos, la información necesaria para la explotación de los datos, mediante descargas de los mismos, adaptadas a la última versión de la Interfaz SIUSS Web de Explotación de datos.

Aquellas entidades que no estén adheridas o utilizando la aplicación SIUSS como herramienta de gestión proporcionaran la información en el formato que se les exija.

NOVENA. MODALIDAD DE FINANCIACIÓN

La financiación de las referidas actuaciones se imputará a los fondos económicos de las partes firmantes del contrato programa según se detalla en la ficha 8.

El detalle resumen de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas para el ejercicio 2021-2024, según la ficha 8 es el siguiente:

DENOMINACIÓN	APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	LÍNEA PRESUPUESTARIA
Atención primaria de carácter básico	16.04.01.311.20	T1131000
Atención primaria de carácter específico competencia de la GVA	16.04.01.311.20	T1133000
Atención secundària	16.04.01.311.20	T1134000

Al ser el presupuesto plurianual estará condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente para las anualidades siguientes. El desglose por anualidades será :

- Anualidad 2021: 1.133.952,00
- Previsión anualidad 2022: 1.133.952,00

- Previsión anualidad 2023: 1.133.952,00
- Previsión anualidad 2024: 1.136.568,00

DÉCIMA. CUANTÍA TOTAL DE LAS OBLIGACIONES ECONÓMICAS.

La cuantía total de las obligaciones económicas que asume, de una parte, la Generalitat y, de otra, la entidad local, detallando, por importes y ejercicios, la forma de realizar los pagos y la aplicación presupuestaria a la que se imputan se fija en la ficha económica 8 que se adjunta como anexo.

UNDÉCIMA. PLAZO DE VIGENCIA Y SU EFICACIA.

El presente contrato programa tendrá vigencia desde el 1 de enero de 2021 y finalizará el 31 de diciembre de 2024.

No obstante, se podrá modificar dicho período de vigencia, bien en función de los resultados de la evaluación continua del contrato programa o bien en función de que pueda ser revisado, de acuerdo con las modificaciones del marco normativo que eventualmente se puedan producir.

El contrato programa podrá ser actualizado o modificado por acuerdo de las partes mediante la incorporación de las adendas. La actualización o modificación del contrato programa a través de las adendas podrá iniciarse a instancia de cualquiera de las partes cuando el objetivo sea la ampliación de nuevos servicios o prestaciones a los acordados en el ejercicio 2021.

La petición a instancia de la entidad local se efectuará preferentemente en el primer semestre de cada ejercicio, en dicha solicitud constara la propuesta de presupuesto total así como la aportación que efectuará la entidad local.

En el supuesto que se produzca modificaciones del marco normativo producido por el desarrollo básico de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de la Generalitat, de servicios sociales inclusivos de la Comunitat Valenciana, de conformidad con el artículo 24 del Decreto 38/2020, de 20 de marzo, del Consell, se podrá proceder a la revisión del contrato programa.

DUODÉCIMA. CAUSAS DE EXTINCIÓN, FORMA DE FINALIZACIÓN DE LAS ACTUACIONES EN EJECUCIÓN Y EFECTOS.

1. El contrato programa se extingue por las siguientes causas:
 - a) El cumplimiento de las actuaciones que constituyeron su objeto.
 - b) El transcurso de su plazo de vigencia sin haberse acordado la prórroga del mismo.
 - c) El incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por alguna de las partes firmantes.
 - d) El acuerdo de las partes firmantes.
 - e) Por decisión judicial declaratoria de la nulidad del contrato programa.
 - f) Por cualquier otra causa distinta de las anteriores prevista en el propio contrato programa, así como en la restante normativa que resulte de aplicación.

2. En el caso previsto en la letra c), cualquiera de las partes deberá notificar a la otra por escrito un requerimiento para que cumpla en un determinado plazo con las obligaciones o compromisos que se consideran incumplidos, de acuerdo con el procedimiento administrativo común.

Si trascurrido el plazo indicado en el requerimiento persistiera el incumplimiento, la parte que lo dirigió notificará a las partes firmantes la concurrencia de la causa de resolución y se entenderá resuelto el contrato programa. La resolución del contrato programa por esta causa conllevará la indemnización de los perjuicios causados, sin perjuicio del reintegro de las cantidades que resultaren de la liquidación.

DECIMOTERCERA. ESTRUCTURAS Y ALIANZAS EXTERNAS VINCULADAS AL CONTRATO PROGRAMA.

Se determinará en cada uno de los contratos programa, si los hubiere.

DECIMOCUARTA. JURISDICCIÓN A LA QUE SE SOMETERÁN LAS CUESTIONES LITIGIOSAS QUE PUEBAN SURGIR RESPECTO DEL CONTRATO PROGRAMA.

La comisión mixta de seguimiento y control podrá resolver aquellas cuestiones técnicas que la comisión técnica de seguimiento y Evaluación no pueda resolver. La resolución de las controversias que pudieran plantearse sobre la interpretación y ejecución del presente contrato programa deberán solucionarse de mutuo acuerdo entre las partes, a través de la Comisión Mixta de Seguimiento y Control.

Si no pudiera conseguirse este acuerdo, las partes podrán interponer recurso contencioso-administrativo, los posibles litigios deberán ser resueltos de conformidad con lo que se dispone en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Y como prueba de conformidad, las partes firman el presente contrato programa en València

ANTONIO| Firmado digitalmente
GONZALEZ| por ANTONIO|
RODRIGUEZ GONZALEZ|
RODRIGUEZ Fecha: 2021.08.24
09:37:26 +02'00'

Contrato programa 2021-2024

Ficha 1

Ficha General de coordinación interadministrativa y de colaboración financiera

AYUNTAMIENTO DE ALMUSSAFES

La Ley de servicios sociales en sus artículos 42 y siguientes establece que el diseño de la planificación de servicios sociales corresponderá a la conselleria competente en materia de servicios sociales, definiendo los objetivos, metas estrategias y directrices a seguir en el Sistema Público Valenciano de servicios sociales.

PRIMERO. Marco normativo de aplicación

El Marco normativo de aplicación al que está sujeto el contrato programa será por parte de la Generalitat Valenciana, la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de la Generalitat, de Servicios Sociales Inclusivos de la Comunitat Valenciana que tiene por objeto configurar el marco jurídico de actuación de los poderes públicos valencianos en el ámbito de los servicios sociales, dado su carácter de interés general para la Comunitat Valenciana, así como, el Decreto 38/2020, de 20 de marzo, del Consell, de coordinación y financiación de la atención primaria de servicios sociales, así como, toda normativa de aplicación en materia de autorización, registro y desarrollo de aplicación a los diferentes servicios que se prestarán mediante centros o programas. También será de aplicación la normativa que se desarrolle con posterioridad y que le pueda ser de aplicación por su ámbito competencial.

En el caso de las entidades locales, además de esta, toda aquella que por su ámbito competencial les sea de aplicación, no obstante, se debe incluir el convenio colectivo o acuerdo de aplicación al personal de la entidad correspondiente.

Convenio colectivo de aplicación en el ámbito local	Acuerdo Regulador de las condiciones de trabajo entre el Ayuntamiento y su personal funcionario BOP de Valencia n.º 258, de 30-09-2009, personal laboral Convenio Colectivo Ayuntamiento Almussafes BOP n.º 219, de 15-09-2009
--	--

SEGUNDO. Descripción de la distribución de competencias.

La distribución de competencias entre las partes del convenio plurianual interadministrativo "contrato programa", de acuerdo con lo dispuesto en la citada Ley, corresponden:

Generalitat Valenciana (Art.28 Ley 3/2019 de servicios sociales inclusivos)

- La elaboración, desarrollo y aprobación del Plan estratégico de servicios sociales de la Comunitat Valenciana, así como de sus instrumentos de ejecución, con la participación de las entidades locales.
- La elaboración, desarrollo y aprobación de la Cartera de prestaciones del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales y del Mapa de servicios sociales de la Comunitat Valenciana.
- La elaboración y la aprobación del Plan de infraestructuras de servicios sociales a los que se refiere el artículo 109 de esta ley.
- La determinación del sistema de bonificaciones o exenciones de las tasas de los servicios públicos prestados, en los términos establecidos en la normativa aplicable.
- El aseguramiento de la suficiencia financiera, técnica y de recursos humanos de las prestaciones garantizadas que sean objeto de su competencia, dentro del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales.
- La coordinación de las actuaciones, prestaciones y servicios del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales, así como la elaboración y el desarrollo de protocolos de coordinación entre las administraciones públicas valencianas, entre las consellerias que, directamente o indirectamente, tengan competencias en materia de derechos sociales, y con otros sistemas de protección social que puedan confluir en áreas concretas de la intervención social.

- El diseño de criterios generales de organización y funcionamiento de los servicios y modelos de intervención de la atención primaria.
- Las funciones de registro, autorización, acreditación y supervisión, así como las de inspección, control de la calidad, potestad sancionadora y cuantas otras le sean atribuidas por la normativa vigente.
- El estudio, investigación, divulgación y evaluación de las situaciones de necesidades sociales que se planteen en el ámbito de los servicios sociales, con objeto de conocer sus causas y articular los medios oportunos para su prevención, rehabilitación, atención e intervención, así como la identificación de las localizaciones territoriales con mayor vulnerabilidad.
- El diseño de instrumentos de recogida de información y su tratamiento estadístico, con desagregación de datos por género, así como por diversidad funcional o discapacidad, entre otras variables, a los efectos de evaluación y planificación en materia de servicios sociales, así como el desarrollo reglamentario de los instrumentos técnicos comunes de intervención social.
- La supervisión y la evaluación de la calidad en la provisión de los servicios sociales y establecer los mecanismos necesarios para su seguimiento continuo.
- La coordinación y supervisión de las competencias ejercidas por los organismos y entidades del sector público instrumental que tenga adscritos.
- Cualesquiera otras competencias que les sean atribuidas por una disposición legal y por la normativa vigente.

Entidades Locales (Art.29 Ley 3/2019 de servicios sociales inclusivos)

- Detección y estudio de las situaciones de necesidad social en su ámbito territorial, fomentando la colaboración con todos sus agentes sociales.
- La provisión y la gestión de los servicios sociales de atención primaria de carácter básico a los que hace referencia el artículo 18.1.
- La dotación de espacios, equipamientos y el personal suficiente y adecuado para la provisión de las prestaciones de la atención primaria.
- Los servicios de infancia y adolescencia, violencia de género y machista, diversidad funcional o discapacidad y trastorno mental crónico de la atención primaria de carácter específico regulados en la presente ley.
- La colaboración en las funciones de inspección y control de la calidad de acuerdo con la legislación autonómica.
- La supervisión de casos, la formación, la asistencia técnica y la orientación de las personas profesionales del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales de su ámbito competencial.
- La garantía de la suficiencia financiera, técnica y de recursos humanos de las prestaciones garantizadas que sean objeto de su competencia dentro del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales, con la colaboración de la Generalitat o la diputación provincial correspondiente.
- Cualquier otra competencia que les sea atribuida por una disposición legal y por la normativa vigente
- Las competencias que establece el artículo 28.1, y los municipios de la Comunitat Valenciana, por sí solos o agrupados, de conformidad con la normativa de régimen local, así como de aquella normativa de ámbito estatal y autonómico que sea aplicable, tendrán las competencias propias que establece el artículo 29.1 de dicha Ley.

TERCERO. Descripción de la distribución de la financiación asignada a cada una de las partes del contrato programa, de conformidad con la normativa que sea de aplicación.

La descripción de la distribución de la financiación asignada a cada una de las partes del contrato programa aparece reflejada en la ficha anexa 8 del contrato programa, respondiendo a las disposiciones transitorias cuarta y quinta de la Ley 3/2019 de servicios sociales inclusivos.

Transitoriamente en el ámbito de personal y prestaciones serán de aplicación lo establecido en las ficha económica y de servicio durante 2021, pudiendo producirse variaciones fruto de las comisiones de estudio establecidas en el órgano de coordinación y colaboración interadministrativa.

CUARTO. Referencia a la planificación y evaluación estratégica

Respecto a la planificación y evaluación estratégica cabe señalar que Plan estratégico de servicios sociales de la Comunitat Valenciana, Plan estratégico zonal y sistemas de información está en fase de diseño y en consecuencia la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas no ha definido aún el modelo común para elaborar los planes de

actuación local en materia de servicios sociales que deberán estar alineados con el Plan estratégico de servicios sociales de la Comunitat Valenciana.

Por este motivo el calendario de las acciones a desarrollar en el periodo 2021-2024 referidas al plan estratégico de servicios sociales de la Comunitat Valenciana, plan estratégico zona quedan para el año 2021 sin efecto a excepción de la aportación anual de la información necesaria obligación de las entidades locales para elaborar los indicadores generales y comunes del seguimiento y evaluación.

FICHA 8 - FICHA ECONÓMICA 2021-2024

AYUNTAMIENTO DE ALMUSSAFES

BLOQUE A ATENCIÓN PRIMARIA DE CARÁCTER BÁSICO	PRESUPUESTO		PREVISIÓN PRESUPUESTO		PREVISIÓN PRESUPUESTO		PREVISIÓN PRESUPUESTO	
	2021		2022		2023		2024	
	Consellería	Entidad Local	Consellería	Entidad Local	Consellería	Entidad Local	Consellería	Entidad Local
SERVICIOS DE ATENCIÓN PRIMARIA BÁSICA								
Ficha 3.2 Servicio de promoción de la autonomía personal								
SAD Dependencia	240.000,00	0,00	240.000,00	0,00	240.000,00	0,00	240.000,00	0,00
TOTAL	240.000,00	0,00	240.000,00	0,00	240.000,00	0,00	240.000,00	0,00

BLOQUE C ATENCIÓN PRIMARIA DE CARÁCTER ESPECÍFICO COMPETENCIA DE LA GVA	PRESUPUESTO		PREVISIÓN PRESUPUESTO		PREVISIÓN PRESUPUESTO		PREVISIÓN PRESUPUESTO	
	2021		2022		2023		2024	
	Consellería	Entidad Local	Consellería	Entidad Local	Consellería	Entidad Local	Consellería	Entidad Local
Servicio de atención primaria de carácter específico competencia GVA								
Servicio de atención primaria de carácter específico								
Ficha 7.1 Servicio de Atención diurna y nocturna								
Centros de atención diurna para personas mayores	127.452,00	0,00	127.452,00	0,00	127.452,00	0,00	127.968,00	0,00
TOTAL	127.452,00	0,00	127.452,00	0,00	127.452,00	0,00	127.968,00	0,00

BLOQUE D ATENCIÓN SECUNDARIA	PRESUPUESTO		PREVISIÓN PRESUPUESTO		PREVISIÓN PRESUPUESTO		PREVISIÓN PRESUPUESTO	
	2021		2022		2023		2024	
	Consellería	Entidad Local	Consellería	Entidad Local	Consellería	Entidad Local	Consellería	Entidad Local
Residencia para personas mayores	766.500,00	0,00	766.500,00	0,00	766.500,00	0,00	768.600,00	0,00
TOTAL	766.500,00	0,00	766.500,00	0,00	766.500,00	0,00	768.600,00	0,00

CONTRATO PROGRAMA 2021-2024

Servicio de atención primaria de carácter básico

Ficha 3.2 - Servicio de promoción de la autonomía personal

AYUNTAMIENTO DE ALMUSSAFES

1. Justificación de la acción

En la atención primaria de carácter básico se organizan en diferentes servicios que tienen como característica ser el primer referente para la ciudadanía, tener carácter universal y enfoque comunitario, carácter preventivo y de intervención, entre otras. Estos quedan regulados en el artículo 18.1 de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de la Generalitat, de servicios sociales inclusivos de la Comunidad Valenciana.

En estos servicios se encuadra el Servicio de promoción de la autonomía personal, que desarrollará la prevención, el diagnóstico y la intervención en situaciones de diversidad funcional o discapacidad, dependencia o vulnerabilidad, fomentando las relaciones convivenciales durante todo el ciclo vital de las personas.

Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las personas en situación de dependencia, en el artículo 2.1, define la autonomía como la capacidad de controlar, afrontar y tomar, por propia iniciativa, decisiones personales sobre como vivir de acuerdo con las normas y preferencias propias así como de desarrollar las actividades básicas de la vida diaria.

El artículo 2.2 de esta Ley define dependencia como el estado de carácter permanente en que se encuentran las personas que, por razones derivadas de la edad, de una dolencia o de una discapacidad, y ligada a la falta o pérdida de autonomía física, mental, intelectual o sensorial, los hace falta la atención de otra persona y/o de ayudas importantes para la realización de las actividades básicas de la vida diaria o, como en el caso de las personas con discapacidad intelectual o dolencia mental, otros apoyos para su autonomía personal.

En el Servicio de promoción de la autonomía personal se distinguen diferentes programas:

Programa servicio de atención domiciliaria (SAD)

Servicio profesional de naturaleza preventiva y asistencial, para apoyar a la autonomía individual o familiar mediante curas personales y/o la realización de las tareas domésticas, sociales, sanitarias y educativas en el domicilio, destinada a facilitar la realización de las actividades básicas de la vida diaria y las atenciones que puedan necesitar.

Hay que distinguir entre el SAD tramitado a través de la solicitud de Dependencia que se prestará según se indica en el programa individual de atención (PIA) y el SAD tramitado a través de la entidad local que se prestará a aquellas personas, que presentan un estado de necesidad evidente y constatable y no tengan reconocido grado y nivel de dependencia según lo establecido en la Ley 39/2006 de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las personas en situación de dependencia.

Programas de atención a enfermos y familiares de ALZHEIMER

El Alzheimer es devastador y genera graves impactos, no solo para los quién sufren la dolencia, sino también para sus familiares cuidadores, estos programas están enfocados a prevenir o a potenciar la autonomía de las personas afectadas por esta enfermedad.

Programas de promoción de la autonomía personal para personas con diversidad funcional

Los programas de promoción de la autonomía personal desarrollarán la prevención, diagnóstico e intervención en situaciones de diversidad funcional o discapacidad, dependencia, vulnerabilidad o discriminación, fomentando las

relaciones de convivencia. Estarán dirigidos a la población general que en cualquier momento de su ciclo vital necesiten la intervención planteada.

El programa individual de atención a personas con diversidad funcional tendrá en cuenta, para la organización de las actividades y programas a desplegar, la problemática concreta, así como su funcionamiento psicosocial, su participación en la comunidad y sus diferentes necesidades sociales, y evitará situaciones de deterioro y marginación, y procuró oportunidades, medios y posibilidades efectivas de rehabilitación, integración e inclusión social.

Programas de atención y participación a personas mayores

Programas destinados a la organización de actividades del fomento de la convivencia y del apoyo comunitario para personas mayores.

2. Objetivos que se tienen que lograr.

2.1. Generales

- o Consolidar y mantener el Servicio de promoción de la autonomía personal conforme a la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de Servicios Sociales Inclusivos de la Comunidad Valenciana, así como las posteriores modificaciones que se pueden producir en el desarrollo de la ley.
- o Informar, orientar y asesorar en toda la población facilitando su conocimiento y acceso a las prestaciones.
- o Fomentar la autonomía personal, la inclusión social y la participación en la vida de la comunidad de las personas
- o Colaborar y coordinar con la atención primaria de carácter específico y la atención secundaria, así como con otros sistemas públicos de protección social, debajo el principio de unidad de acción.
- o Proporcionar recursos para la convivencia de personas con dificultades para su autonomía tanto a personas dependientes como no dependientes.
- o Trabajar en red y coordinación técnica con las entidades de iniciativa social que desarrollan programas en el territorio, así como la orientación técnica a estas entidades.

2.2. Específicos

- o Favorecer la permanencia de las personas dependientes en su domicilio y ajuste sociofamiliar.
- o Atender situaciones de crisis personal o familiar.
- o Colaborar con las familias cuando por sí mismas no puedan atender totalmente las necesidades del usuario.
- o Apoyar a las familias en sus responsabilidades de la vida diaria.

Programa servicio atención domiciliaria SAD

- o Favorecer en el usuario el desarrollo de capacidades personales y de hábitos de vida adecuados.
- o Evaluación y desarrollo de las prestaciones necesarias para la atención de la situación de necesidad de las personas.

Programas de atención a enfermos y familiares de ALZHEIMER

- o Facilitar procesos de apoyo y de acompañamiento a la inserción comunitaria a las personas afectadas por Alzheimer.
- o Fomentar la sensibilidad de la población verso la problemática del Alzheimer para reducir el estigma y la discriminación, y facilitar procesos de inserción social de las personas afectadas.

Programas de atención a personas con diversidad funcional

- o Capacitar a las personas destinatarias del programa para desarrollar una vida independiente, reduciendo de este modo, la necesidad de institucionalización.
- o Facilitar a las personas destinatarias del programa de las ayudas técnicas, productos de apoyo y útiles necesarios, mediante la tramitación de las ayudas públicas disponibles, así como de las ayudas para eliminación de barreras sensoriales, cognitivas y físicas (arquitectónicas), adaptación funcional del hogar, del vehículo y ayudas para transporte, porque disfruten del máximo nivel de autonomía personal posible para el desarrollo de las actividades de la vida diaria.
- o Mejorar la calidad de vida de las familias con miembros con diversidad funcional, para prevenir y tratar la desestructuración personal y/o familiar, apoyando a las familias porque adquieran las habilidades y los recursos necesarios con el fin de superar las dificultades que se derivan de la discapacidad.

3. Acciones que se han de desarrollar

Acción	Responsable	2021	2022	2023	2024
Informar, orientar y asesorar a las personas usuarias para favorecer la permanencia de las personas en su domicilio y ajuste sociofamiliar mediante el Servicio de Ayuda a Domicilio.	Ayuntamiento	X	X	X	X
Garantizar el conocimiento necesario de los recursos del Catálogo de prestaciones del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales.	Ayuntamiento	X	X	X	X
Constitución y desarrollo de la comisión técnica de valoración y seguimiento de prestaciones económicas y la comisión de intervención social, así como el resto de comisiones derivadas de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivos de la Comunidad Valenciana, o el Decreto 38/2020, de 20 de marzo, de coordinación y financiación de la Atención Primaria de servicios sociales.	Ayuntamiento	X			
Recoger los datos cualitativos y cuantitativos (indicadores) solicitados por la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas mediante el programa informático correspondiente.	Ayuntamiento	X	X	X	X
Desarrollar los programas que se detallan en el contrato programa de acuerdo con las instrucciones y protocolos de la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.	Ayuntamiento	X	X	X	X
Supervisar y evaluar la calidad en la provisión de los servicios sociales y establecer los mecanismos necesarios para su seguimiento continuo.	Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas	X	X	X	X
Diseñar los criterios generales de organización y funcionamiento de los servicios y modelos de	Conselleria de Igualdad y	X	X		

intervención de la Atención Primaria.	Políticas Inclusivas				
Conocer y aportar en los municipios el impacto provocado con el servicio de autonomía personal.	Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas	X	X	X	X
Evaluar el funcionamiento de las comisiones creadas derivadas de la Ley 3/2019.	Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas	X	X	X	X

3.1. Entidad local

- o Dirección y gestión directa de los servicios de acuerdo con la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivos de la Comunidad Valenciana, así como, posterior normativa de desarrollo de la citada Ley 3/20219.
- o Coordinación del servicio de acogida y atención.
- o Informar, orientar y asesorar a las personas usuarias.
- o Garantizar el conocimiento necesario de los recursos del Catálogo de prestaciones del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales.
- o Constitución y desarrollo de la comisión técnica de valoración y seguimiento de prestaciones económicas y la comisión de intervención social, así como el resto de comisiones derivadas de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivos de la Comunidad Valenciana o el Decreto 38/2020, de 20 de marzo, de coordinación y financiación de la atención primaria de servicios sociales.
- o Realizar las contrataciones de profesionales, en su caso, y desarrollo de los diferentes programas desarrollados a la ficha.

3.2. Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas

- o Supervisar y evaluación de la calidad en la provisión de los servicios sociales y establecer los mecanismos necesarios para su seguimiento continuo (artículo 28.n de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivos de la Comunidad Valenciana).
- o Diseñar los criterios generales de organización y funcionamiento de los servicios y modelos de intervención de la atención primaria (artículo 28 .g de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivos de la Comunidad Valenciana).
- o Desarrollo de las instrucciones y protocolos necesarios para el desarrollo homogéneo del servicio.

4. Recursos que se tienen que emplear.

4.1. Entidad local

- o Las prestaciones ofrecidas por este servicio serán conforme a la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivos de la Comunidad Valenciana:

Atención domiciliaria, ayuda a domicilio y teleasistencia (artículo 36.1.h).

Prestaciones económicas: necesidades básicas, situaciones de urgencia social, desprotección, promoción de la autonomía personal (artículo 37.1.b).

Prestaciones económicas vinculadas al servicio (artículo 37.1.d).

Prestaciones económicas para la cura en el entorno familiar (artículo 37.1.e).

Prestaciones económicas de asistencia personal (artículo 37.1.f).

Prestaciones económicas para la adquisición y mantenimiento de ayudas a la accesibilidad universal (artículo 37.1.g).

Prestaciones tecnológicas (artículo 38).

- o Tiene que dotar de la estructura organizativa y las infraestructuras necesarias para el desarrollo del servicio.
- o Disponer de espacios y equipación adecuados y de material didáctico necesario.
- o Los recursos logísticos y de infraestructura necesarios para el correcto desarrollo de las tareas de los profesionales y de la atención a las personas usuarias del servicio.
- o La aportación de la entidad local será de acuerdo con lo establecido anualmente en la Ley de Presupuestos de la Generalitat Valenciana y la disposición transitoria quinta de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivos de la Comunidad Valenciana.
- o La entidad local tiene que aportar, como mínimo, la cantidad según el importe que consta en la ficha económica.

4.2. Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas

- o La aportación de la Generalitat será de acuerdo con lo establecido anualmente en la Ley de Presupuestos de la Generalitat Valenciana y la disposición transitoria quinta de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivos de la Comunidad Valenciana.
- o La Consellería aportará la cantidad según el importe que consta en la ficha económica.
- o La financiación del SAD de dependencia será de un módulo máximo de financiación de 19€/hora.

5. Evaluación

- Recoger los indicadores de evaluación que recoge el programa informático.
- Certificación del gasto hecho por la intervención municipal del ayuntamiento o mancomunidad diferenciando cada tipología financiada y desglosada en la ficha económica.
- Memoria justificativa de gestión de las actividades realizadas, firmada por la coordinación de los servicios sociales municipales y por un órgano competente en el área de servicios sociales de la entidad local, sin perjuicio de la memoria final de todo el período de vigencia del contrato programa, de los diferentes programas desarrollados por el Servicio de promoción de la autonomía personal.
- Memoria financiera de los gastos hechos distribuidos por prestaciones, profesionales, económicas y tecnológicas.
- Cualquier otra documentación justificativa que sea requerida por la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas para la correcta comprobación técnica y financiera del servicio.

6. Indicadores

Una Comisión derivada del Órgano de colaboración y coordinación interadministrativa estudiará y desarrollará los indicadores para la recogida de información de datos del Sistema Público de Servicios Sociales a recoger a partir del 2021.

CONTRATO PROGRAMA 2021-2024

Servicio de Atención Primaria de Carácter Específico

Ficha 7.1 -Servicio de atención diurna y nocturna

AYUNTAMIENTO DE ALMUSSAFES

1. Justificación de la acción

La Ley 3/2019, de 18 de febrero, de la Generalitat, de servicios sociales de la Comunidad Valenciana, en el artículo 14, estructura funcionalmente el Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales en dos niveles: atención primaria y atención secundaria.

El artículo 15.2 de la citada Ley de Servicios Sociales Inclusivos de la Comunidad Valenciana, establece que la atención primaria de carácter específico se caracteriza por la singularidad de la atención e intervención requerida y ofrecida en función de la naturaleza de las situaciones y de la intensidad de las prestaciones. Es en el artículo 18 donde se determina la organización de los Servicios de atención primaria, regulando en su apartado 2.d) que el Servicio de atención diurna y nocturna será el encargado del desarrollo de programas y actuaciones dirigidas a las personas para contribuir a su autonomía personal e inclusión social en las diferentes etapas del ciclo vital, a partir de prestaciones de apoyo en función de las necesidades de atención.

Asimismo, la citada Ley en su disposición adicional séptima señala la posibilidad de la delegación de la Generalitat de los servicios de atención diurna y nocturna en las entidades locales en los cuales estén situadas o se vayan a situar.

La prestación de estos servicios se lleva a cabo a través de los centros que se concretan en la disposición adicional undécima de esta Ley, encargándose los servicios de atención diurna de proveer sus prestaciones a través de los centros de día.

Las actuaciones del Servicio de atención diurna y nocturna se basarán en los siguientes centros:

Centro de atención diurna para personas mayores

La Orden de 4 de febrero de 2005, de la Conselleria de Bienestar Social, por la cual se regula el régimen de autorización y de funcionamiento de los centros de servicios sociales especializados para la atención de personas mayores, define centro de día para personas mayores dependientes a todo establecimiento que ofrezca un programa de atención diurna especializado a personas que necesitan de ayuda para la realización de las actividades básicas y/o actividades instrumentales de la vida diaria.

La Orden 8/2012, de 20 de febrero, de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, que modifica la Orden de 4 de febrero, en el Anexo primero, los centros de día para personas mayores son centros de servicios sociales especializados para personas mayores de atención preventiva, que podrán ser de titularidad pública o privada.

Centro de atención diurna ocupacional para personas con diversidad funcional

Los centros ocupacionales se definen como centros dirigidos a proporcionar a personas con discapacidad, una ocupación terapéutica para su ajustamiento personal, técnicas profesionales para su integración laboral y actividades convivenciales para su integración social, tendrán que realizar las actividades y funciones que establece la normativa vigente para la integración sociolaboral y la atención integral diurna.

Centro de atención diurna para personas con diversidad funcional o discapacidad

Los centros de día para personas con diversidad funcional o discapacidad son los destinados a la organización de servicios específicos de apoyo preventivo a personas con discapacidad, una oferta especializada de recursos y

actividades rehabilitadoras.

Centro de atención diurna para enfermos mentales

Uno de los servicios especializados determinados en el catálogo de servicios es el centro de día para enfermos mentales. Son servicios enfocados a facilitar una atención diurna a personas adultas con dolencia mental crónica con gran deterioro de sus capacidades funcionales y de su entorno social, donde se desarrollarán programas intensivos de recuperación funcional y actividades estructuradas de ocupación del tiempo libre. El acceso al servicio tiene que ser derivado desde el Centro de Rehabilitación e Integración Social de la Zona (CRIS) y la persona tiene que estar atendida en la Unidad de Salud Mental.

Centro de atención diurna para la infancia y la adolescencia

Los centros de día para la infancia y la adolescencia tienen como objetivo el desarrollo de actuaciones preventivas dirigidas a la atención integral, holística y comunitaria de la infancia y adolescencia en situación de vulnerabilidad y/o riesgo de exclusión social.

Las personas beneficiarias de los servicios de atención diurna serán niños, niñas, jóvenes y adolescentes que estén empadronados en cualquier localidad de la Comunidad Valenciana y que sean propuestos para el recurso por los equipos de atención primaria de su ámbito de influencia, o bien que se deriven por la Administración de Justicia como medida judicial impuesta a una persona menor de edad, al amparo de la Ley Orgánica 5/2000, reguladora de la responsabilidad penal de los menores.

Teniendo en consideración la finalidad de la intervención, características y necesidades (ciclo evolutivo) del colectivo atendido, se establecen dos modalidades de atención:

- 1) Servicio de atención diurna de apoyo convivencial y educativo atenderá la infancia y la adolescencia hasta los 18 años, el contexto personal de la cual, familiar, ocupacional y de inserción social requiere apoyo social y educativo.
- 2) Servicio de atención diurna de inserción sociolaboral atenderá adolescentes de 14 a 18 años y jóvenes hasta los 25 años que, en su periodo de transición en la vida independiente y autónoma, a causa de su situación de vulnerabilidad y dependencia, requieren una atención especializada.

Por lo tanto, el servicio de atención diurna se caracteriza por su enfoque comunitario y por su orientación a la prevención e intervención en situaciones de vulnerabilidad, y/o riesgo de exclusión social o desamparo, y es un recurso destinado al desarrollo de programas y actuaciones dirigidas a proporcionar apoyo a las familias, unidades de convivencia o personas cuidadoras y a favorecer la autonomía personal y la inclusión social de las niñas, niños y adolescentes, en las diferentes etapas de su ciclo vital.

2. Objetivos que se tienen que lograr

2.1. Generales

- o Consolidar y mantener el Servicio de atención diurna y nocturna conforme a la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de Servicios Sociales Inclusivos de la Comunidad Valenciana, así como las posteriores modificaciones que se pueden producir en el desarrollo en la ley que afectan la normativa de centros.

Centro de atención diurna para personas mayores

- o Mantener, preservar y/o mejorar la autonomía personal de los usuarios y servir de apoyo a la familia, por medio de la provisión de un recurso que posibilite la vida sociolaboral de sus miembros.
- o Prevenir el deterioro y el mantenimiento de las aptitudes de los usuarios.
- o Promover la utilización de productos de apoyo para contribuir a mejorar la autonomía de la persona

con dependencia y/o discapacidad.

- o Integrar a la /el usuario/aria en los distintos servicios y/o actividades o grupos.

Centro de atención diurna ocupacional para personas con diversidad funcional.

- o Asegurar los servicios de terapia ocupacional y de ajuste personal y social a las personas con diversidad funcional a fin de conseguir su máximo desarrollo personal y, en los casos en los cuales fuera posible, facilitar su capacitación y preparación para el acceso a la ocupación.
- o Facilitar un espacio de atención diurna con una función rehabilitadora para la integración social.

Centro de atención diurna para personas con diversidad funcional o discapacidad.

- o Facilitar y potenciar un espacio de atención diurna en el cual se dispone de una atención especializada de carácter preventivo y rehabilitador, dirigida a mejorar la calidad de vida de sus usuarios y de sus familiares.

Centro de atención diurna para enfermos mentales

- o Facilitar un espacio de atención diurna para personas con trastornos mentales graves, en el cual se les proporcione una atención especializada de carácter integrador, así como de apoyo a sus cuidadores.

Centro de atención diurna para la infancia y la adolescencia.

Proporcionar atención a los niños, niñas y adolescentes en situación de vulnerabilidad, riesgo y desamparo y a sus familias, favoreciendo su desarrollo personal, integración social y adquisición de aprendizajes.

2.2. Específicos

Centro de atención diurna para personas mayores

- o Seguimiento del Plan interdisciplinario de atención individualizada elaborado en la Atención Primaria básica.
- o Evitar y/o disminuir la interacción de riesgo, con el fin de garantizar un entorno seguro y adecuado a las personas usuarias.
- o Detectar si hay riesgo de claudicación familiar, negligencia y/o maltrato.

Centro de atención diurna ocupacional para personas con diversidad funcional

- o Ofrecer actividades para trabajar los hábitos de autonomía personal y social, el fomento de la relación con los otros, la comunicación y el deporte.
- o Realizar actividades de manipulación para adquirir y aprender hábitos de tipo laboral, no con finalidad productiva, sino como medio para potenciar habilidades: atención, precisión, constancia y responsabilidad.

Centro de atención diurna para personas con diversidad funcional o discapacidad

- o Atender las necesidades de los usuarios de manera individualizada dirigidas a proporcionar la máxima autonomía personal.
- o Fomentar la inclusión social.

- o Mantener y/o mejorar las capacidades cognitivas, de autonomía, físicas y de independencia de usuarios.
- o Trasladar el desarrollo del aprendizaje del centro de día a su entorno familiar y social.

Centro de atención diurna para enfermos mentales

En relación con las personas y la mejora de su calidad de vida:

- o Conseguir un mínimo de autonomía personal.
- o Integración o mantenimiento en su entorno social.

En cuanto al servicio mismo:

- o Estructurar y formar equipos de profesionales especializados teniendo en cuenta la diversidad de la problemática de los usuarios a los cuales va dirigido el servicio
- o Realización de protocolos de actuación que favorezca la relación interadministrativa y de los diferentes servicios y agentes relacionados con la atención a este colectivo.
- o Desarrollo de políticas inclusivas dirigidas a la rehabilitación, recuperación y reinserción social adaptándose a la capacidad de la persona usuaria.
- o Coordinación y cooperación entre consellerías con competencia en la materia, familias, movimientos asociativos de personas usuarias, ONG y en general cualquier organización relacionada con las actuaciones relativas a las dolencias mentales.
- o Ofrecer actividades para trabajar los hábitos de autonomía personal y social, el fomento de la relación con los otros, la comunicación y el ocio.

Centro de atención diurna para la infancia y la adolescencia

- o Promover los derechos de la infancia y la adolescencia, la participación y el ejercicio activo de sus derechos de ciudadanía.
- o Favorecer la inclusión social y el desarrollo personal teniendo en cuenta como eje relevando la autonomía personal.
- o Prevenir situaciones de desamparo y vulnerabilidad de las personas atendidas, incidiendo en los factores que propician su exclusión social.
- o Prevenir factores familiares de riesgo y promover el buen trato en el entorno familiar.
- o Preservar a las personas atendidas en su entorno sociofamiliar, favoreciendo las relaciones y el buen funcionamiento de su unidad familiar o de convivencia.
- o Promover el aprendizaje y fomentar el pensamiento crítico y colaborativo.
- o Promover la adquisición de hábitos saludables.
- o Favorecer la educación en valores de igualdad y diversidad.

3. Acciones que se han de desarrollar

Acción	Responsable	2021	2022	2023	2024
Cumplir los protocolos y las instrucciones, así como otros documentos de referencia, que dicte la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.	Ayuntamiento	X	X	X	X
Cubrir las plazas del sistema público valenciano de servicios sociales según la derivación de usuarios de la lista de espera del sistema establecido por la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.	Ayuntamiento	X	X	X	X
Recoger los datos cualitativos y cuantitativos (Indicadores) solicitados por por la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas mediante el programa informático correspondiente.	Ayuntamiento	X	X	X	X
Garantizar los servicios generales de gestión, administración, limpieza, mantenimiento, comedor y cocina, en su caso, que aseguren la adecuación al número de plazas y la prestación correcta de estos servicios.	Ayuntamiento	X	X	X	X
Cumplir con la normativa de referencia para el funcionamiento de los centros del sector, especialmente en ratios y en las condiciones establecidas por la acreditación de centros de la red pública de servicios sociales.	Ayuntamiento	X	X	X	X
Garantizar los derechos y servicios de las personas usuarias del centro y disponer de un programa integrado de actividades adecuada.	Ayuntamiento	X	X	X	X
Supervisar y evaluar la calidad en la provisión de los servicios sociales y establecer los mecanismos necesarios para su seguimiento continuo.	Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas	X	X	X	X
Dictar las instrucciones, los protocolos, así como otros documentos de referencia para el funcionamiento correcto de los centros.	Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas	X	X	X	X
Diseñar los criterios generales de organización y funcionamiento de los servicios y modelos de intervención de la atención primaria.	Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas	X	X	X	X
Supervisar y evaluar la calidad en la provisión de los servicios sociales y establecer los mecanismos necesarios para su seguimiento continuo.	Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas	X	X	X	X

3.1. Entidad local

- o Dirección y gestión de los servicios de acuerdo con la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de la Generalitat, de Servicios Sociales Inclusivos de la Comunitat Valenciana, así como normativa de referencia por el sector de aplicación actual o que la sustituya, así como, posterior normativa que desarrolle la Ley 3/20219.
- o Coordinación técnica de los servicios.
- o Colaboración con la Atención primaria Básica bajo el principio de unidad de acción y con otros agentes institucionales del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales.
- o Desarrollo de estrategias de apoderamiento personal y promoción de la autonomía, así como la promoción de actuaciones formativas, ocupacionales, socioeducativas y de inclusión social para su

población de referencia. (17.2.d) Ley 3/2019 de 18 de febrero, de la Generalitat, de Servicios Sociales Inclusivos de la Comunitat Valenciana.

- o Cumplir con los protocolos e instrucciones, así como, otros documentos de referencia que sean dictados por la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.
- o Cubrir la plazas según el sistema establecido por la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas las personas que se encuentran en las listas de espera en tiempo y forma.

3.2. Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas

- o Supervisar y evaluar la calidad en la provisión de los servicios sociales y establecer los mecanismos necesarios para su seguimiento continuo (artículo 28.n de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivos de la Comunidad Valenciana).
- o Diseñar los criterios generales de organización y funcionamiento de los servicios y modelos de intervención de la atención primaria (artículo 28.g de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivos de la Comunidad Valenciana).
- o Coordinación general y supervisión de los centros.
- o Dictar las instrucciones, protocolos así como otros documentos de referencia para el correcto funcionamiento de los centros.
- o Derivar en las plazas puestas a disposición de la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas las personas que se encuentran en las listas de espera en tiempo y forma.

4. Recursos que se tienen que emplear

4.1. Entidades locales

Según el artículo 55 del Decreto 59/2019, de 12 de abril, del Consell, de ordenación del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales serán requisitos complementarios a los exigibles a todo tipo de centro, los siguientes:

- o Garantizar los derechos de las personas usuarias establecidos en el capítulo segundo del título primero de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de la Generalitat, de Servicios Sociales Inclusivos de la Comunitat Valenciana.
- o Dotación de espacios, equipaciones y disponer de personal debidamente cualificado y suficiente que garantice una intervención profesional adecuada en las atenciones prestadas en los centros, de acuerdo con la normativa que se encuentre en vigor, así como posterior normativa que la sustituya.
- o Disponer de los medios materiales que se determinan reglamentariamente, de acuerdo con la normativa que se encuentre en vigor, así como posterior normativa que la sustituya.
- o La aportación de la entidad local será como mínimo el importe que consta en la ficha económica, si procede.

Centro de atención diurna por personas mayores

En la Orden de 4 de febrero de 2005, de la Conselleria de Bienestar Social, se regula el régimen de autorización y de funcionamiento de los centros de servicios sociales especializados para la atención a las personas mayores, y en su artículo 23 se detallan la cartera de servicios básicos y opcionales de los centros de día para las personas mayores dependientes.

Asimismo, en el artículo 55, de la Orden 4 (añadido por la orden 8/2012, de 20 de febrero de la Conselleria de Bienestar Social), se establecen las áreas de trabajo que podrán disponer los centros para la atención de las necesidades de los mayores y en el artículo 56 de la Orden 4 de febrero de 2005 (modificado por la orden 5/2014, de 9 de abril) establece los servicios para atender estas áreas de trabajo de los centros de atención preventiva para las personas mayores.

Será de aplicación la orden 4 de febrero de 2005, de la Conselleria de Bienestar Social, por la cual se regula el régimen de autorización y de funcionamiento de los centros de servicios sociales especializados para la atención a las personas mayores y el Decreto 59/2019, de 12 de abril, del Consell, de ordenación del sistema público valenciano de servicios sociales, así como la normativa que posteriormente las sustituya o desarrolle.

Centro de atención diurna ocupacional para personas con diversidad funcional

El centro garantizará los servicios generales de gestión, administración, limpieza, mantenimiento, comedor y cocina con medios propios o externos, que aseguren la adecuación al número de plazas y la correcta prestación de estos servicios.

Será de aplicación la Orden de 9 de abril de 1990, de la Conselleria de Trabajo y Asuntos Sociales por la cual se desarrolla el Decreto 40/1990, de 26 de febrero, del Consell de la Generalitat Valenciana, sobre Registro, Autorización y Acreditación de los Servicios Sociales de la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 1291, 26.04.1990), el Anexo IV.2. Centro de Día para personas con discapacidad y el Decreto 59/2019, de 12 de abril, del Consell, de ordenación del sistema público valenciano de servicios sociales, así como la normativa que posteriormente las sustituya o desarrolle.

Centro de atención diurna ocupacional para personas con diversidad funcional

Las prestaciones mínimas serán:

Asistencia integral

Tratamiento especializado

Promoción de Salud

Actividades ocupacionales y rehabilitadoras

Actividades culturales y recreativas

Actividades de convivencia, cooperación y autoayuda

Apoyo psicosocial

Orientación familiar

Servicio de comedor

Será de aplicación la Orden de 9 de abril de 1990, de la Conselleria de Trabajo y Asuntos Sociales por la cual se desarrolla el Decreto 40/1990, de 26 de febrero, del Consell de la Generalitat Valenciana, sobre Registro, Autorización y Acreditación de los Servicios Sociales de la Comunidad Valenciana (DOGV núm. 1291, 26.04.1990), el Anexo IV.2. Centro de Día para personas con discapacidad y el Decreto 59/2019, de 12 de abril, del Consell, de ordenación del sistema público valenciano de servicios sociales, así como la normativa que posteriormente las sustituya o desarrolle.

Centro de atención diurna para enfermos mentales

- o Atención y asesoramiento a personas con enfermedades mentales y sus familiares o cuidadores.

- o Realización de actividades destinadas a potenciar la autonomía personal.
- o Mejorar la situación social de las personas con trastorno mental, familias o unidad de convivencia.
- o Desarrollo de actividades culturales, deportivas, de ocio y educativas desde la diversidad del colectivo a las cuales van dirigidas al mantenimiento o reinserción social.
- o Justificar la totalidad del importe acordado en el contrato programa de la Dirección General de Gestión y Organización del Sistema.
- o Velar por el buen funcionamiento durante el horario establecido y responsabilizarse de la organización interna.

Será de aplicación la Orden de 3 de febrero de 1997, de la Conselleria de Trabajo y Asuntos Sociales, por la cual se modifica la Orden de 9 de abril de 1990 (DOGV 1291) sobre Registro, autorización y acreditación de los servicios sociales de la Comunitat Valenciana, con el fin de atender los nuevos servicios que se prestarán a enfermos mentales crónicos en la Comunitat Valenciana (según redacción por Corrección de errores publicada en DOGV número 2937, de 24.02.1997). Modificada en punto 7. Personal, por la Orden de 9 de mayo de 2006, de la Conselleria de Bienestar Social (DOGV 5255, 10.05.2006) y el Decreto 59/2019, de 12 de abril, del Consell, de ordenación del sistema público valenciano de servicios sociales, así como la normativa que posteriormente las sustituya o desarrolle.

Centro de atención diurna para la infancia y la adolescencia

- o El centro tendrá que garantizar los servicios generales de gestión, administración, limpieza, mantenimiento, comedor y cocina, en su caso, que aseguren la adecuación al número de plazas y la correcta prestación de estos servicios.
- o La entidad tendrá que disponer, asimismo, de los recursos humanos necesarios para llevar a cabo las actuaciones, preferentemente con experiencia en el ámbito de la infancia y adolescencia en riesgo.
- o Los centros guardarán especial cuidado de respetar y garantizar los derechos de las niñas, niños y adolescentes establecidos en los tratados y la normativa vigente; de cumplir con la normativa vigente sobre protección a la infancia y adolescencia, sobre garantía de confidencialidad y reserva, y en general sobre no discriminación por cualquier razón.
- o Todas las personas atendidas dispondrán de un proyecto psico-socioeducativo individual, flexible y operativo, que contará con la participación del niño, niña o joven usuario.
- o Será de aplicación la Orden de 19 de junio de 2003, de la Conselleria de Bienestar Social, por la cual se regula la tipología y condiciones materiales y de funcionamiento de los centros de protección de menores, en la Comunitat Valenciana (DOGV n.º 4.532, de 27 de junio de 2003), la Orden de 17 de enero de 2008, de la Conselleria de Bienestar Social, por la cual se regula la organización y funcionamiento de los centros de protección y la acogida residencial y de estancia de día de menores en la Comunitat Valenciana (DOCV núm.5.693, de 1 de febrero de 2008) y el Decreto 59/2019, de 12 de abril, del Consell, de ordenación del sistema público valenciano de servicios sociales, así como la normativa que posteriormente las sustituya o desarrolle.

4.2. Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas

- o La aportación de la Generalitat será de acuerdo con los módulos de aplicación calculado sobre el precio/plaza ocupada y no ocupada vigentes al 2020, excepto los Centros de atención diurna para la infancia y la adolescencia. Estos módulos podrán ser revisados a lo largo de los próximos años de acuerdo con la normativa aprobada con posterioridad.

- o La Generalitat aportará la cantidad de acuerdo al importe que consta en la ficha económica.

Financiación:

Cuando un centro de atención residencial o residencia no disponga de espacio para la realización de las actividades rehabilitadoras y/o terapéuticas, de forma que un usuario/aria utiliza los servicios de atención diurna (centro ocupacional o de día) compatibles, con otros recursos gestionados por la misma entidad, se aplicará únicamente el módulo económico que corresponda al coste del servicio de atención residencial.

El cálculo de las plazas se realizará y justificará de acuerdo con el expuesto anteriormente, así como, sobre la plaza ocupada y no ocupada.

Centros	Plazas financiadas	Fecha efecto	Importe transporte (1)	Importe Total
Centros de atención diurna para personas mayores	12	01/01/21		127.452,00
CENTRO DE DIA P.M.D. "LA VILA "	12	01/01/21		127.452,00
TOTAL	12	01/01/21		127.452,00

(1) solo para los centros ocupacionales

5. Evaluación

- Hay que usar los indicadores de evaluación que recoge el programa informático, especialmente los criterios de ocupación de plazas (plaza ocupada y no ocupada, así como, la utilización de recursos compatibilizados con la atención residencial.
- Certificación del gasto efectuado por la intervención municipal del ayuntamiento o mancomunidad diferenciando cada tipología financiada y desglosada en la ficha económica.
- Memoria justificativa de gestión de las actividades realizadas, firmada por la coordinación de los servicios sociales municipales y por un órgano competente en el área de servicios sociales de la entidad local, sin perjuicio de la memoria final de todo el periodo de vigencia del contrato programa, de las diferentes prestaciones desarrolladas por el servicio de atención diurna y nocturna.
- Memoria financiera de los gastos hechos distribuidos por prestaciones, profesionales, económicas y tecnológicas.
- Memoria justificativa de las actividades realizadas, sin perjuicio de la memoria final de todo el periodo de vigencia del contrato programa (artículo 23.d) del Decreto 38/2020 de marzo, del Consell, de coordinación y financiación de la atención primaria de servicios sociales)
- Cualquier otra documentación justificativa que sea requerida por la Conselleria de Igualdad y políticas inclusivas para la correcta comprobación técnica y financiera del servicio.

6. Indicadores

Una Comisión derivada del Órgano de colaboración y coordinación interadministrativa estudiará y desarrollará los indicadores para la recogida de información de datos del Sistema Público de Servicios Sociales a recoger a partir del 2021

INDICADORES DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN DIURNA PARA LA INFANCIA Y La ADOLESCENCIA

Indicador 1	Atención especializada para atender a niños, niñas y
--------------------	---

	adolescentes que, por su contexto personal, familiar, ocupacional y de inserción social requiere de apoyo social y educativo.
Justificación	Necesidad de intervención especializada en infancia y adolescencia, de carácter público, para niños, niñas y adolescentes residentes en los municipios de la Comunidad Valenciana.
Fórmula	Intervención educativa y de apoyo socioeducativo para niños, niñas y adolescentes mediante los servicios de atención diurna de Apoyo Convivencial y Educativo (SCE).
Descripción de términos	Personal específico y especializado en infancia para atender estos recursos.
Población destinataria	Niños, niñas y adolescentes en situación de vulnerabilidad, riesgo, desamparo o con medidas jurídicas de protección, así como otras personas menores de edad que necesitan un apoyo para la socialización en su medio, y necesitan una orientación personal, formativa y social. La edad máxima para participar en estos recursos es de 16 años.
Estandar	100%
Instrumento de evaluación	Seguimiento de altas y bajas de los servicios mensualmente y evaluación de los informes semestrales.
Fuentes de verificación/registros de gestión	Datos aportados por la entidad local de personas beneficiarios de carácter mensual así como informes de seguimiento semestrales.
Responsable de la evaluación	Entidad local.
Medición periódica	Mensual i semestral.

Indicador 2	Atención especializada a adolescentes y jóvenes con necesidades de apoyo prelaboral, de orientación y de socialización, como medida preventiva, especialmente en situaciones de riesgo o vulnerabilidad.
Justificación	Necesidad de intervención especializada en infancia y adolescencia, de carácter público, para adolescentes y jóvenes residentes en los municipios de la Comunitat Valenciana.
Fórmula	Intervención prelaboral y de apoyo socio-educativo para niños, niñas y adolescentes mediante los servicios de atención diurna de inserción sociolaboral (ISL).
Descripción de términos	Atenderá a adolescentes de 14 a 18 años y jóvenes hasta los 25 años, que en su periodo de transición en la vida independiente y autónoma, a causa de su situación de vulnerabilidad y dependencia, requieren de una atención especializada.
Población destinataria	Adolescentes y jóvenes en situación de vulnerabilidad, riesgo, desamparo o con medidas jurídicas de protección, así como de otras personas menores de edad que necesitan un apoyo para la socialización en su medio, y necesitan una orientación personal, formativa y social.
Estandar	100%
Instrumento de evaluación	Seguimiento de altas y bajas de los servicios

	mensualmente y evaluación de los informes semestrales.
Fuentes de verificación/registros de gestión	Datos aportados por la entidad local de personas beneficiarias de carácter mensual así como informes de seguimiento semestrales.
Responsable de la evaluación	Entidad local.
Medición periódica	Mensual y semestral.

Indicador 3	Plande intervención individual (PII).
Justificación	Cada persona usuaria del centro de día tiene que tener un plano de intervención individual para adecuar la atención a sus necesidades. La revisión tiene que ser periódica, para dar respuesta a las problemáticas emergentes que se puedan detectar
Fórmula	Elaboración por parte de los servicios de atención diurna de un proyecto individual para cada persona beneficiaria sea en curso de apoyo convivencia y educativo o de inserción sociolaboral.
Descripción de términos	Se considera que un plan interdisciplinario de atención individualizada es correcto cuando el equipo lo elabora conjuntamente y con la participación de la persona usuaria y/o familia o representante legal siempre que sea posible. El PPI contendrá la evaluación de todas las áreas de funcionamiento individual y adaptación al contexto, con los objetivos a conseguir y las actividades y recursos para conseguirlos
Población destinataria	Personas menores de edad atendidas en los centros de atención diurna.
Estandar	100%
Instrumento de evaluación	Planes de intervención individual.
Fuentes de verificación/registros de gestión	Evolución de los planes de intervención individual mediante los objetivos que se van superando durante la intervención.
Responsable de la evaluación	Responsables del servicio de atención diurna.
Medición periódica	Trimestralmente.

Indicador 4	Formación específica a profesionales en materia de infancia y de adolescencia
Justificación	El servicio de atención diurna para la infancia y la adolescencia tiene que contemplar personal profesional con la formación actualizada adecuada.
Fórmula	Formación previa y continua de las personas profesionales de los servicios de atención diurna.
Descripción de términos	Se requieren unos perfiles profesionales y una formación específica en infancia y adolescencia a las personas que forman parte de las plantillas de los servicios de atención diurna. Asimismo se facilitará desde la DGIA información de toda aquella formación que se considere relevante a los citados servicios de atención diurna.
Población destinataria	Profesionales que trabajan en los centros de atención diurna de apoyo convivencial y educativo así como a los de inserción sociolaboral.
Estandar	100%
Instrumento de evaluación	Seguimiento y control del personal del servicio así como

	de las bajas y altas nuevas de las plantillas.
Fuentes de verificación/registros de gestión	Documentación de formalización de las contrataciones del personal.
Responsable de la evaluación	Entidades locales
Medición periódica	De forma continuada.

Indicador 5	Unidad y homogeneidad en el procedimiento de actuación y criterios comunes de intervención
Justificación	Todos los servicios de atención diurna para la infancia y la adolescencia tendrán que utilizar los mismos modelos, instrumentos y herramientas de evaluación e intervención con las personas usuarias
Fórmula	Instauración de modelos e instrucciones al respeto.
Descripción de términos	La homogeneidad en el procedimiento de actuación y el criterio común se realizarán a través de la aplicación de instrucciones y protocolos
Población destinataria	Profesionales que trabajan en los centros de atención diurna para la infancia y la adolescencia y las Direcciones Territoriales.
Estandard	100%
Instrumento de evaluación	Informes de seguimiento.
Fuentes de verificación/registros de gestión	Informes de seguimiento de las personas atendidas, y coordinación continuada de los servicios de atención diurna con las direcciones territoriales y la Dirección General de Infancia y Adolescencia.
Responsable de la evaluación	Entidades locales, direcciones territoriales y la Dirección General de Infancia y Adolescencia.
Medición periódica	Continua.

Indicador 6	Satisfacción de las personas usuarias
Justificación	Conocer el grado de satisfacción de las personas beneficiarias.
Fórmula	Existencia de un registro del grado de satisfacción de las personas usuarias
Descripción de términos	Medida del cumplimiento de las expectativas que tienen las personas usuarias en relación con el recurso.
Población destinataria	Niños, niñas, adolescentes y jóvenes atendidos en los centros de atención diurna.
Estandard	100%
Instrumento de evaluación	Resultados de las encuestas practicadas
Fuentes de verificación/registros de gestión	Evaluación estadística de los datos obtenidos a las encuestas.
Responsable de la evaluación	Entidad local.
Medición periódica	Anual.

CONTRATO-PROGRAMA 2021-2024

Servicio de atención secundaria

AYUNTAMIENTO DE ALMUSSAFES

1. Justificación de la acción

La Ley 3/2019, de 18 de febrero, de la Generalitat de servicios sociales inclusivos de la Comunitat Valenciana, en el artículo 16, configura la Atención Secundaria como el segundo nivel para la provisión de prestaciones y servicios especializados que refuerzan la atención primaria, cuando se requiere una intervención integral de mayor intensidad y sostenida en el tiempo.

En el citado artículo, también se regula que esta atención se dirige a la satisfacción de las necesidades de la población que, por sus circunstancias de carácter social, requiere una atención profesional especializada, materializada a través de prestaciones que afectan todos los ámbitos de la vida cotidiana de las personas. Se mantendrán los vínculos sociales, siempre que sea posible, en la comunidad de referencia, respetando el derecho de elección de la persona y atendiendo el diagnóstico profesional.

La atención secundaria proveerá, a través de servicios de atención residencial a las personas adultas o a la infancia y la adolescencia, una atención integral sostenida en el tiempo que, además de cubrir las necesidades de alojamiento y manutención, proporcionará los apoyos extensos o generalizados que requiera la promoción de la autonomía personal o el desarrollo de la persona, desde el enfoque preventivo y rehabilitador y teniendo en cuenta la interdisciplinariedad de las intervenciones y el trabajo en red con otros sistemas de protección social (artículo 20 de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivos de la Comunidad Valenciana).

Los departamentos de servicios sociales son las demarcaciones territoriales en las cuales se organizan las funciones propias de la Atención Secundaria, de acuerdo con los principios de coordinación, trabajo en red e interdisciplinariedad con la atención primaria (artículo 24 de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivos de la Comunidad Valenciana).

Residencias para personas mayores

Los centros residenciales para personas mayores ofrecerán alojamiento estable y común a las personas que reuniendo los requisitos que se exponen a continuación optan voluntariamente por el ingreso en ellos. Las estancias en estos centros podrán ser de carácter temporal o permanente.

Residencias para personas con diversidad funcional

Se definen como recursos de vivienda destinados a las personas con diversidad funcional que precisan una atención integral, continuada, personal y multidisciplinaria, que no puede ser llevada a cabo en su medio familiar por sus acondicionamientos personales o familiares.

Estas residencias están destinadas para personas con discapacidad con autonomía limitada y discapacidad intelectual y/o física con afectación grave con edades comprendidas entre 16 y 65 años.

Centros para Personas con Enfermedad Mental Crónica (CEEMs)

Los centros específicos para personas con enfermedad mental crónica (CEEMs) se definen como centro residencial comunitario, abierto y flexible, destinado a personas con enfermedades mentales crónicas que no requieren hospitalización. Prestan un servicio de alojamiento y rehabilitación de estas personas y enfocan su actuación hacia la mejora de la autonomía personal y social y apoyan a su normalización e integración comunitaria.

Los beneficiarios son personas adultas afectadas por dolencias mentales crónicas con déficits o discapacidades

en su funcionamiento psicosocial que les impidan o dificultan cubrir autónomamente sus necesidades de alojamiento y apoyo y que no requieren hospitalización. Edad entre 18 y 65 años.

2. Objetivos que se tienen que lograr

2.1. Generales

- o Desarrollar el servicio de atención residencial conforme a la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivos de la Comunitat Valenciana, así como, normativa que les sea de aplicación por el sector de referencia y las posteriores modificaciones que se puedan producir en el desarrollo de la ley que afecten la normativa de centros.

2.2. Específicos

- o Establecer y aplicar un programa de apoyo personal y social que cubra las necesidades personales.
- o Favorecer el mantenimiento del máximo grado de autonomía personal y social.
- o Definir un sistema de intervención con las familias.
- o Ofrecer un régimen de alimentación sana, equilibrada y variada.

Residencias para personas mayores

- o Disponer de un programa integrado de actividades para la promoción de funciones.
- o Garantizar los servicios residenciales a las personas mayores.
- o Constituir la residencia como el domicilio habitual de la persona mayor.

Residencias para personas con diversidad funcional

- o Garantizar los servicios residenciales a las personas con diversidad funcional o discapacidad.
- o Constituir la residencia como el domicilio habitual de la persona con diversidad funcional.
- o Disponer de un programa integrado de actividades para la promoción de funciones.

Centros para Personas con Enfermedad Mental Crónica (CEEMs)

- o Conseguir la recuperación e inclusión social de las personas con enfermedades mentales crónicas mediante la atención integral.

3. Acciones que se han de desarrollar

Acción	Responsable	2021	2022	2023	2024
Cumplir los protocolos y las instrucciones, así como otros documentos de referencia, que dicte la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.	Ayuntamiento	X	X	X	X
Cubrir las plazas del sistema público valenciano de servicios sociales según la derivación de usuarios de la lista de espera del sistema establecido por la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.	Ayuntamiento	X	X	X	X
Recoger los datos cualitativos y cuantitativos (Indicadores) solicitados por por la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas mediante el	Ayuntamiento	X	X	X	X

programa informático correspondiente.					
Garantizar los servicios generales de gestión, administración, limpieza, mantenimiento, comedor y cocina, en su caso, que aseguren la adecuación al número de plazas y la prestación correcta de estos servicios.	Ayuntamiento	X	X	X	X
Cumplir con la normativa de referencia para el funcionamiento de los centros del sector, especialmente en ratios y en las condiciones establecidas por la acreditación de centros de la red pública de servicios sociales.	Ayuntamiento	X	X	X	X
Garantizar los derechos y servicios de las personas usuarias del centro y disponer de un programa integrado de actividades adecuada.	Ayuntamiento	X	X	X	X
Supervisar y evaluar la calidad en la provisión de los servicios sociales y establecer los mecanismos necesarios para su seguimiento continuo.	Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas	X	X	X	X
Dictar las instrucciones, los protocolos, así como otros documentos de referencia para el funcionamiento correcto de los centros.	Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas	X	X	X	X
Diseñar los criterios generales de organización y funcionamiento de los servicios y modelos de intervención de la atención primaria.	Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas	X	X	X	X
Supervisar y evaluar la calidad en la provisión de los servicios sociales y establecer los mecanismos necesarios para su seguimiento continuo.	Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas	X	X	X	X

3.1. Entidades locales

- o Gestión de los servicios de acuerdo con la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de la Generalitat, de servicios sociales inclusivos de la Comunidad Valenciana, así como normativa de referencia por el sector de aplicación actual o que la sustituya, así como, posterior normativa que desarrolle la citada Ley 3/2019.
- o Coordinación general y supervisión de los centros.
- o Cubrir las plazas puestas a disposición de la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas por las personas que se encuentran en las listas de espera en tiempo y en forma derivadas por la dirección territorial correspondiente.
- o Cumplir con los protocolos e instrucciones, así como, otros documentos de referencia que sean dictados por la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.
- o Valorar periódicamente la calidad de la vida percibida en las personas usuarias.

3.2. Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas

- o Supervisar y evaluar la calidad en la provisión de los servicios sociales y establecer los mecanismos necesarios para su seguimiento continuo (artículo 28.n de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivos de la Comunidad Valenciana).
- o Dictar las instrucciones, protocolos así como otros documentos de referencia para el correcto

funcionamiento de los centros.

- o Derivar a las plazas puestas a disposición por la entidad local a las personas que se encuentran en las listas de espera en tiempo y en forma por parte de la dirección territorial correspondiente.

Según el artículo 55 del Decreto 59/2019, de 12 de abril, del Consejo, de ordenación del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales serán requisitos complementarios a los exigibles a todo tipo de centro, los siguientes:

- o Garantizar los derechos de las personas usuarias establecidos en el capítulo segundo del título primero de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivos de la Comunidad Valenciana
- o Dotación de espacios, equipaciones y disponer de personal debidamente cualificado y suficiente que garantice una intervención profesional adecuada en las atenciones prestadas en los centros, de acuerdo con la normativa que se encuentre en vigor, así como posterior normativa que la sustituya.
- o Disponer de los medios materiales que se determinan reglamentariamente, de acuerdo con la normativa que se encuentre en vigor, así como posterior normativa que la sustituya.
- o La aportación de la entidad local será como mínimo el importe que consta en la ficha económica, si procede.

4. Recursos que se tienen que emplear

4.1. Entidad local

Residencias para personas mayores

En conformidad con el artículo 46 de la Orden de 4 de febrero de 2005, de la Conselleria de Bienestar Social, por el cual se regula el régimen de autorización y funcionamiento de los centros de servicios sociales especializados para la atención de las personas mayores, las residencias de personas mayores prestarán una asistencia según las necesidades y el nivel de dependencia de los residentes, con carácter obligatorio contemplará al menos los siguientes servicios:

a) Servicios básicos

Alojamiento que incluye:

Restauración

Lavandería

Atención sanitaria que comprende:

Curas básicas necesarias para la higiene

Atención médica

Atención enfermería

Actividades de rehabilitación de mantenimiento, prevención, movilización y tratamientos individuales

Asistencia farmacéutica

Prevención y promoción de la salud

Atención psicológica y actividades de terapia ocupacional

Atención social

Animación sociocultural

Atención social, grupal y comunitaria

Atención social familiar

b) Servicios opcionales:

Peluquería

Podología

Cafetería

Será de aplicación la Orden 4 de febrero de 2005, de la Conselleria de Bienestar Social, por la cual se regula el régimen de autorización y de funcionamiento de los centros de servicios sociales especializados para la atención a las personas mayores y el Decreto 59/2019, de 12 de abril, del Consell, de ordenación del sistema público valenciano de servicios sociales, así como normativa que las sustituya o desarrolle con posterioridad.

Residencias diversidad funcional

En la Orden de 9 de abril de 1990, de la Conselleria de Trabajo y Seguridad Social por la cual se despliega el Decreto 40/1990, de 26 de febrero, del Consell de la Generalitat Valenciana, sobre Registro, Autorización de los Servicios Sociales de la Comunidad Valenciana, se relacionan las prestaciones mínimas:

Asistencia integral

Prestaciones completas de carácter residencial: alojamiento y manutención

Atención de enfermería y vigilancia médica de patologías leves

Tratamiento especializado

Actividades de movilización

Actividades ocupacionales y rehabilitadoras

Actividades culturales y recreativas

Actividades de convivencia, cooperación y autoayuda

Apoyo psicosocial

Orientación familiar

Promoción de la salud

Será de aplicación la Orden de 9 de abril de 1990, de la Conselleria de Trabajo y Seguridad Social por la cual se despliega el Decreto 40/1990, de 26 de febrero, del Consell de la Generalitat Valenciana, sobre Registro, Autorización de los Servicios Sociales de la Comunidad Valenciana y el Decreto 59/2019, de 12 de abril, del Consell, de ordenación del sistema público valenciano de servicios sociales, así como la normativa que posteriormente las sustituya o desarrolle.

Centros para Personas con Enfermedad Mental Crónica (CEEMs)

Los centros residenciales para personas con enfermedades mentales crónicas prestarán una asistencia según las necesidades de los usuarios y de las usuarias, concretadas en:

Asistencia integral

Alojamiento y manutención

Programa individualizado de rehabilitación (PIR)

Actividades educativas y culturales, de convivencia, cooperación y autoayuda, que favorecen el establecimiento de relaciones de convivencia dentro de un entorno que sustituya al núcleo familiar

Tratamiento especializado llevado a cabo por personal cualificado

Apoyo psicosocial y potenciación de las relaciones con la familia de origen

Promoción de la salud consistente en asistencia básica sanitaria y vigilancia médica en patologías leves

Potenciación de estilos de vida saludables

Orientación y apoyo a las familias

Será de aplicación la Orden de 3 de febrero de 1997, de la Conselleria de Trabajo y Asuntos Sociales, por la cual se modifica la Orden de 9 de abril de 1990 (DOGV 1291) sobre registro, autorización y acreditación de los servicios sociales de la Comunitat Valenciana, con el fin de atender los nuevos servicios que se prestarán a enfermos mentales, crónicos en la Comunitat Valenciana (según redacción por corrección de errores publicada en DOGV número 29327, de 24.02.1997). Modificada en punto 1. Habitabilidad y 2. Personas, por la Orden de 9 de mayo de 2006, de la Conselleria de Bienestar Social (DOGV 5255, 10.05.2006) y el Decreto 59/2019, de 12 de abril, del Consell, de ordenación del sistema público valenciano de servicios sociales, así como la normativa que posteriormente las sustituya o desarrolle

4.2. Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas

- o La aportación de la Generalitat será de acuerdo con los módulos de aplicación calculado sobre el precio/plaza ocupada y no ocupada vigentes al 2020. Estos módulos podrán ser revisados a lo largo de los próximos años de acuerdo con la normativa aprobada con posterioridad.
- o La Generalitat aportará la cantidad según el importe que consta en la ficha económica.
- o La Generalitat, de acuerdo con lo que se dispone en el Plan Estratégico de Servicios Sociales de la Comunidad Valenciana, y con un informe previo del Órgano de Coordinación y Colaboración Interadministrativa en Servicios, promoverá el proceso para que se produzca, de forma progresiva, la transferencia en la Generalitat de las infraestructuras y equipaciones de atención secundaria (disposición transitoria primera, Ley 3/2019, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivos de la Comunidad Valenciana).
- o Financiación:

RESIDENCIAS/CENTROS			
Centro	Plazas financiadas	Fecha efecto	Importe Total
Residencia para personas mayores	35	01/01/21	766.500,00
RESIDENCIA P.M.D. "LA VILA"	35	01/01/21	766.500,00
TOTAL	35		766.500,00

Cuando un centro de atención residencial o residencia no disponga de espacio para la realización de las actividades rehabilitadoras y/o terapéuticas, de forma que un usuario/aria utilice los servicios de atención diurna (centro ocupacional o de día) compatibles, en otros recursos gestionados por la misma entidad, se aplicará únicamente el módulo económico que corresponda al coste de servicio de atención residencial

El cálculo de las plazas será realizado y justificado de acuerdo con el expuesto con anterioridad, así como, sobre la plaza ocupada y no ocupada.

5. Evaluación

- Hay que usar los indicadores de evaluación que recoge el programa informático, especialmente los criterios de ocupación de plazas (plaza ocupada y no ocupada, así como, la utilización de recursos compatibilizados con la atención residencial
- Certificación del gasto hecho por la intervención municipal del ayuntamiento o mancomunidad diferenciando cada tipología financiada y desglosada en la ficha económica.
- Memoria justificativa de gestión de las actividades realizadas, firmada por la coordinación de los servicios sociales municipales y por un órgano competente en el área de servicios sociales de la entidad local, sin perjuicio de la memoria final de todo el periodo de vigencia del contrato programa, de las diferentes prestaciones desarrolladas por los servicios de atención residencial.
- Memoria financiera de los gastos hechos distribuidos por prestaciones, profesionales, económicas y tecnológicas.
- Memoria justificativa de las actividades realizadas, sin perjuicio de la memoria final de todo el periodo de vigencia del contrato programa (artículo 23.d del Decreto 38/2020 de 20 de marzo, del Consell, de coordinación y financiación de la atención primaria de servicios sociales).
- Cualquier otra documentación justificativa que sea requerida por la Conselleria de Igualdad y políticas inclusivas para la correcta comprobación técnica y financiera del servicio.

6. Indicadores

Una Comisión derivada del Órgano de colaboración y coordinación interadministrativa estudiará y desarrollará los indicadores para la recogida de información de datos del Sistema Público de Servicios Sociales a recoger a partir del 2021.